



Председатель профсоюзного  
комитета МОУ «Эммаусская СОШ»  
Л.А.Егорова



Утверждаю:  
Директор  
МОУ «Эммаусская СОШ»  
Рыбинцева А.И.

Введено в действие  
Приказом по школе.  
№ 400а--од от 08.11.2018г.

## Положение о мониторинге инновационной внеурочной деятельности в рамках проекта «Территория Творчества»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга внеурочной инновационной деятельности.

1.2. Одним из ведущих направлений реализации инновационной системы воспитания на современном этапе является формирование системы управления качеством воспитания через мониторинг развития и контроля с привлечением всех заинтересованных участников процесса воспитания.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

*Мониторинг* – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких – либо процессов по четко определенным показателям.

*"Мониторинг в образовании* - это система сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее компонентах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз ее развития".

*Главное назначение мониторинга* – обеспечить всех участников образовательного процесса обратной связью, которая позволяет вносить последовательные изменения в ход реализации образовательной программы с целью повышения качества ее результатов.

*Качество воспитания* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых воспитательных результатов, условий воспитательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

1.4. Мониторинг осуществляется рабочей группой проекта, в соответствии с нормативно-правовыми документами, программой реализации и настоящим Положением.

1.5. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются директором ОУ.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. **Целью мониторинга** является обеспечение эффективного объективного информационного отражения состояния инновационной системы воспитательного процесса, отслеживание динамики качества предоставляемых воспитательных услуг, эффективности управления проектом.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- 2.2.1. Разработка и использование единых нормативных материалов.
- 2.2.2. Создание механизма мониторинговых исследований.
- 2.2.3. Разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации.
- 2.2.4. Получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах воспитательного процесса.
- 2.2.5. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.
- 2.2.6. Оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях образовательной системы.
- 2.2.7. Координация деятельности всех субъектов мониторинга.
- 2.2.8. Совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности.
- 2.2.9. Своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы общего образования.
- 2.2.10. Своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов.
- 2.2.11. Обеспечение администрации образовательного учреждения информацией, полученной при осуществлении мониторинга, по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.
- 2.2.12. Координация деятельности всех субъектов мониторинга сферы образования.
- 2.2.13. Определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений.

## **3. Объекты мониторинга**

Объектами мониторинга являются результаты, ресурсы и условия воспитательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал, способствующий формированию инновационной деятельности.

### **3.1. Образовательная среда:**

- контингент учащихся / воспитанников, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

### **3.2. Инновационный воспитательный процесс:**

- сведения по выполнению проекта;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем достижений учащихся / воспитанников;
- структура дифференцированного обучения;
- программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- инновационная деятельность;
- конкурсное движение;

### **3.3. Нормативно-правовая база:**

- нормативно- правовые документы о воспитании;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

### **3.4. Методическое обеспечение инновационного процесса:**

- выполнение программ;

- итоговый продукт- спектакль;
- материалы по методической работе;
- материалы по педагогическим советам и заседаниям рабочей группы;
- работа информационного центра;
- анализ и планирование работы методической сети.

### **3.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:**

- социальный паспорт класса;
- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;

### **3.6. Воспитательная система:**

- воспитательные программы;
- сведения о работе кружков, лабораторий , спортивных секций;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- сведения о классных руководителях;
- диагностика воспитанности учащихся;
- результативность воспитательной работы;
- работа школьной газеты;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом.

### **3.7. Ученик / воспитанник (класс, классы, группы; параллель):**

- организация работы с учащимися / воспитанниками;
- организация работы с учащимися / воспитанниками с особенностями психофизического развития;
- уровень достижений воспитанников;
- уровень воспитанности учащихся / воспитанников;
- степень удовлетворения воспитательных запросов учащихся;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог – ученик / воспитанник, ученик / воспитанник - ученик / воспитанник).
- внеучебные достижения учащихся;

### **3.8. Педагог / педагогический коллектив:**

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог - ученик / воспитанник, педагог – педагог, педагог – администрация, педагог - родитель).

## **4. Основные направления и виды мониторинга**

### **4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:**

- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность.

4.2 На основании мониторинга фиксируется состояние качества инновационной деятельности ОУ, прогнозируется ее развитие.

## **5. Информационный фонд мониторинга**

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- 5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными актами
- 5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:
  - экспертизы инновационной деятельности;
  - Результаты тестирования;
  - Результаты плановых специально организованных мониторинговых исследований;
  - Результаты психолого-педагогической диагностики;

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность - погрешности измерений должны быть минимальные;
- полнота – источники информации должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к общему знаменателю;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

## **6. Организация и управление мониторингом**

6.1. Руководство мониторингом качества и результата инновационной деятельности находится в компетенции администрации, которая:

- разрабатывает концептуальные основы мониторинга;
- организует разработку нормативных и методических материалов и обеспечивает ими образовательные учреждения;
- определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования в ОУ;
- организует научно-методическое обеспечение мониторинговых исследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

6.2. Мониторинг организуется с учетом целей и задач настоящего положения.

*На локальном уровне:*

мониторинг осуществляется педагогическими работниками (учителями, воспитателями, специалистами) в ходе инновационной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала обучаемого (воспитанника) и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

6.3 Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются администрацией образовательного учреждения.

6.3.1. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

6.3.2. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

6.3.3. С учетом изменений, происходящих в инновационном воспитательном процессе возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (сборники, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации ОУ.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических и технических средств, функционирующих на муниципальном, институциональном и локальном уровнях.

## **7. Итоги мониторинга.**

7.1. При проведении мониторинга ОУ взаимодействует с государственными органами управления, научными и общественными организациями, занимающимися проблемами качества воспитательных услуг и другими образовательными и общественными учреждениями.

7.2. Мониторинг осуществляется администрацией образовательного учреждения. Рабочая группа разрабатывает и предлагает методические рекомендации по сбору необходимой информации.

7.4. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах с выводами о степени достижения целей. Отчеты помещаются на сайте ОУ.

7.5. Результаты исследований публикуются в виде аналитических записок, отчетов.

7.6. Контроль за проведением мониторинга инновационной деятельности осуществляет руководитель проекта или заместитель директора по ВР.

## **8. Ожидаемые результаты**

По мере реализации выделенных направлений инновационной деятельности ожидаются следующие результаты:

- динамичность и эффективность воспитательного процесса;
- развитие способности педагогов к определению стратегии и тактики инновационной деятельности в ОУ;
- максимальное участие учащихся и педагогов в инновационном проекте;
- формирование и развитие творческой атмосферы;
- повышение качества воспитания;
- укрепление сотрудничества учителя и ученика;
- систематизация, актуализация и расширение педагогических знаний для эффективной реализации педагогической деятельности;

Настоящее Положение может быть дополнено или изменено решением методического совета.