

Принято на заседании
Педагогического Совета
« 28 » августа 2019г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ города Костромы
"Средняя общеобразовательная школа № 37
имени выдающегося земляка Тартышева
Андрея Михайловича"
А.В. Поляков
Приказ № 01-20/287-1
от « 28 » августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о цифровой образовательной среде

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о цифровой образовательной среде (далее - Положение) определяет составные элементы, назначение и требования к формированию и функционированию цифровой образовательной среды (далее ЦОС) муниципального бюджетного образовательного учреждения города Костромы «Средняя общеобразовательная школа №37 имени выдающегося земляка Тартышева Андрея Михайловича» (далее - Школа).
- 1.2. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми учениками, их родителями и сотрудниками Школы.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 ФЗ;
 - Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. №149-ФЗ;
 - Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ;
 - Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 25.07.2011г. № 261-ФЗ;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами;
 - Уставом Школы и локальными актами Школы.
- 1.4. Основные понятия, используемые в данном Положении:
 - 1.4.1. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.
 - 1.4.2. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.
 - 1.4.3. Электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного

изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов.

- 1.4.4. Информационная система - совокупность, содержащейся в базах данных информации и информационных технологий, а также технических средств, обеспечивающих ее обработку.
- 1.4.5. Система электронного обучения (LMS, от английского learning management system) - информационная система управления учебной деятельностью обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 1.4.6. Веб-сервис - программная система, идентифицируемая веб-адресом со стандартным интерфейсом, разработанная для обеспечения реализации образовательной деятельности или ее элементов с использованием Интернет-технологий.
- 1.4.7. Информатизация образования – один из приоритетов модернизации российского образования, главной задачей которой является создание ЦОС. ЦОС рассматривается как одно из условий достижения нового качества образования.
- 1.4.8. Цифровая образовательная среда – система информационно-образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.
- 1.4.9. ЦОС образовательного учреждения должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.
- 1.4.10. Основные характеристики ЦОС, значимые для организации процесса обучения:
 - открытость, которая обеспечивается за счет взаимодействия среды с информационно-образовательным пространством. Неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательного процесса.
 - целостность, т.е. внутреннее единство компонентов среды. За счет этого обеспечивается целесообразная логика развертывания процесса обучения: постановка целей обучения, связанные с ней деятельность учителя (преподавание), деятельность учащихся (учение) и планируемый результат. Целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса. Она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования.
- 1.4.11. Пользователями ЦОС Школы являются ученики, их родители и сотрудники Школы.
- 1.4.12. Под сотрудниками в целях настоящего Положения понимаются:
 - педагогические работники, учебно-вспомогательный и административно-хозяйственный персонал, основным местом работы которых является Школа, а также работники, принятые на работу в Школу по совместительству;
 - лица, заключившие гражданско-правовые договора на выполнение работ по преподаванию учебных дисциплин, обеспечению организации образовательного процесса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Главная цель ЦОС - это единство образовательного пространства школы, повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг. ЦОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу школьников, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

2.2. Основные задачи ЦОС:

2.2.1. Возможность осуществлять в цифровой форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

2.2.2. Сокращение бумажного оборота документов и отчетов.

2.2.3. Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ЦОС.

2.2.4. Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ОУ за любой период времени.

2.2.5. Представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

3. НАЗНАЧЕНИЕ И СОСТАВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЦОС ШКОЛЫ

3.1. ЦОС Школы - это интегрированная совокупность цифровых информационных и образовательных ресурсов, информационно-телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств, предназначенная для обеспечения:

- организации сопровождения образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности по реализуемым в Школе основным образовательным программам (далее - ООП);
- доступа пользователям ЦОС Школы к учебным планам, календарно-тематическим планам учебных дисциплин, к перечню ссылок на электронные ресурсы по предметам;
- фиксации хода образовательного процесса, результатов аттестации за различные учебные периоды (согласно учебному плану);

- формирования электронного портфолио обучающихся;
 - взаимодействия (синхронное и/или асинхронное) между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».
- 3.2. Составными элементами ЦОС Школы являются:
- цифровые информационные ресурсы;
 - цифровые образовательные ресурсы;
 - информационные системы и специализированные веб-сервисы.
- 3.3. Цифровые информационные ресурсы, размещенные:
- на официальном сайте Школы, режим доступа :http://www.eduportal44.ru/kostroma_edu/kos-sch-37/default.aspx ;
 - в социальной сети Школы, режим доступа: <https://vk.com/shkola37kostroma>;
 - на других информационных системах и веб-сервисах, включенных в структуру ЦОС Школы, режим доступа: http://eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/default.aspx.
- 3.4. Цифровые образовательные ресурсы, включающие:
- открытые, включенные в структуру ЦОС Школы и размещенные на площадке «Сетевой город. Образование», режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/announcements/>, а также на сайте Школы, режим доступа: http://eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/Lists/Links/AllItems.aspx,
 - персональные информационные ресурсы педагогов, режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/asp/Curriculum/SchoolResources.asp>.
- 3.5. Информационные системы и специализированные веб-сервисы:
- веб-сервис «Электронное расписание», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/asp/SetupSchool/Calendar/YearView.asp>, предназначен для формирования и вывода расписания занятий по преподавателю, учебным группам и кабинетам факультетов, хранения информации по аудиторному фонду Школы;
 - веб-сервис «Портфолио проектов», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/angular/school/portfolio/projects/>, используется для формирования и хранения портфолио обучающихся, а также для индивидуализации их образовательной деятельности на основе личностных интересов учеников;
 - комплексная информационная система «Сетевой город. Образование», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/angular/school/announcements/>, служит для комплексного управления учебным процессом.
- 3.6. Техническая инфраструктура ЦОС образовательного учреждения:
- компьютерная техника (кабинеты для уроков информатики, портативные компьютеры, выделенный сервер);
 - периферийное и проекционное оборудование (принтеры, сканеры, проекторы и др.);
 - системное программное обеспечение;
 - сетевое оборудование.
- 3.7. Информационная инфраструктура ЦОС образовательного учреждения:
- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);
 - программно-методическое обеспечение для организации учебно-воспитательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);

- информационные ресурсы образовательного учреждения (единая база данных, учебно-методические банки данных, мультимедийные учебные разработки, хранилище документов, Web-сайт);
 - комплексная информационная система «Сетевой город. Образование», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/angular/school/announcements/>.
- 3.8. Нормативно-организационное обеспечение ЦОС образовательного учреждения:
- план информатизации образовательного учреждения, в котором приводятся мероприятия, направленные на развитие технической инфраструктуры на текущий учебный год;
 - распределение функций между сотрудниками образовательного учреждения, в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому и методическому сопровождению, по обучению и консультированию, по внедрению информационных технологий в образовательную практику;
 - регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ЦОС.

4. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЦОС

- 4.1. Основными пользователями ЦОС образовательного учреждения являются:
- ученики Школы;
 - родители учеников (законные представители);
 - сотрудники Школы.
- 4.2. Права получения информации, доступа к информации, хранящейся в ЦОС (без ее изменения), устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:
- персональные данные учащихся доступны классному руководителю, заместителю директора по УВР, директору и по специальным регламентам, частично:
 - самому учащемуся;
 - родителям данного учащегося;
 - персональные данные работника школы доступны самому работнику, непосредственному руководителю и последующим руководителям;
 - информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам школы, методическим службам, органам управления образованием, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям учащихся;
 - информация о ходе образовательного процесса отдельного учащегося доступна его родителям, доступ к этой информации осуществляется через персональный пароль. Данные о деятельности школы доступны широкой общественности через сайт школы, где, в частности, размещаются: устав школы, ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад школы и т. д.;
 - информация о распределении ресурсов доступна работникам школы, органам управления образованием и по специальным регламентам: учащимся школы, родителям учащихся;
 - службы информатизации, технологической поддержки, администрирования и мониторинга ЦОС имеют доступ ко всем информационным объектам без ознакомления с содержанием информации и ее использования.
- 4.3. Права получения информации обеспечиваются, в частности, обязанностью тех или иных участников образовательного процесса размещать информацию в ЦОС.

- 4.4. Право использования оборудования ИКТ, в том числе использования цифровых носителей информации многократного использования имеют все участники образовательного процесса.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЦОС

- 5.1. Общая обязанность пользователей ЦОС - достигать наибольшей эффективности и качества индивидуального и коллективного труда с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы ОУ, в том числе средства ИКТ, расходные материалы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, этические и эргономические нормы.
- 5.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ЦОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся – правилами поведения учащихся), договорами (родители – договорами о сотрудничестве) и другими локальными актами школы.
- 5.3. Пользователь ЦОС обязан:
- получать корреспонденцию – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – суббота);
 - знакомиться с содержанием новостных разделов школьного сайта;
 - участвовать в принятии решений, оценивании деятельности: реагировать на получаемую информацию, требующую реакции во время, устанавливаемое временным регламентом, размещать в ЦОС соответствующую информацию, в том числе:
 - принимать решения – в течение трех рабочих дней или в соответствии с указанием руководителя;
 - согласовывать документы – в течение двух рабочих дней;
 - вести планирование своей деятельности, деятельности подчиненных и другой деятельности, координируемой участником деятельности, в том числе размещать информацию обо всех планах своей деятельности (учебно-тематическое планирование, планы воспитательной работы и отдельных мероприятий, планы проверок, технического обслуживания и т. д.) в течение двух рабочих дней после начала учебного периода (четверти, триместра, полугодия); о мероприятиях – за две недели до мероприятия.
 - эффективно использовать средства ИКТ, в том числе:
 - соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;
 - экономно использовать расходные материалы (бумагу, красящие вещества и т. д.);
 - в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных поломках, неисправностях, сбоях, нехватке расходных материалов службу технической поддержке или иные службы;
 - давать предложения об улучшении использования средств ИКТ;
 - содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.
 - пользователь ЦОС, распоряжающийся оборудованием (постоянно или временно), обязан выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и информировать об этом техническую службу, а также обязан предпринимать аналогичные действия в отношении расходуемых материалов;

- содействовать формированию общей информационной культуры, морали, этики учащихся. Одним из следствий такого формирования должно быть соблюдение соответствующих норм в силу внутренней установки учащегося, а не в силу внешних ограничений.

5.4. Работник школы реализует указанные обязанности самостоятельно, при необходимости обращается к информационно-технической службе. Учащиеся и родители ряд обязанностей реализуют совместно, распределение обязанностей между ними может изменяться динамически.

6. ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЦОС

6.1. Пользователи ЦОС обязаны:

- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными, в частности, запрещается:
 - намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
 - менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
 - менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;
- не допускать рассылки информации, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;
- не знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;
- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;
- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых выше действий другими участниками образовательного процесса, в том числе – учащимися;
- получение информации из Интернета или с цифровых носителей должно соответствовать целям и задачам образовательного процесса. В частности:
 - запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними детьми до 18 лет;
 - запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета музыкального произведения; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или руководителя образовательного процесса.

6.2. При этом полное предотвращение перечисленных и иных недопустимых действий может быть реализовано только в результате формирования соответствующей культуры и морали у участников образовательного процесса.

7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ В ЦОС

7.1. Информационные ресурсы в ЦОС не должны содержать информации, распространение которой нарушает законодательство Российской Федерации, в частности:

- статью 5 «Сведения, которые могут быть отнесены к государственной тайне» раздела II «Сведения, относимые к государственной тайне» Закона РФ от 21.07.93 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Указ Президента № 1203 от 30.11.95 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»;

- Указа Президента РФ № 188 от 06.03.97 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- гражданское законодательство, в частности, информации, нарушающей авторское право, содержащей ненормативную лексику и оскорбления в адрес организаций и граждан.

8. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕМЕНТАМ ЦОС ШКОЛЫ

- 8.1. ЦОС Школы обеспечивает доступ пользователям ЦОС Школы к учебным планам, рабочим программам дисциплин.
- 8.2. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Об описании образовательной программы с приложением ее копии», режим доступа: http://www.eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/SitePages/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%20%D0%98%20%D0%9F%D0%9B%D0%90%D0%9D%D0%AB.aspx.
- 8.3. Рабочие программы дисциплин по всем образовательным программам, реализуемым в Школе, размещаются в открытой части ЦОС Школы на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Об аннотации к рабочим программам дисциплин...», режим доступа: http://www.eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/SitePages/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%20%D0%98%20%D0%9F%D0%9B%D0%90%D0%9D%D0%AB.aspx, а также размещаются в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование» (закрытая часть), режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/> после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.
- 8.4. Для всех пользователей ЦОС Школы используется разграничительная политика доступа.
- 8.5. Форма предоставления доступа - веб-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется заместителем директора по учебной работе.
- 8.6. Доступ к персонализированной части ЦОС Школы на базе комплексной информационной системы «Сетевой город. Образование», режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/>, предоставляется всем пользователям Школы через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.
- 8.7. Регистрация и/или удаление обучающихся Школы в базе ЦОС Школы осуществляется заместителем директора по учебной работе на основании приказа директора.
- 8.8. Личная учетная запись пользователя Школы содержит:
 - логин;
 - пароль.
- 8.9. Учетная запись:
 - выдается классным руководителям, которые информируют учащихся и родителей;
 - обеспечивает пользователю Школы бесперебойный доступ к персонализированной части ЦОС Школы;

- обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты или телефон;
 - не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя Школы может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена.
- 8.10. Регистрация и/или удаление сотрудников Школы осуществляется заместителем директора по учебной работе на основании приказа директора.
- 8.11. Доступ пользователей ЦОС Школы к информационным ресурсам (официальной, справочной, учебной и другой информации), размещенным на официальном сайте Школы, режим доступа: http://www.eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/default.aspx. осуществляется без процедуры регистрации.
- 8.12. Доступ пользователей ЦОС Школы к информации, размещенной в социальной сети Школы, режим доступа: <https://vk.com/shkola37kostroma>. осуществляется без процедуры регистрации.

9. ФИКСАЦИЯ ХОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 9.1. ЦОС Школы обеспечивает участникам образовательного процесса доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной аттестации и о результатах освоения образовательной программы.
- 9.2. Информация о ходе образовательного процесса содержит:
- сведения о календарном учебном графике;
 - сведения по расписанию учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации;
 - информацию о ходе обучения обучающегося по освоению элемента учебного плана образовательной программы.
- 9.3. Информация о календарном учебном графике размещается в открытом доступе на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Об описании образовательной программы с приложением ее копии», режим доступа: http://www.eduportal44.ru/Kostroma_EDU/Kos-Sch-37/SitePages/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%20%D0%98%20%D0%9F%D0%9B%D0%90%D0%9D%D0%AB.aspx.
- 9.4. Сведения по расписанию учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации по каждой учебной группе размещаются в сервисе «Электронный дневник» в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование» (закрытая часть), режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/>, после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.
- 9.5. Информация о ходе обучения обучающегося по освоению элемента учебного плана образовательной программы размещается в закрытой части ЦОС Школы на площадке «Сетевой город. Образование» в электронном журнале, где учителю-предметнику Школы предоставлена возможность фиксировать результаты текущей аттестации, режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/> после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.
- 9.6. Результаты проектной деятельности ученика, выбор его направления развития, а также помощь, оказываемая учителями-предметниками по данному направлению образовательной деятельности фиксируются в закрытом разделе Портфолио проектов в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование» (закрытая часть), режим доступа: <http://netschool.eduportal44.ru:82/angular/school/>, после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

10. ЭЛЕКТРОННОЕ ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 10.1. ЦОС Школы обеспечивает формирование электронного портфолио и портфолио проектов обучающихся, в том числе сохранение проектных работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.
- 10.2. Обучающийся самостоятельно формирует и управляет личным портфолио и портфолио проектов и размещает материалы в закрытой части ЦОС Школы в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/angular/school/announcements>, после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.
- 10.3. Обучающийся самостоятельно управляет настройками приватности портфолио в ЦОС Школы, а также выбирает направление проектной деятельности (портфолио проектов) и кураторов из числа учителей-предметников.

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЦОС ШКОЛЫ

- 11.1. ЦОС Школы обеспечивает взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие.
- 11.2. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством:
 - сервисов электронной почты;
 - сервиса пересылки сообщений в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование», режим доступа: <https://netschool.eduportal44.ru/angular/school/>, после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных;
 - комментариев и пояснений к заданиям и домашним работам в электронном дневнике;
 - размещения ссылок на внешние информационные образовательные ресурсы на сайте Школы и в разделе Ссылки в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование»;
 - портфолио проектов, размещенных в комплексной информационной системе «Сетевой город. Образование».
- 11.3. Для организации синхронного взаимодействия участников образовательного процесса используется система видеосвязи Skype.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 12.1. По мере совершенствования и развития ЦОС Школы, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые директором.