

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа-интернат
«Аскизский лицей-интернат» им. М.И.Чебодаева

Принято
на педагогическом совете
№ 8 от 25.05.2018 г.



Утверждаю
Директор МБОУ
«Аскизский лицей-интернат»
Араштаев Е.Н.
Приказ № 55/17 от 01.06.2018 г.

**Положение о рабочей группе «Детского музейно-туристического центра
«Сердце Хакасии»»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»» (далее - Положение) определяет цель, условия, порядок организации и формы работы рабочей группы инновационного проекта «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»».

1.2. Положение разработано на основании решения Общего собрания трудового коллектива МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И.Чебодаева (Протокола заседания от 25 мая 2018 года № 8)», в рамках реализации мероприятий Конкурса ГПРО 2018-03-02 «Развитие внеурочной деятельности обучающихся в условиях сельской школы» Государственной программы развития образования РФ 2018-2025.

1.3. Рабочая группа по реализации проекта «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»» (далее - Рабочая группа) создается на период с 01.06.2018 по 15.01.2019 в целях разработки нормативной базы, положений по реализации мероприятий, реализации плана работы центра, информационного взаимодействия, выработки рекомендаций и предложений по вопросам реализации проекта.

1.4. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И.Чебодаева, ООП ОО МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И.Чебодаева и настоящим Положением.

1.5. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов Рабочей группы.

1.6. Руководителем Рабочей группы является руководитель «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»», утвержденный приказом директора МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И.Чебодаева.

1.7. Организацию деятельности Рабочей группы обеспечивает руководитель проекта (далее - руководитель проекта).

1.8. Основной формой деятельности Рабочей группы является заседание. Заседание может быть очередным и внеочередным. Очередное заседание Рабочей группы проводится не реже одного раза в два месяца. Внеочередное заседание Рабочей группы созывается руководителем по мере необходимости.

2. Основные цели, задачи и функции

2.1. Основными целями Рабочей группы по реализации проекта «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»» является формирование нормативно-правовой и организационно-методической базы инновационной деятельности.

2.2. Основной задачей Рабочей группы является создание условий (мотивов) для реализации проекта, с этой целью решение задач: выявление положительного опыта, тиражирование положительного опыта (информирование); организация обучения руководителей и педагогов с целью профессиональной подготовки (переподготовки) и повышения квалификации по вопросам реализации проекта.

2.2. Основные функции Рабочей группы:

2.2.1. выработка предложений по основным направлениям реализации проекта;

- 2.2.2. обсуждение иных вопросов, касающихся реализации проекта;
- 2.2.3. принятие решений в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

3. Полномочия Рабочей группы

- 3.1. В целях осуществления своей деятельности Рабочая группа вправе:
 - 3.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке у педагогов информацию, необходимую для решения возложенных на рабочую группу задач;
 - 3.1.2. приглашать на заседания и заслушивать представителей органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий и организаций, расположенных на территории Республики Хакасия, по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
 - 3.1.3. корректировать сроки и вносить изменения в план реализации проекта с учетом объективных причин;
 - 3.1.4. корректировать сметную документацию и вносить изменения в обоснование затрат с учетом объективных причин до момента заключения Соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий в рамках реализации мероприятия государственной программы «Развития образования».

4. Права и обязанности членов Рабочей группы

- 4.1. Член Рабочей группы имеет право:
 - принимать участие в планировании работы Рабочей группы и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседаниях,
 - принимать участие в заседаниях Рабочей группы,
 - представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Рабочей группы),
 - знакомиться с планом мероприятий по реализации проекта, повесткой очередного заседания Рабочей группы, справочными и аналитическими материалами по выносимым на рассмотрение Рабочей группы вопросам,
 - выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания Рабочей группы,
 - ставить на голосование предлагаемые им вопросы. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.
- 4.2. Член Рабочей группы обязан:
 - участвовать в заседаниях Рабочей группы,
 - своевременно направлять на имя руководителя Рабочей группы извещение о невозможности принять участие в заседании с указанием причин,
 - готовить для обсуждения на заседании Рабочей группы обоснованную позицию по выносимым на обсуждение вопросам, а при необходимости - обеспечивать представление на заседание соответствующих информационно-аналитических материалов,
 - исполнять поручения, отраженные в протоколе заседания Рабочей группы.
- 4.3. Руководитель Рабочей группы, осуществляя руководство деятельностью Рабочей группы, в соответствии с поставленными задачами:
 - утверждает планы мероприятий по реализации проекта,
 - координирует работу членов Рабочей группы по выполнению задач,
 - утверждает повестку заседания Рабочей группы,
 - определяет порядок ведения заседания Рабочей группы,
 - контролирует выполнение принятых на заседаниях Рабочей группы решений,
 - осуществляет иные функции по управлению Рабочей группы.

5. Планирование деятельности Рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет деятельность в соответствии с планом мероприятий по реализации проекта, сформированным руководителем проекта, а также предложениями, поступившими от членов Рабочей группы.

5.2. В ходе рассмотрения и утверждения плана проекта руководитель рабочей группы может изменить формулировки предлагаемых к вынесению для рассмотрения на заседании Рабочей группы вопросов, исключить отдельные вопросы либо дополнить иными вопросами. В течение трех рабочих дней после утверждения руководителем Рабочей группы план мероприятий направляется членам Рабочей группы.

5.3. После утверждения плана мероприятий в план могут быть внесены изменения: отдельные вопросы, включенные в план, могут быть исключены, перенесены. В течение трех рабочих дней после внесения изменения в план мероприятий соответствующее извещение направляется членам Рабочей группы.

6. Подготовка к заседанию Рабочей группы

6.1. Ответственным за своевременную и качественную подготовку материалов и информации к заседанию Рабочей группы является секретарь Рабочей группы.

6.2. Организация деятельности Рабочей группы, в том числе подготовка повестки дня заседания, оповещение членов Рабочей группы, регистрация присутствующих на заседании осуществляется секретарем.

6.3. После утверждения повестки заседания Рабочей группы секретарь: направляет членам Рабочей группы повестку заседания и информационноаналитические материалы (не позднее чем за два рабочих дня до заседания), формирует список приглашенных для участия в заседании лиц и информирует их о необходимости участия в заседании Рабочей группы, месте, времени и дате заседания, повестке заседания.

7. Проведение заседаний Рабочей группы

7.1. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Рабочей группы.

7.2. На заседаниях Рабочей группы с согласия руководителя могут присутствовать представители организаций, общественности, специалисты, эксперты, ученые и другие лица, заинтересованные в рассмотрении вопросов, указанных в повестке заседания.

7.3. Заседания Рабочей группы ведет руководитель, а в его отсутствие (по его поручению) - секретарь Рабочей группы. Регламент проведения заседания определяется руководителем в начале заседания.

7.4. В ходе заседания Рабочая группа рассматривает подготовленные материалы, а также инициативные предложения, подготовленные членами Рабочей группы.

7.5. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы. Каждый член Рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос руководителя, а в его отсутствие - секретаря Рабочей группы.

7.6. В заседании Рабочей группы может быть объявлен перерыв для подготовки дополнительных материалов, решения организационных и иных вопросов, уточнения информации, необходимой для их решения.

7.7. Ведение протокола заседания возлагается на секретаря Рабочей группы, а в случае его отсутствия - на одного из членов Рабочей группы. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней. Протокол подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы не позднее пяти рабочих дней после заседания.

7.8. Подлинники протоколов заседаний Рабочей группы и документы к ним хранятся в МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И. Чебодаева.

7.10. Контроль за исполнением решений и поручений Рабочей группы осуществляют руководитель Рабочей группы.

Приложение 1 к Положению рабочей группе «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»»
План реализации проекта «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»» на 2018 год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
<i>Управление качеством реализации, мониторинг реализации</i>					
1	Создание республиканский координационного совета по реализации мероприятий центра	Апрель – май 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	31 мая 2018
2	Утверждение плана мероприятий координационного совета	Май 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	31 мая 2018
3	Внесение изменений и корректировка ООП ООО	Август-сентябрь 2018 г.	СП ¹	Боярова О.В., зам.директор УВР	
4	Внесение изменений и корректировка программы воспитания и социализации обучающихся	Август-сентябрь 2018 г.	СП ¹	Сагатаева Н.К., зам.директора УВР	
<i>Открытие сетевого центра детского туризма</i>					
5	Разработка и утверждение положения о деятельности музейно-туристического центра	Май 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	31 мая 2018
6	Заключение договоров о сетевом взаимодействии в ходе реализации деятельности музейно-туристического центра	Август-сентябрь 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	
7	Разработка и утверждение плана деятельности музейно-туристического центра	Апрель-май 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	31 мая 2018
8	Переговорная площадка представителями учреждений культуры, учреждениями профессионального образования, институтами, РО РДШ «Перспективы развития детского туристического движения в регионе»	Май 2018 г.	СП*	Араштаев Е.Н., директор, Калинина Е.Г.	31 мая 2018

9	Публичная презентаций промежуточных результатов деятельности центра	Июнь 2018 г.	Информирование о деятельности сетевого центра через официальные сайты и СМИ	Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
10	Районный семинар «Особенности разработки дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования : «Я познаю Хакасию», «Героический вклад выдающихся сынов Хакасии в историю России», «Ус холлар», «Традиции хакасской национальной кухни»;	Ноябрь 2018	СП* сотрудники музеев, учреждений СПО, учреждений дополнительного образования Аскизского района.	Какаева Н.Т., специалист УО, Калинина Е.Г.	
11	Реализация плана деятельности музейно-туристического центра	В течение года	СП*	Араштаев Е.Н, директор, Калинина Е.Г.	
12	Презентация работы центра на республиканском форуме работников образования Республики Хакасия	Август 2018 г.	Участники республиканского форума работников образования Республики Хакасия	Араштаев Е.Н., директор	
<i>Обеспечение нормативных, материально – технических, учебно – методических, кадровых условий</i>					
13	Техническое оснащение музейно-туристического центра	Август-ноябрь 2018	Министерство просвещения РФ, СП ⁶ , СП ⁸	Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г., Чебодаева К.С. Топоева Н.Н.	
14	Разработка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования туристско-краеведческой направленности	Июль-август 2018	СП ¹² , СП ¹³ , СП ⁶	Вилисова Л.М., Абдина Р.П., Какаева Н.Т., Калинина Е.Г.	
14.1	«Я познаю Хакасию»	Июль -август 2018	СП ¹ , СП ² , СП ³	Горбатова О.С., Кулемеева В.К., Идимешева И.В., Кольчикова И.А.	
14.2	«Героический вклад выдающихся сынов Хакасии в историю России»	Июль-август 2018	СП ¹ , СП ⁷	Норасова М.М., Султрекова Н.Т.	
14.3	«Традиции хакасской национальной кухни»	Июль-август	СП ⁴	Кыскаракова И.В.,	

		2018		Сагатаева П.К.	
15	«Ус холлар»	Июль-август 2018	СП ¹	Юктешева Е.А.	
16	Создание виртуальных заочных экскурсий по музеям	Июль-август 2018 г.	СП ¹	Топоев А.Э., Косточакова М.Г.	
17	Публикация сборника материалов по итогам работы секции «Современная практика межкультурного взаимодействия многонациональных сообществ Хакасии и Сибири» в рамках Международной НПК «Обновление содержания образования: от ключевых компетенций к глобальной компетентности» в журнале «Поиск».	Ноябрь-декабрь 2018 г.	СП ¹² , СП ¹⁴	Толмачева Н.Я., Калинина Е.Г., Чебодаев Н.И.	
<i>Обеспечение деятельности базовой площадки</i>					
18	Образовательная экспедиция для обучающихся «Знакомая и загадочная Хакасия»	Июль-октябрь 2018	СП*сотрудники музеев, учреждений СПО, учреждений дополнительного образования Аскизского района.	Директора музеев, Идимешева И.В., Султрекова Н.Т., Юктешева Е.А., Топоев А.Э., Косточакова М.Г.	
19	Проведение вебинаров для руководителей образовательных организаций «Историко-культурное наследие региона в организации внеурочной деятельности»;	25.10. 2018	Для разных целевых групп (руководящих работников образовательных организаций) благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОШИ «Аскизский лицей-интернат» Калинина Е.Г.	
20	Реализация дополнительных профессиональных программ 24 часа «Междисциплинарный подход к реализации внеурочной деятельности в условиях села»,	Август 2018 05.11-07.11 2018	Педагогические работники СП ¹	ХакИРО и ПК Вилисова Л.М., МБОШИ «Аскизский лицей-	

	учителей ОО на уровне не менее 39%.			интернат», Боярова О.В.	
21	Интернет-конференция «Обновление содержания внеурочной деятельности в селе: региональный опыт» с участием 20 участников - организаций сети ПАШ ЮНЕСКО и «Гимназический союз России»	01.11-01.12 2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК Вилисова Л.М., МБОУШИ «Аскизский лицей-интернат», Косточакова М.Г., Чебодаев Н.И.	
22	Республиканский семинар «Эффективность применения IT- технологий в организации внеурочной деятельности сельской школы»	Ноябрь 2018	Педагогические работники Аскизского района и Республики Хакасия	ХакИРО и ПК, Дмитриенко Н.Н., УО Аскизского р-на, Какаева Н.Т., МБОУШИ «Аскизский лицей-интернат», Калинина Е.Г.	
23	Организация и проведение очных экскурсий	Сентябрь – ноябрь 2018	СП ¹ , СП ² , СП ³ , СП ⁷	Директора музеев, Идимешева И.В., Султрекова Н.Т.	
24	Создание информационного сайта взаимодействия школ-участников проекта	Сентябрь 2018 г.	СП ¹⁴	Чебодаев Н.И.	
Проведение вебинаров для руководителей образовательных организаций					
25	«Проведение экскурсий как профессиональная проба обучающихся»;	Октябрь – декабрь 2018 01.11. 2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОУШИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
26	«Проект модели внеурочной деятельности на селе с учетом интеграции культурно-образовательных ресурсов»	Октябрь – декабрь 2018 08.11. 2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОУШИ	

			том числе из других регионов страны	«Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
27	Проведение вебинаров для педагогов: «Организация внеурочной деятельности в условиях села на основе музейной педагогики»	Октябрь – декабрь 2018 15.11.2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОШИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
28	«Возможности 3D-моделирования для достижения метапредметных результатов во внеурочной деятельности».	Октябрь – декабрь 2018 22.11.2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОШИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
29	Вебинар для родителей «Подход и формирование национальной идентичности школьников в многонациональном сообществе».	Октябрь – декабрь 2018 29.11.2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОШИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
30	Организация и проведение межрегионального (заочного) конкурса для обучающихся конкурса фотографий и видеороликов «Родной край в объективе»	Ноябрь-декабрь 2018 г. 10.11-03.12.2018	СП ¹⁴	Министерство просвещения РХ, Танбаева А.А., МБОШИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаева К.С.	
31	Организация работы секции «Современная	Октябрь-	СП ¹⁴	Министерство	20.12.-

	практика межкультурного взаимодействия многонациональных сообществ Хакасии и Сибири» в рамках Международной научно-практической конференции «Обновление содержания образования: от ключевых компетенций к глобальной компетентности»	декабрь 2018 г.		просвещения РХ, Танбаева А.А., ХакИРО и ПК, Толмачева Н.Я., МБОУ ИИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.	22.12.2018
32	Информирование о деятельности сетевого центра через СМИ	Июнь 2018 г. Ноябрь 2018 г.	СП ¹⁴ , СП ¹⁵	Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	
33	Создание видеоролика «Результаты инновационной деятельности «Детского музейно-туристического центра «Сердце Хакасии»	Ноябрь 2018 г.	СП ¹⁴ , СП ¹⁵	Чебодаева К.С. Асочакова В.Ф. Косточакова М.Г. Сазнакова В.Н. Топоев А.Э.	
34	Вебинар –презентация «Подходы к организации к внеурочной деятельности на селе с учетом историко-культурного наследия региона», с участием 20 участников - организаций сети ПАШ ЮНЕСКО и «Гимназический союз России»	Ноябрь 2018	Для разных целевых групп благополучателей результатов инновационной деятельности, в том числе из других регионов страны	ХакИРО и ПК, Вилисова Л.М., МБОУ ИИ «Аскизский лицей-интернат», Чебодаев Н.И., Калинина Е.Г.	

Социальные партнеры:

1. СП*- Все социальные партнеры
2. СП¹- МБОУ ИИ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И. Чебодаева, Араштаев Евгений Николаевич, директор лицея, Сагатаева Наталья Кирилловна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Калинина Елена Григорьевна, педагог дополнительного образования.
3. СП²- МАУК музей-заповедник «Хуртуях Тас», представляет Горбатова Оксана Сергеевна, директор музея.

4. СП³- ГАУК РХ «Хакасский республиканский национальный музей-заповедник», в с. Казановка , Кулиmeeва Виктория Кимовна, директор музея.
5. СП⁴- ГБПОУ РХ «Профессиональное училище №18», с.Аскиз Топоева Венеранда Николаевна, директор.
6. СП⁵- ГКУ РХ «Центр занятости населения» по Аскизскому району, Чебодаева Надежда Юрьевна, специалист.
7. СП⁶- МКУ «Управление образования администрации Аскизского района», Какаева Неля Трофимовна, ведущий специалист.
8. СП⁷- МБУК «Аскизский краеведческий музей имени Н. Ф. Катанова», Норасова Малика Николаевна (Махмадисуфовна), директор музея.
9. СП⁸- Министерство образования и науки Республики Хакасия представляет Ольга Васильевна Доможакова, Начальник отдела национального образования МО и Н РХ.
10. СП⁹- Министерство культуры Республики Хакасия, Челтыгмашева Анжелика Дмитриевна, Начальника отдела развития туризма Министерства культуры Республики Хакасия.
11. СП¹⁰- Администрация Аскизского района РХ, Боргоякова Зоя Андреевна, ведущий специалист по развитию туризма.
12. СП¹¹- Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Майнагашева Евгения Валерьевна, региональный координатор.
13. СП¹²- ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации», представят Вилисова Людмила Михайловна, Заведующая лабораторией инноваций в образовании и Толмачева Надежда Яковлевна, Заведующая кафедрой поликультурного образования;
14. СП¹³- ГБНИУ РХ «Хакасский научно-исследовательский института языка, литературы, истории» - Абдина Раиса Петровна, ведущий научный сотрудник, кандидат филологических наук ГБНИУ РХ «Хакасского научно-исследовательского института языка, литературы, истории».
15. СП¹⁴- Сеть школ ПАШ ЮНЕСКО региона Сибирь-Алтай
16. СП¹⁵- «Гимназический союз России»