



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ №25
им. 70-летия нефти Татарстана»

Тагирова З.К. Тагирова З.К.

Приказ от 31.08.2018г. № 366



ПОЛОЖЕНИЕ
об инновационной деятельности
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №25 им. 70-летия нефти Татарстана»
г. Альметьевска Республика Татарстан

Положение определяет развитие инновационной деятельности в МБОУ «СОШ №25 им. 70-летия нефти Татарстана» г. Альметьевска (далее – школа) и ее соответствие Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставу школы, Программе развития и Основной образовательной программе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Субъектом инновационной деятельности являются участники учебно-воспитательного процесса (далее – УВП).

1.2. Тематика инновационной деятельности определяется педагогическим коллективом в соответствии с основными приоритетами развития образования в регионе.

1.3. Школа может осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям через реализацию инновационных проектов.

1.4. В обосновании введения того или иного нововведения в практику, администрация школы, педагоги руководствуются разработанными принципами или концептуальными положениями инновационного проекта.

1.5. Под управлением инновационной деятельностью понимается целенаправленная деятельность всех субъектов УВП, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития школы.

1.6. Инновационная деятельность осуществляется при одновременном использовании внутренних и внешних источников инноваций: работа творческих педагогов, инновационный опыт, нормативно-правовая документация, мнение потребителей образовательных услуг, потребности педагогического коллектива.

1.7. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ директора школы.

1.8. Общее руководство и решение организационных вопросов по реализации



инновационных проектов возлагается на методический совет школы.

1.9. Педагогические работники, принимающие участие в реализации инновационных проектов, обязаны соблюдать устав школы, настоящее положение и иные акты законодательства.

1.10. Не допускается реализация инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный и физический ущерб участникам образовательного процесса.

1.11. Развивающая инновационная деятельность становится важным компонентом непрерывного профессионального развития педагогов и повышения квалификации педагогических кадров.

1.12. Эффективность внедрения нововведения в практику определяется промежуточной результативностью инновационной деятельности через разработанную педагогическим коллективом систему диагностических результатов, соответствующую первоначальным педагогическим целям и задачам определённого цикла инноваций.

1.13. Выходить с инициативой о прекращении инновационного проекта может научный консультант (руководитель) инновационного проекта или методический совет школы.

1.14. Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

- завершение плановых сроков реализации проекта;
- выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его учебно-нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта;
- выявление в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью инновационной деятельности является достижение высокой эффективности образовательной работы с детьми на уровне современных требований через максимальную реализацию возможностей и образовательного потенциала образовательного комплекса.

2.2. Задачи инновационной деятельности.

2.2.1. Организовать взаимодействие науки и практики.

2.2.2. Создать условия для существования разных педагогических школ, направлений, подходов к созданию и технологиям образовательных и воспитательных процессов.

2.2.3. Формировать у педагогического коллектива инновационное мышление, восприятие и использование их в профессиональной деятельности, развивать способности адекватно воспринимать педагогические новшества, осознавать их необходимость.

2.2.4. Формировать у педагогических кадров необходимые для инновационной деятельности личностные (высокая работоспособность, высокий эмоциональный статус, готовность к творчеству) и специальные (знание новых технологий, овладение новыми методами обучения, умение разрабатывать проекты, аналитические способности) качества.



- 2.2.5. Мотивировать педагогов к нововведениям через формирование потребности:
- сделать воспитательно-образовательный процесс более интересным, привлекательным, действенным;
 - повысить профессиональный статус в педагогическом коллективе, достичь большего признания, большой конкурентоспособность как специалиста;
 - расширить возможности профессионального самоутверждения и самореализации.
- 2.2.6. Придать значимость и актуальность овладению педагогическими работниками таких умений, как разработка проектов, проведение педагогической экспертизы, разработка интегрированных занятий, планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с содержанием образовательных областей и т.д.
- 2.2.7. Содействовать распространению инновационных разработок.
- 2.2.8. Совершенствование материально-техническую базу Школы за счет распространения инновационного педагогического опыта.

3. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Приоритетные направления развития инновационной деятельности могут меняться в соответствии с задачами деятельности школы:
- 3.1.1. Создание и развитие новых коммуникационных структур в системе образования, сетевого взаимодействия образовательных учреждений и иных организаций, объединений образовательных организаций (ассоциации, союзы и т.п.), направленных на совершенствование системы непрерывного образования и воспитания.
- 3.1.2. Совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического обеспечения системы образования.
- 3.1.3. Разработка и апробация новых механизмов управления образованием и воспитанием, направленных на его модернизацию.
- 3.1.4. Разработка и опытная проверка нового содержания образования и воспитания, образовательных и воспитательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса, учебно-методических комплексов, обеспечивающих формирование у обучающихся компетентностей, востребованных инновационной экономикой региона.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Инновационная деятельность предполагает создание в школе Программы развития.
- 4.2. Программа развития и план работы на текущий год обсуждаются на общем заседании педагогов-инноваторов школы, утверждаются директором школы.
- 4.3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебных периодов, учебного года, при завершении проекта в методический совет.
- 4.4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы:



- анализ существующей специфической ситуации, сложившейся в образовательном комплексе на определенный момент и оценка имеющегося образовательного потенциала;
- мониторинг, текущий и итоговый контроль реализуемых действий и оценка достигнутых результатов.

5. ЭТАПЫ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Диагностический этап: выявление на основе мониторинга наиболее проблемных участков педагогической деятельности, требующих новых подходов к организации воспитательно-образовательного процесса в школе, выявление основных направлений совершенствования профессиональной компетентности.

5.2. Этап выработки единых задач и установок: формирование общественного мнения педагогического коллектива, с условием понимания каждым педагогом важности решения конкретных исследовательских задач, исходя из общего направления работы.

5.3. Этап изучения проблемы: изучение проблемы, анализ передового инновационного педагогического опыта, работа над ведущими научными идеями и самостоятельное применение этих идей на практике, определение рамок возможности эффективного педагогического творчества.

5.4. Этап разработки и апробации: разработка Программы развития, оказание помощи педагогам в организации научно-исследовательской работы, проведение мониторинга развития инноваций и на его основе корректировка инновационных проектов.

5.5. Этап экспертизы деятельности: организация и проведение общественных экспертиз продуктов инновационной деятельности школы, обсуждение промежуточных и конечных результатов.

5.6. Этап распространения: представление результатов инновационного проекта педагогической общественности, распространение продуктов инновационной деятельности школы.

6. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Общие вопросы управления инновационной деятельностью осуществляет администрация школы в лице директора и заместителей директора школы.

6.2. В целях развития инновационной деятельности в школе создаются творческие группы учителей.

7. УПРАВЛЕНИЕ (СОПРОВОЖДЕНИЕ) ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Под управлением (сопровождением) инновационной деятельностью школы понимается деятельность научного руководителя и методиста школы по инновационной работе, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития школы. Составляющие управления



(сопровождения):

- учет и систематизация готовности педагогов к внедрению инноваций (стартовая экспертная оценка опыта педагогических кадров, самоанализ педагогов);
- разработка нормативно-правовой базы и методических документов по реализации инновационной деятельности образовательного комплекса (Положения по инновационной деятельности, приказы по внедрению инноваций в педагогическую практику школы, требования к оформлению рукописей, требования к составлению программ и проектов, рекомендаций по обобщению, распространению инновационного педагогического опыта и т.д.);
- создание ситуации успеха каждому педагогу, ориентация на его индивидуальность и личностное самоопределение, развитие творческого потенциала;
- разработка системы контроля за ходом и результатами инновационной деятельности и внедрения педагогических инноваций (сбор и обработка информации о нововведениях);
- организация мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов-участников инновационной деятельности через создание условий мотивирующих профессиональное мастерство (обобщение и распространение инновационного педагогического опыта, участие в профессиональных конкурсах различного уровня, участие в МО);
- систематизация и обобщение опыта инновационной деятельности (публикации, выступления, открытые мероприятия, творческие отчеты, мастер-классы);
- проблемно-ориентированный анализ результатов внедрения инноваций (по результатам учебного года).

7.2. Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в школе осуществляется методистом.

8. МОНИТОРИНГ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Целью мониторинга является отслеживание динамики инновационной деятельности, внедряемой школой и оценка эффективности управления ею.

8.2. Задачи системы мониторинга инновационной деятельности:

8.2.1. Непрерывное наблюдение за динамикой развития школы и своевременное выявление изменений и факторов, вызывающих эти изменения.

8.2.2. Осуществление тактического и стратегического прогнозирования развития важнейших инновационных процессов в школе.

8.2.3. Повышение мотивации педагогов в области обеспечения качества предоставляемых услуг за счет включения школы в инновационную деятельность.

8.2.4. Вовлечение родительской общественности в процесс повышения качества образования в школе.

8.3. Для мониторинга достижений выбраны следующие показатели:

- стабильно высокие результаты реализации воспитательно-образовательного процесса в школе, выражающиеся в изменении уровня развития дошкольников и школьников;



- удовлетворение социального заказа к образовательным услугам, предоставляемым школой;
- рост рейтинга школы на городском и региональном уровнях;
- положительные изменения к конструктивной активности педагогического коллектива.

8.4. Основные методы мониторинга инновационной деятельности в школе:

- наблюдение, эксперимент, беседа, анкетирование, опросы, качественный анализ продуктов деятельности, документов и опыта работы педагогов;
- количественная обработка результатов;
- индивидуальная и групповая экспертная оценка;
- учет рейтинга педагога в коллективе единомышленников.

9. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Ежегодно в школе проводится заседание педагогического совета по вопросам развития инновационной деятельности и ее итогам.

9.2. Документация по инновационной деятельности хранится в методическом совете (программы, планы, диагностические методики, результаты диагностики и контроля, творческие отчеты).

9.3. Положения, локальные акты по инновационной деятельности разрабатываются проектной группой и проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

9.4. К основным результатам инновационной деятельности школы относятся:

- создание банка инновационных образовательных и воспитательных ресурсов, доступных для других образовательных организаций;
- разработка единой системы инновационного развития школы;
- продукты инновационной деятельности (проекты, методические рекомендации, программы, модели управления и т.д.)

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ

10.1. Инновационный проект представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

10.2. Документы инновационного проекта разрабатываются и представляются педагогическими работниками в методический кабинет школы.

10.3. Инновационный проект содержит:

10.3.1. Обоснование актуальности инновации для школы в части обеспечения целевой линии развития.

10.3.2. Формулирование темы инновации.

10.3.3. Сведения о научном консультанте.

10.3.4. Определение объекта и предмета исследования.

10.3.5. Формулирование цели, задач, гипотезы исследования.



- 10.3.6. Выбор конкретных методов исследования.
- 10.3.7. Сроки и этапы инновации.
- 10.3.8. Календарный план или график выполнения.
- 10.3.9. Описание учебно-нормативного и учебно-методического обеспечения.
- 10.3.10. Критерии оценки ожидаемых результатов.
- 10.3.11. Предполагаемый состав участников реализации инновационного проекта.
- 10.3.12. Прогнозирование:
 - а) ожидаемых положительных итоговых и промежуточных результатов;
 - б) возможных потерь, негативных последствий;
 - в) компенсаций потерь и негативных последствий.

11. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ОПЫТА

- 11.1. Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:
 - 11.1.1. Выступления на обучающих семинарах, вебинарах, методических совещаниях, педагогических советах, в образовательной сети «Естественно-научный детский образовательный центр «Эврикус» в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития школы,
 - 11.1.2. Открытые уроки и мероприятия.
 - 11.1.3. Оказание консультативной помощи учителям в процессе подготовки и внедрения инновации.