

## Протокол №5 от 25.11.2019 г.

Присутствовали: все члены РГИП (15 человек).

Председательствовал руководитель РГИП В. П. Климко

Повестка дня:

1. Об итогах веб-семинаров и проведении вебинаров.
2. О подготовке промежуточного отчета о реализации Проекта.
3. О разработке плана развития МС на три года.

**По первому вопросу** итогов проведения веб-семинаров по темам «Экологический туризм как форма внеурочной деятельности по физике» (17.10.2019) и «Ментальная арифметика как способ повышения качества математического образования младших школьников» (22.11.2019) выступила Л. А. Жукова. Любовь Анатольевна отметила качественный уровень проведения веб-семинаров с участием учащихся профильных групп физико-математического профиля и учащихся начальной и основной школ. Фрагменты занятий и мастер-классов, проведенные педагогами Калугиной Н.Н., Самсоновой И.Б., Бобровниковой С.В. показали углубленную подготовку школьников к изучению предметов: математика, физика, биология, химия на примере систематизации знаний, формирования основ научно-исследовательской и экспериментальной работы учащихся, развития компетенций.

На мастер-классе по экологическому туризму учащиеся проводили эксперименты и отвечали на проблемные вопросы по основам выживания в суровых условиях тайги, работали с компасом и походным оборудованием, измеряли физические величины и решали проектные задачи. По итогам мастер-класса, проведенного учителем физики Калугиной Н.Н., учащиеся высказали предложение по организации выездного физико-туристского лагеря проектно-исследовательской направленности.

На занятиях ментальной арифметикой дети выявляли проблемы, формулировали совместно с учителем цель занятия, учились решать проблемные примеры. Были показаны упражнения по нейрогимнастике и кинезиологические упражнения, примеры развития моторики рук и решения логических задач, упражнения с абакусами. Учителя продемонстрировали преимущества занятий с учащимися ментальной арифметикой для дальнейшего развития математических навыков. Итогом работы учащихся на занятиях, подготовленных учителем начальных классов Бобровниковой С.В. и учителем математики Самсоновой И.Б., стало решение проблемных и логических задач, примеры быстрого устного счета трехзначных цифр.

К участию в веб-семинарах по вышеуказанным темам было привлечено более 50 школ Российской Федерации из 8 Федеральных округов.

Далее выступила Зырянова Н.А., член РГИП, по вопросу подготовки вебинаров, запланированных на 06.12.2019г. и 20.12.2019г. Темы вебинаров следующие: «Обустройство образовательно-игровых площадок как способ формирования и развития предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся» и «Образовательные модули как форма интеграции общего и дополнительного образования, нацеленная на единый образовательный результат». Наталья Александровна ознакомила творческую группу с проектами приказов о проведении вебинаров, программами вебинаров и внесла предложение разместить анонсы программ на сайте школы и в методических сетях. Зырянова Н.А. обратилась с предложением к членам РГИП провести рекламную кампанию для педагогических сообществ школ города и региона по организации вебинаров посредством интернет-сообществ и открытых социальных групп. Предложение было поддержано председателем и членами РГИП.

Председатель РГИП Климко В.П. внесла предложение о том, чтобы на вебинарах были продемонстрированы фрагменты занятий и мастер-классов с учащимися с использованием приобретенного оборудования в рамках грантовой поддержки. Вера

Панталеевна рекомендовала представить опыт работы педагогов с 3D принтером и 3D сканером, с робототехническими комплексами и комплектами WeDo 2.0 active с программным обеспечением. Было внесено предложение о проведении фрагментов занятий по авиаконструированию, моделированию на 3D принтере, а также представление опыта работы педагогов по экспериментальной деятельности младших школьников в условиях реализации проекта «Город мастеров» и реализации социальных практик старшеклассников в формировании опытно-экспериментальных компетенций младших школьников. Обращено внимание на необходимость привлечения к участию в вебинарах педагогические сообщества не менее чем из 6 Федеральных округов Российской Федерации.

**Решение:**

1. Разместить материалы веб-семинаров, проведенных по теме «Экологический туризм как форма внеурочной деятельности по физике» (17.10.2019) и веб-семинара по теме «Ментальная арифметика как способ повышения качества математического образования младших школьников» (22.11.2019) на сайте школы и в методических сетях.

2. Разместить программу вебинаров, запланированных на 06.12.2019 и 20.12.2019 по темам «Обустройство образовательно-игровых площадок как способ формирования и развития предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся» и «Образовательные модули как форма интеграции общего и дополнительного образования, нацеленная на единый образовательный результат» на сайте школы, в официальных группах школы и методических сетях.

3. Рассмотреть возможность проведения выездного физико-туристского лагеря учащихся по проектно-исследовательской направленности в мае-июне 2020 год.

Решение принималось открытым голосованием: «за»-15, против, воздержавшихся-нет.

**По второму вопросу** о подготовке отчета о реализации Проекта слушали руководителя РГИП В.П. Климко. Она обозначила, что необходимо приступить к оформлению отчета в соответствии с рекомендациями, представленными ООО «Альмира» (приложения 4-6). Напомнила, что сроки предоставления отчета в электронном виде до 15.01.2020 г. в ООО «Альмира», в Министерство просвещения РФ после проведенной экспертизы материалов. Члены РГИП посмотрели проект презентации по подготовке отчета.

Вера Панталеевна сказала, что в адрес школы - грантополучателя поступило письмо ООО «Альмира» о необходимости предоставить отчет (включая заполненные приложения 4, 5 и 6 к соглашению) на эл. адрес [monitoring@almira.moscow](mailto:monitoring@almira.moscow) до 15 января 2020 г. (высылаться может как отчет целиком, так и ссылка на облачное хранилище с отчетом). При подготовке отчета мы можем ориентироваться на материалы вебинаров, семинара 18.09 <https://xn--j1aaaehfdojs1d.xn--plai/interactiveevent> (закладка «Материалы с мероприятий 2019 года»), также ознакомиться с методическими рекомендациями по подготовке отчетных материалов и расходованию средств гранта на сайте конкурсшкол.рф, по ссылке <https://xn--j1aaaehfdojs1d.xn--plai/innovations/analytical-materials>. Климко В.П. обратила внимание на то, что после проверки отчета экспертами ООО «Альмира» и положительного заключения на отчет, Вам будет выслано письмо о необходимости загрузки приложений 4, 5 и 6 в электронный бюджет, и отправке электронной и бумажной версий отчета в Министерство просвещения РФ.

Председатель РГИП Климко В.П. обратила внимание на факт того, что школой все мероприятия, не требующее финансирования, идут по плану, необходимо приступить к сбору отчетной документации в соответствии с рекомендациями. Предложила координировать деятельность по подготовке отчета Л.А. Жуковой. Возражений не было.

**Решение:**

1. Приступить к формированию отчета в соответствии с рекомендациями, представленными ООО «Альмира».

2. Осуществлять общую координацию по подготовке отчета Л.А. Жуковой.

Решение принималось открытым голосованием: «за»-15, против, воздержавшихся-нет.

**По третьему вопросу** о разработке плана развития методической сети на три года выступила Л.А. Жукова, заместитель руководителя РГИП. Она сказала, что для дальнейшей работы локальной (проектной) методической сети организаций работающей по теме «Развитие современной образовательной среды, интегрирующей возможности общего и дополнительного образования», созданной в рамках реализации инновационного проекта «Проект «Акториум "УМИКА PLAZA" - пространство вовлеченного обучения» разработан с целью создания условий для самоопределения учащихся на площадках деятельностных образовательно-развивающих модулей, далее-методическая сеть, представила проект плана развития на три года. Попросила высказать предложения и внести коррективы или дополнения.

Н.А. Зырянова предложила провести он-лайн конференцию на сайте конкуршколрф с партнерами, которые вошли в сеть и обсудить с ними перспективы развития. Делать это надо не ранее апреля 2020 года, так как в настоящее время все внешние партнеры школы заняты собственными проектами и необходимо время для проведения рефлексии результатов деятельности по проекту, возможно, время на исправление недочётов. Наталья Александровна внесла предложение организовать в 2020 году цикл мастер-классов и творческих мастерских с участием родителей по проектно-исследовательской деятельности.

Т.Н. Столяр предложила привлечь в сеть победителей конкурсного отбора 2020 года, реализующих проекты по схожей тематике и организовать для них методический тьюринг по вопросам реализации проекта. Потому что есть нюансы, которые видны только в школе, и мы можем оказать хорошую методическую помощь. Татьяна Николаевна внесла предложение о проведении мониторинговых психолого-педагогических исследований с участием сетевых партнеров (ССУЗов и ВУЗов).

Л.А. Кузнецова выступила с предложением организовать внутри сети в творческие группы педагогов из организаций партнеров, для решения схожих задач, совместной разработке творческих продуктов-сетевые проектные офисы: математический, технологический, естественнонаучный. Лариса Анатольевна внесла предложение о проведении открытых мероприятия для учителей города по трансляции педагогического опыта итогов реализации грантового проекта.

Н.В. Каримова предложила привлечь в сеть МДОУ г. Ноябрьск «Ягодка» и «Теремок»: они расположены рядом и могут стать нашими партнерами с целью преемственности в образовании. Это партнерство будет направлено на организацию совместных проектов в поддержке одаренных и высокомотивированных учащихся 1-х классов, имеющих опыт участия в конкурсах проектных работ, соревнований по легоконструированию и робототехнике.

Г.А. Самсонов предложил организовать участие наших педагогов в профессиональных интернет-сообществах и привлекать партнеров к нам в сеть. Геннадий Александрович предложил скорректировать перспективные планы деятельности с социальными структурами и внешними партнерами школы на период до 2022 года с учетом итогов реализации грантового проекта и развития методической сети.

**Решение:** все предложенные мероприятия включить в план.

Решение принималось открытым голосованием: «за»-15, против, воздержавшихся-нет.

Руководитель РГИП



В.П. Климко

Секретарь



Н.А. Зырянова