

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
Институт профессионального развития

СОГЛАСОВАНО

Директор
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Костромы «Средняя общеобразовательная
школа № 21»



Л.А. Морозова

02 ноября 2020 года

УТВЕРЖДЕНО



Директор
Института профессионального развития

Л.И. Селиванова

02 ноября 2020 года

**ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии
в профессиональной деятельности»

Кострома

2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	3
1.1	Нормативные документы для разработки ДПП	3
1.2	Актуальность ДПП	3
1.3	Связь ДПП с профессиональным стандартом	4
1.4	Цель реализации ДПП	4
1.5	Планируемые результаты освоения ДПП	4
1.6	Категория слушателей и требования к уровню подготовки	5
1.7	Срок освоения и форма обучения	5
1.8	Формы промежуточной и итоговой аттестации	5
1.9	Документ, который выдается слушателю по результатам освоения ДПП	5
2.	Содержание программы	6
2.1	Объем и виды учебной работы	6
2.2	Учебный план	6
2.3	Учебно-тематический план	6
2.4	Учебная программа	7
2.5	Содержание самостоятельной работы слушателей	8
3.	Условия реализации ДПП	8
3.1	Материально-технические условия реализации программы	8
3.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	9
4.	Оценка качества освоения ДПП	9
5.	Составители программы	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1 Нормативные документы для разработки программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с нормативными актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 01.05.2019);
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 г. № 499;
- Указ Президента Российской Федерации «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы» от 09.05.2017 г. № 203;
- Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утверждена президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16;
- Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2014 г. № 629н;
- Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержден приказом Минтруда России от 06.05.2015 г. № 276н.

1.2 Актуальность

Все большее число граждан Российской Федерации признают необходимость обладания цифровыми компетенциями. Этот тезис подтвержден исследованиями и зафиксирован в программе «Цифровая экономика Российской Федерации». При этом такими компетенциями обладает далеко не каждый житель России, на сегодняшний день существует серьезная дифференциация в цифровых навыках между отдельными группами населения.

Низкий уровень цифровой грамотности населения является вызовом для системы образования. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности», прежде всего, направлена на повышение цифровой грамотности, применение цифровых технологий на каждом рабочем месте. Это позволит увеличить эффективность и производительность труда и приведет к повышению конкурентоспособности компаний за счет широкого использования цифровых данных и снижения издержек производства.

1.3 Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта, ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности	06.013 «Специалист по информационным ресурсам». ОТФ: А. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4
	ОТФ: В. Создание и редактирование информационных ресурсов	5
	07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией». ОТФ: В. Документационное обеспечение деятельности организации	5

1.4 Цель реализации ДПП

Целью реализации программы является формирование у слушателей компетенций в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Задачи ДПП:

- освоение слушателями знаний о технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т. п.) с помощью современных программных средств;
- развитие умений и навыков использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;
- развитие способности видеть пути и способы повышения эффективности профессиональной деятельности средствами информационно-коммуникационных технологий.

1.5 Планируемые результаты освоения ДПП

Знания, умения, навыки и компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения программы повышения квалификации

В результате освоения ДПП слушатель должен:

знать:

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т. п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.

уметь:

– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;

– использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

– вводить и обрабатывать данные;

владеть:

– основными приемами обработки цифровой информации: текстовой, табличной и др.;

– способами использования облачных сервисов для хранения информации.

В результате освоения ДПП слушатель должен *освоить компетенции:*

– определять и применять методы решения профессиональных задач с использованием цифровых технологий;

– проектировать и организовывать собственную деятельность с использованием цифровых технологий.

1.6 Категория слушателей и требования к уровню подготовки

Программа рассчитана на широкий круг слушателей, чья профессиональная деятельность связана с работой на персональном компьютере, созданием, хранением, передачей, обработкой текстовой и графической информации. Программа не имеет ограничений по возрастному цензу и распространяется на слушателей, имеющих высшее и среднее профессиональное образование.

1.7 Срок освоения и форма обучения

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Объем программы: 36 часов.

Срок освоения: 15 дней.

1.8 Формы промежуточной и итоговой аттестации

Программа предусматривает промежуточную аттестацию в виде выполнения практических заданий и тестов по каждому разделу и итоговую аттестацию в форме зачета по результатам выполнения всех заданий промежуточной аттестации.

1.9 Документ, который выдается слушателю по результатам освоения ДПП

Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Объем и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего, ч
Общая трудоемкость в часах	36
Аудиторные занятия в часах	6
Лекции	10
Практические (лабораторные) занятия	17 (из них 6 очных занятий)
Самостоятельная работа в часах	9

2.2 Учебный план

программы повышения квалификации
«Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии
в профессиональной деятельности»

№ п/п	Наименование разделов	Всего, ч	В том числе		
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	СРС
1	Цифровая экономика	2	1		1
2	Облачные сервисы	11	2	6	3
3	Современные программные продукты как средство создания организационной документации	14	3	8	3
4	Цифровое потребление	6	3	2	1
5	Цифровая безопасность	3	1	1	1
Итоговая аттестация		зачет			

2.3 Учебно-тематический план

программы повышения квалификации
«Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии
в профессиональной деятельности»

№ п/п	Наименование разделов	Всего, ч	В том числе		
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	СРС
1.	Цифровая экономика				
1.1	Понятие цифровой экономики и компетенции цифровой эпохи	2	1		1
2.	Облачные сервисы				
2.1	Создание учетной записи	1		1	
2.2	Средства облачного хранения данных (Google Диск, Яндекс. Диск)	4	1	1	2
2.3	Совместная работа	2		2	
2.4	Сервис создания опросов (Google Формы)	4	1	2	1
3.	Современные программные продукты как средство создания				

	организационной документации				
3.1	Технологии и средства обработки текстовой информации	4	1	2	1
3.2	Технологии работы с электронными таблицами	5	1	3	1
3.3	Создание презентации	5	1	3	1
4.	Цифровое потребление				
4.1	Цифровые сервисы	3	1	1	1
4.2	Цифровые устройства	2	1	1	
4.3	Социальные сети. Культура поведения в сети	1	1		
5.	Цифровая безопасность				
5.1	Основы цифровой безопасности	3	1	1	1
	Всего	36	10	17	9

2.4 Учебная программа
повышения квалификации
«Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии
в профессиональной деятельности»

РАЗДЕЛ 1. Цифровая экономика

Тема 1.1. Понятие цифровой экономики и компетенции в эпоху цифровой экономики

Проблема смены технологического уклада. Наиболее востребованные в будущем компетенции. 10 навыков будущего (The Institute for the Future). Федеральная программа «Кадры для цифровой экономики», Университет НТИ «20.35». Структура компетенций. Экзистенциальные и метанавыки. Кросс-контекстные навыки. Умение жить в эпоху цифрового мусора. Цифровые сервисы. Управленческие и коммуникационные компетенции.

РАЗДЕЛ 2. Облачные сервисы

Тема 2.1. Облачные хранилища: Google Диск, Яндекс.Диск

Основные принципы работы, учетные записи, веб-доступ, локальный агент.

Тема 2.2. Работа с документами, таблицами

Основные принципы использования облачных сервисов работы с документами. Создание, редактирование документов с помощью облачных сервисов. Сохранение документа на локальном носителе информации.

Тема 2.3. Совместная работа

Ограничение доступа, предоставление доступа, настройка уровней доступа.

Тема 2.4. Google Формы

Основные принципы работы: создание, хранение, сохранение, настройка доступа.

РАЗДЕЛ 3. Современные программные продукты как средство создания организационной документации

Тема 3.1. Технологии и средства обработки текстовой информации

Основные объекты текста: слово, абзац, раздел, страница. Шрифты, начертания шрифтов, размер. Оформление текста: выравнивание, отступы, интервал.

Создание, сохранение, печать документа.

Тема 3.2. Технологии работы с электронными таблицами

Основные объекты электронных таблиц: книга, лист, столбец, строка, ячейка, диапазон. Информация хранимая в ячейке: текст, число, дата, формула. Относительная и абсолютная адресации. Форматирование, условное форматирование. Фильтры, сортировка. Диаграммы.

Тема 3.3. Создание презентации

Понятие презентации, слайда. Основные элементы: текст, таблица, диаграмма. Режимы просмотра презентации.

РАЗДЕЛ 4. Цифровое потребление

Тема 4.1. Цифровые сервисы

Сервисы хранения корпоративной информации, телефонии, бухгалтерского учета, диспетчеризации, интернет вещей, систем безопасности, мониторинг сотрудников, телеметрия.

Тема 4.2. Цифровые устройства

Принципы обработки цифровой информации, отличия от аналоговой информации. Цифровые камеры, устройства хранения информации.

Тема 4.3. Социальные сети. Культура поведения в сети

Популярные социальные сети: Facebook, ВКонтакте, Одноклассники. Создание учетной записи. Поиск информации, размещение информации. Сетевой этикет. Правила и нормы поведения в сети, пользование электронной почтой.

РАЗДЕЛ 5. Цифровая безопасность

Тема 5.1. Основы цифровой безопасности

Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных». Понятие персональных данных, Правила хранения, обработки персональных данных. Агент обработки персональных данных. Права субъекта персональных данных. Вредоносные программы. Защита компьютера от несанкционированного доступа. Правила безопасного поведения.

2.5 Содержание самостоятельной работы слушателей

№	Название раздела, темы Задание	Количество времени, необходимое для выполнения задания	Форма контроля
1	Облачные сервисы	6	Практическое задание
2.	Современные программные продукты как средство создания организационной документации	8	Практическое задание
3.	Цифровое потребление	2	Тест
4.	Цифровая безопасность	2	Тест

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ)

3.1 Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Оборудование, программное обеспечение
Компьютерный класс	Лекция, практическое занятие	Компьютер с высокоскоростным доступом к сети Интернет,

Для всех ПК необходимое программное обеспечение:

- современный браузер (Google Chrome, Opera, Firefox или аналоги);
- текстовый редактор (Notepad или аналог).

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основные источники:

1. *Федотова Е.Л.* Информационные технологии и системы: учеб. пособие. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 352 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429113>(дата обращения: 27.11.2019).
2. *Богданова С.В.* Информационные технологии: учеб. пособие/ С.В. Богданова, А.Н. Ермакова. Ставрополь: Сервисшкола, 2014. 211 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514867>(дата обращения: 27.11.2019).
3. *Федотова Е.Л.* Прикладные информационные технологии: учеб. пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 336 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392462>(дата обращения: 27.11.2019).
4. *Гвоздева В.А.* Базовые и прикладные информационные технологии: учеб. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. 384 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504788>(дата обращения: 27.11.2019).

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии / сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова, В.И. Лебедев, Е.Н. Косова и др. Ставрополь: СКФУ, 2014. Ч. 1. 254 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340> (дата обращения: 27.11.2019).
2. *Гришин В.Н.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. для вузов / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. М.: ФОРУМ; Инфра-М, 2013. 416 с.
3. *Киприна Л.Ю.* Информационные технологии: учеб.-метод. пособие: в 2 ч. Ч. 2 / Л.Ю. Киприна, С.Г. Смирнова. Кострома: КГТУ, 2014. 36 с.
4. *Смирнова С.Г.* Информационные технологии: учеб.-метод. пособие: в 3 ч. Ч. 1. Информационные технологии обработки текстовой информации. Кострома: КГТУ, 2015. 16 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение:

- MicrosoftOffice (<https://products.office.com/ru-ru/home?rtc=1&market=ru>);
- LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org>);
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru>).

4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМА АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ)

Промежуточный контроль осуществляется после изучения каждого раздела курса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Слушателю предоставляются материалы для организации практической работы. По итогам изучения разделов курса предлагаются практические задания. Выполнение заданий позволяет отработать умения и навыки по теме и оценить их сформированность.

Слушателям предлагается два типа заданий: тесты и практические задания. Слушателями должны быть выполнены все предложенные в курсе задания.

Тест оценивается по шкале оценки в системе «зачтено – не зачтено» и считается успешно выполненным, если слушатель верно ответит на 90 и более процентов поставленных тестовых заданий. Для прохождения тестирования слушателю предоставляется неограниченное количество попыток, период прохождения тестирования – весь срок реализации ДПП. Взаимозависимости между прохождением промежуточной аттестации по предыдущей теме и допуском к прохождению следующей темы не устанавливается.

Практическое задание оценивается преподавателем по шкале «зачтено – не зачтено», отметка «не зачтено» неудовлетворительная и означает, что практическое задание считается невыполненным.

Итоговая аттестация осуществляется по накопительной системе. Для прохождения итоговой аттестации слушатель должен выполнить с положительной отметкой все задания, предложенные в курсе.

Примеры практических заданий

1. Создание аккаунта

- Создайте аккаунт Google, если у Вас его нет.
- Перейдите на Google Диск и создайте текстовый документ с именем «Мой первый файл». Наберите в нем пару строчек: укажите Ваши фамилию, имя и отчество, электронный адрес.
- Создайте на своем диске папку «Курсы ИКТ».
- Откройте общий доступ к папке «Курсы ИКТ» для пользователя smirnovam.test21@gmail.com в режиме просмотра.
- Откройте общий доступ к документу с именем «Мой первый файл» для пользователя smirnovam.test21@gmail.com в режиме редактирования.

2. Создание опроса

- Создайте опрос с помощью Google Формы.
- Попросите нескольких своих знакомых пройти опрос (для этого отправьте ссылку им ссылкой на Форму).
- Откройте доступ к Форме пользователю smirnovam.test21@gmail.com.

3. Создание презентаций

Создать презентацию на любую тему (например: "Моя любимая собака", "Моя работа", "Волатильность рубля - анализ последнего квартала")

Требования к презентации:

- Презентация должна содержать следующие обязательные элементы:
 - для офисов Р7 и Google: таблицу, изображения, диаграмму, ссылки.
- Остальные элементы можно добавить при желании.
- для Яндекс редактора: таблицу, изображения, объект SmartArt, ссылки.
 - Количество слайдов - 4-5 шт.

- Слайды должны быть пронумерованы.
- Между слайдами необходимо настроить анимацию переходов.
- Вся презентация и ее элементы должны быть оформлены в едином стиле.
- Файл разместите в облачном хранилище в папке "Курсы ИКТ".

5 СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Красавина Мария Сергеевна, кандидат технических наук, доцент кафедры информационных систем и технологий.



СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ СОШ №21 г. Костромы
Л.А. Морозова
«02» ноября 2020 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института профессионального
развития
Л.И. Селиванова
«02» ноября 2020 года

РАСПИСАНИЕ

**учебных занятий со слушателями программы повышения квалификации
"Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии
в профессиональной деятельности"
с «02» ноября 2020 года по «16» ноября 2020 года**

Дата	Время	Наименование дисциплины	Преподаватель	Аудитория
02.11.2020 понедельник	10.00-11.30	Введение в курс. Облачные сервисы (1 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
02.11.2020 понедельник	12.00-13.30	Введение в курс. Облачные сервисы (2 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
03.11.2020 вторник	8.00-9.30	Современные программные продукты как средство создания организационной документации (1 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
05.11.2020 четверг	8.00-9.30	Современные программные продукты как средство создания организационной документации (2 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
06.11.2020 пятница	8.00-9.30	Современные программные продукты как средство создания организационной документации (1 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
07.11.2020 суббота	8.00-9.30	Современные программные продукты как средство создания организационной документации (2 подгруппа)	Красавина Мария Сергеевна	Компьютерный класс МБОУ СОШ № 21
07.11.2020 16.11.2020		Работа на платформе непрерывного образования КГУ		
16.11.2020 понедельник	-	Подведение итогов. Итоговая аттестация	Красавина Мария Сергеевна	-



Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

наименование лицензирующего органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 2371 от « 06 » сентября 20 г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена федеральному государственному

бюджетному образовательному учреждению высшего образования

«Костромской государственной академии педагогического и педагогического образования» (КГАПО)

организационно-правовая форма юридического лица,

фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя,

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

1024400529504

(индивидуального предпринимателя) (ОГРН)

4401006286

Идентификационный номер налогоплательщика



Серия **90Л01** № **0009435** *

КОПИЯ ВЕРНА

02.11.16

Место нахождения 156005, Костромская область, г. Кострома,
ул. Дзержинского, д. 17 (указывается адрес места нахождения юридического лица)
(место жительства - для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно до «...» ... г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения приказа
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (приказ/распоряжение)
(наименование лицензирующего органа)

от « 06 » сентября 2016 г. № 1545

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся ее неотъемлемой частью.

Руководитель
(должность
уполномоченного лица)

(подпись
уполномоченного лица)

Кравцов С. С.
(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)



КОПИЯ ВЕРНА
02.11.2020
Подпись

Приложение № 1.1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «06» сентября 2016 г.
№ 2371

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
наименование лицензирующего органа

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Костромской государственной университет»

(КГУ)

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование)
юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица

156005, Костромская область, г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 17

место нахождения юридического лица или его филиала

156005, Костромская область, Костромской район, г. Кострома,

ул. Дзержинского, д. 17/11;

156000, Костромская область, Костромской район, г. Кострома,

пл. Советская, д. 2а, учебный корпус;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ивановская, дом 24а,

лабораторный корпус «Б»;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ивановская, дом 24а,

лабораторный корпус «В»;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ивановская, дом 24а,

лабораторный корпус «Г»;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ивановская, дом 24а,

учебный корпус «Д»;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ивановская, дом 24а,

здание по художественной обработке металлов;

156011, Костромская область, Костромской район, г. Кострома,

ул. Малышкова, д. 4, корпус «Е»;

156005, Костромская обл., г. Кострома, ул. Лесная, дом 5, учебный корпус «Ж»;

156005, Костромская обл., г. Кострома, ул. Лесная, дом 7, учебный корпус;

156000, Костромская область, г. Кострома, ул. 1 Мая, дом 14, Учебный корпус «А»;

156000, Костромская область, г. Кострома, ул. 1 Мая, дом 14,

учебно-лабораторный корпус;

Серия 90 ПО КОПИЯ БЕЗВЪЗМ
«02» 11 2020
Подпись

156000, Костромская область, г. Кострома, ул. Пятницкая, д. 2/18;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. 1 Мая, дом 14-а, Учебный корпус «В»;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. 1 Мая, дом 16;

156000, Костромская область, г. Кострома, пос. Новый, дом 1;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Симановского, дом 69-а;

156000, Костромская обл., г. Кострома, ул. Симановского, дом 69-а, лит. Б, Б1

адреса мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала,
за исключением мест осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Профессиональное образование

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена				
1.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Менеджер по продажам
2.	38.02.07	Банковское дело	среднее профессиональное образование	Специалист банковского дела
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование	Юрист
4.	43.02.10	Туризм	среднее профессиональное образование	Специалист по туризму
5.	43.02.11	Гостиничный сервис	среднее профессиональное образование	Менеджер
6.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Дизайнер
высшее образование - программы бакалавриата				
7.	01.03.02	Прикладная математика и информатика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
8.	02.03.02	Фундаментальная информатика и информационные технологии	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
9.	03.03.02	Физика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
10.	04.03.01	Химия	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
11.	05.03.06	Экология и природопользование	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
12.	06.03.01	Биология	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
13.	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
14.	09.03.02	Информационные системы и технологии	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр



№ 0035035 *
КОПИЯ ВЕРНА
02.11.2020
Подпись: _____

1	2	3	4	5
15.	09.03.03	Прикладная информатика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
16.	10.03.01	Информационная безопасность	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
17.	12.03.04	Биотехнические системы и технологии	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
18.	13.03.01	Теплоэнергетика и теплотехника	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
19.	15.03.02	Технологические машины и оборудование	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
20.	15.03.04	Автоматизация технологических процессов и производств	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
21.	15.03.05	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
22.	19.03.04	Технология продукции и организация общественного питания	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
23.	20.03.01	Техносферная безопасность	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
24.	27.03.02	Управление качеством	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
25.	27.03.04	Управление в технических системах	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
26.	27.03.05	Инноватика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
27.	29.03.01	Технология изделий легкой промышленности	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
28.	29.03.02	Технологии и проектирование текстильных изделий	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
29.	29.03.04	Технология художественной обработки материалов	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
30.	29.03.05	Конструирование изделий легкой промышленности	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
31.	35.03.02	Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
32.	37.03.01	Психология	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
33.	38.03.01	Экономика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
34.	38.03.02	Менеджмент	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
35.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
36.	38.03.05	Бизнес-информатика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
37.	38.03.06	Торговое дело	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

Серия

90П01

№

0035036

*

КОПИЯ ВЕРНА

02.11.2020

1	2	3	4	5
38.	38.03.07	Товароведение	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
39.	39.03.02	Социальная работа	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
40.	40.03.01	Юриспруденция	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
41.	42.03.01	Реклама и связи с общественностью	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
42.	42.03.02	Журналистика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
43.	43.03.01	Сервис	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
44.	43.03.02	Туризм	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
45.	44.03.01	Педагогическое образование	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
46.	44.03.02	Психолого-педагогическое образование	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
47.	44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
48.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
49.	45.03.01	Филология	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
50.	45.03.02	Лингвистика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
51.	46.03.01	История	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
52.	48.03.01	Геология	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
53.	49.03.02	Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
54.	54.03.01	Дизайн	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
55.	54.03.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
56.	54.03.03	Искусство костюма и текстиля	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
высшее образование - программа специалитета				
57.	38.05.01	Экономическая безопасность	высшее образование - специалитет	Экономист
высшее образование - программы магистратуры				
58.	01.04.02	Прикладная математика и информатика	высшее образование - магистратура	Магистр
59.	03.04.02	Физика	высшее образование - магистратура	Магистр
60.	04.04.01	Химия	высшее образование - магистратура	Магистр
61.	06.04.01	Биология	высшее образование - магистратура	Магистр

Серия

90П01 №

0035037 *

КОПИЯ ВЕРНА

02.11.2020

Подпись

1	2	3	4	5
62.	09.04.02	Информационные системы и технологии	высшее образование - магистратура	Магистр
63.	15.04.02	Технологические машины и оборудование	высшее образование - магистратура	Магистр
64.	27.04.02	Управление качеством	высшее образование - магистратура	Магистр
65.	27.04.04	Управление в технических системах	высшее образование - магистратура	Магистр
66.	29.04.01	Технология изделий легкой промышленности	высшее образование - магистратура	Магистр
67.	29.04.02	Технологии и проектирование текстильных изделий	высшее образование - магистратура	Магистр
68.	29.04.04	Технология художественной обработки материалов	высшее образование - магистратура	Магистр
69.	35.04.02	Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	высшее образование - магистратура	Магистр
70.	37.04.01	Психология	высшее образование - магистратура	Магистр
71.	38.04.01	Экономика	высшее образование - магистратура	Магистр
72.	38.04.02	Менеджмент	высшее образование - магистратура	Магистр
73.	38.04.05	Бизнес-информатика	высшее образование - магистратура	Магистр
74.	39.04.02	Социальная работа	высшее образование - магистратура	Магистр
75.	40.04.01	Юриспруденция	высшее образование - магистратура	Магистр
76.	43.04.02	Туризм	высшее образование - магистратура	Магистр
77.	44.04.02	Психолого-педагогическое образование	высшее образование - магистратура	Магистр
78.	44.04.03	Специальное (дефектологическое) образование	высшее образование - магистратура	Магистр
79.	45.04.01	Филология	высшее образование - магистратура	Магистр
80.	46.04.01	История	высшее образование - магистратура	Магистр
81.	54.04.01	Дизайн	высшее образование - магистратура	Магистр
82.	54.04.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	высшее образование - магистратура	Магистр
высшее образование – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре				
83.	01.06.01	Математика и механика	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
84.	03.06.01	Физика и астрономия	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь

Серия

90П01

№

0035038

*

КОПИЯ ВЕРНА

12.11.2020

1	2	3	4	5
85.	06.06.01	Биологические науки	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
86.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
87.	15.06.01	Машиностроение	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
88.	18.06.01	Химическая технология	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
89.	22.06.01	Технологии материалов	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
90.	29.06.01	Технологии легкой промышленности	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
91.	35.06.04	Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
92.	37.06.01	Психологические науки	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
93.	38.06.01	Экономика	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
94.	39.06.01	Социологические науки	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
95.	40.06.01	Юриспруденция	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
96.	44.06.01	Образование и педагогические науки	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
97.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
98.	46.06.01	Исторические науки и археология	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
99.	47.06.01	Философия, этика и религиоведение	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
100.	49.06.01	Физическая культура и спорт	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
101.	50.06.01	Искусствоведение	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь
102.	51.06.01	Культурология	высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	Исследователь. Преподаватель-исследователь

Серия

90П01

№

0035039

*

КОПИЯ ВЕРНА

02.11.2020

Подпись

Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное профессиональное образование
2	Дополнительное образование детей и взрослых

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:

Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:

Приказ
от «06» сентября 2016 г. № 1545

Руководитель
(должность
уполномоченного лица)

(подпись уполномоченного лица)

Кравцов С. С.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
уполномоченного лица)



Серия



№ 0035040 *

КОПИЯ ВЕРНА

02.11.20

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



ООО «НТ-ГРАФ», г. Москва, 2015 г., уровень А



КОПИЯ ВЕРНА
02.11.2020
Подпись *[Signature]*

Приложение № 1.2
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «06» сентября 2016 г.
№ 2371

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

наименование лицензирующего органа

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Костромской государственный университет»

(КГУ)

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование)
юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица

156005, Костромская область, г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 17

место нахождения юридического лица или его филиала

156000, Костромская область, г. Кострома, пос. Новый, дом 1

адреса мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала,
за исключением мест осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Профессиональное образование

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
высшее образование - программа магистратуры				
1.	44.04.01	Педагогическое образование	высшее образование - магистратура	Магистр

Профессиональное обучение

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:	Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: Приказ от «12» июля 2019 г. № 1011
--	---

Руководитель
(должность уполномоченного лица)



(подпись уполномоченного лица)

Кравцов С.С.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

90П01

№

0043964 ВЕР*ИА

02 11 2020

**ДОГОВОР № 296кт об образовании
на обучение по дополнительным образовательным программам**

Город Кострома

«02» ноября 2020 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет» (КГУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 90Л01 № 0009435 от 06.09.2016 г. (рег. № 2371), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, сроком действия - бессрочно, в дальнейшем именуемое «Исполнитель» в лице директора института профессионального развития Селивановой Ларисы Ивановны, действующей на основании доверенности №22/20 от 17.03.2020 г., и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 21» в лице директора Морозовой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", действующее в интересах Обучающихся, указанных в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Обучающимся, указанным в Перечне обучающихся (Приложение № 1 к настоящему договору) образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации) «Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности», форма обучения - очная с применением дистанционных образовательных технологий, в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет **15 дней, 36 академических часов**.

1.3. После полного освоения Обучающимися образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации им выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающихся.

2.1.2. Применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отчислить Обучающегося в случае пропуска занятий без уважительной причины или по требованию Заказчика.

2.2. Заказчик и Обучающиеся вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающиеся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающихся, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика и Обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающимся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимися в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

- 3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающимся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан
- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.2. Письменно извещать Исполнителя об увольнении сотрудника (Обучающегося), указанного в Перечне обучающихся, с целью отчисления и исключения из указанного перечня.
- 3.3. Заказчик гарантирует, что:
- 3.3.1. Получено согласие Обучающихся на обработку их персональных данных, необходимых Исполнителю в целях исполнения настоящего договора, в необходимом для этого объеме, необходимыми для этого способами, на период обучения и в течение последующего установленного законодательством срока хранения.
- 3.3.2. Обучающиеся ознакомлены с Уставом КГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными обязательными к исполнению нормативными локальными актами университета, условиями настоящего договора и обязуются их выполнять.
- 3.3.3. Обучающиеся ознакомлены с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 3.4.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.4.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.4.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.4.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающихся, оплачиваемая Заказчиком, составляет **70 000 (Семьдесят тысяч)** рублей.

При этом стоимость платных образовательных услуг, предоставляемых одному составляет **2000 (Две тысячи)** рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств в размере 100% на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя в течение **10 (Десяти) банковских дней** после подписания Сторонами Акта об оказании услуг.

Датой осуществления платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ИЛИ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор может быть изменен в части исключения из Приложения № 1 конкретного Обучающегося без изменения общей стоимости услуг по настоящему договору по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5.5. Настоящий Договор может быть изменен в части исключения из Приложения № 1 конкретного Обучающегося с изменением общей стоимости услуг по настоящему договору в случае увольнения Обучающегося и его отчисления согласно п.3.2.2. настоящего договора.

5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Стороны выражают своё согласие об определении подсудности при рассмотрении споров о защите прав потребителей в соответствии с действующим законодательством, иных споров - по месту нахождения Исполнителя.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок оказания услуг по настоящему договору: с 02 ноября 2020 года по 16 ноября 2020 года.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.4. Услуги по настоящему договору принимаются по акту оказания услуг.

8.5. Все, что не предусмотрено положениями настоящего Договора, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет»
(КГУ)

156005, г. Кострома, ул. Дзержинского, д.17

ИНН 4401006286/ КПП 440101001

УФК по Костромской области (КГУ)

л/сч 20416Х56460

р/сч № 40501810434692000002

Отделение Кострома, г. Кострома

БИК 043469001



Л.И. Селиванова

ЗАКАЗЧИК:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 21»

Адрес: 156010, г. Кострома, м-он Паново, дом 9

Тел. 8 (4942) 53-19-92

ИНН 4401016823

БИК 043469001

КПП 440101001

ОГРН 1024400525258

ГРН2074401151361

ОКОНХ 92310

ОКПО 41639903

Р/с 40701810534693000002

Л/с 973051104

С Уставом Исполнителя, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Исполнителя, положениями и иными локальными актами, связанными с предоставлением образовательных услуг, порядком и условиями предоставления платных образовательных услуг, с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами, ознакомлен(а)



/ Л.А. Морозова

**Акт № 0000-000608 от 16 ноября 2020 г.
об оказании услуг**

Заказчик: СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 ГОРОДА КОСТРОМЫ ИНН 4401016823 КПП 440101001

Основание: Договор от 02.11.2020 № 296кт

Валюта: Руб.

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1	Образовательная услуга по дополнительной профессиональной программе "Информационно-коммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности"		35,000	2 000,00	70 000,00
Итого:					70 000,00
Итого НДС					
Всего (с учетом НДС):					70 000,00

Всего оказано услуг на сумму Семьдесят тысяч рублей 00 копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя: Директор _____
(должность) (подпись)

Л. И. Селиванова _____
(расшифровка подписи)

От заказчика: _____
(должность) (подпись)

Директор школы
Л.А. Морозова

