

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 144
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ лицея №144
Калининского района
Санкт-Петербурга
_____ В.В. Князева
«__» _____ 20__ г.
Приказ № _____

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ лицея № 144 Калининского
района Санкт-Петербурга
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

**Положение
о «Школе совершенствования»**

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует деятельность «Школы совершенствования» на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 144 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Школа).

1.3. Школа - мотивационный проект, направленный на поддержку и удовлетворение потребностей педагогических работников в становлении, развитии, психологическом сопровождении, общественном признании, достижении профессиональных вершин.

1.4. Школа – новая модель методической деятельности, постоянно действующее профессиональное объединение, работа которого направлена на обеспечение условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и профессионального стандарта педагога.

1.5. В основе деятельности Школы лежит интегративное сотрудничество педагогов не только на уровне образовательной организации, но и региона, которое реализуется через поиск, систематизацию и разработку оптимальных средств, способствующих решению задач модернизации образования, достижения планируемых результатов федерального государственного образовательного стандарта общего образования и введения профессионального стандарта педагога; разработку и апробацию инновационных методик, дидактических средств; диссеминацию педагогического опыта.

1.5. Школа работает на добровольной основе и создаёт условия, которые способствуют оптимизации педагогической инновационной деятельности, проявлению педагогами личностных и профессионально значимых функций.

1.6. Школа является одним из направлений методической работы.

1.7. Свою деятельность Школа осуществляет в соответствии с планом работы и настоящим Положением.

1.8. Школа является компонентом системы повышения квалификации и совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогов.

1.9. В работе Школы принимают участие высококвалифицированные педагоги, специалисты учреждений дополнительного профессионального педагогического образования, коллективы образовательных организаций, социальные партнёры, общественные организации и другие участники отношений в сфере образования.

2. Цели и задачи

2.1. Цели деятельности Школы

2.1.1. Обеспечение условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.

2.2.2. Создание интерактивной персонифицированной системы информационно-методического сопровождения педагогов, способствующей формированию мотивирующей организационной среды в школьной системе образования.

2.2.3. Изменение стандартов индивидуальной подготовки и сопровождения педагогов для развития мотивации к повышению качества профессиональной деятельности

2.2. Задачи Школы

- 2.2.1. Анализ профессиональных потребностей и интересов педагогов, обеспечение их профессиональной информацией.
- 2.2.2. Освоение педагогами российского и международного инновационного опыта.
- 2.2.3. Управление процессом непрерывного повышения уровня профессионализма педагогов.
- 2.2.4. Создание условий для развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
- 2.2.5 Оказание помощи в преодолении педагогических затруднений.
- 2.2.6. Педагогическая подготовка и повышение квалификации начинающих педагогов.
- 2.2.7. Развитие информационной и методической культуры педагогов.
- 2.2.8. Консультирование педагогов о новых педагогических технологиях, инновациях в системе образования.
- 2.2.9. Оказание помощи педагогам в проведении самодиагностики, прохождении аттестационных процедур.
- 2.2.10. Сопровождение педагогов - участников профессиональных конкурсов.
- 2.2.11. Сопровождение педагогов в условиях внедрения эффективного контракта.
- 2.2.12. Представление на рынок образовательных услуг различных видов интеллектуальной и материальной продукции по программно-методическому и дидактическому обеспечению образовательного процесса (учебно-методические пособия, методические рекомендации, методики преподавания, новые технологии обучения и воспитания и отдельные их элементы, обучающие программы, цифровые образовательные ресурсы).
- 2.2.13. Проведение психологических тренингов для педагогов, формирование у педагогов коммуникативно-речевых умений для осуществления эффективного общения с детьми и взрослыми, развитие невербальной экспрессии, диагностика состояния психического здоровья.
- 2.2.14. Содействие в признании заслуг педагогов в инновационном развитии системы образования; проведение общественной экспертизы, расширение профессионального участия педагогов по направлениям развития системы образования, стимулирование образовательных инициатив молодых педагогов, публикация статей, методических разработок, конспектов уроков и др.
- 2.2.15. Поддержка педагогов в достижении личных целей, а также в приобретении новых навыков.
- 2.2.16. Организация взаимодействия педагогов с опытными специалистами; организация наставничества; оказание помощи в карьерном росте педагога; организация кратковременного повышения квалификации.

3. Содержание деятельности и организация работы

3.1. Содержание работы Школы определяется планами работы. План работы Школы утверждается Методическим советом и составляется на учебный год

3.2. Тематика занятий Школы определяется Методическим советом в соответствии с проблемами, вызывающими трудности в подготовке и организации уроков, занятий, представлении опыты на педагогических чтениях, научно-практических конференциях и т.д.

3.2. Организует и руководит работой Школы заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Коллегиальный принцип управления реализуется посредством формирования «экосистемы лидерства», включающей руководителя Школы, лидера проектов, линейных менеджеров, тьюторов, бадди, шади, наставников, методистов.

3.3. Руководитель Школы организует проведение её заседаний, проводит диагностику уровня педагогических затруднений и изучение профессиональных потребностей педагогов, организует работу по самообразованию и обобщению педагогического опыта, участвует в организации курсов повышения квалификации педагогов.

3.4. Занятия Школы проводятся один раз в три месяца в соответствии с планом работы.

3.5. В деятельности Школы различают организационную и методическую стороны, которые реализуются через проведение тематических и проблемных семинаров, работу педагогов над темами по самообразованию и обобщению педагогического опыта, организацию повышения квалификации педагогов и другие формы работы.

3.6. В подготовке и проведении заседаний Школы могут быть задействованы специалисты центра психолого-педагогической, медицинской и социальной поддержки, опытные педагоги, специалисты из учреждений-партнеров.

3.7. Школа обеспечивает взаимодействие социальных партнеров по целому ряду конкретных направлений работы на различных уровнях управления и регулирования. Работа Школы осуществляется в сроки отработки внедрения федерального государственного образовательного стандарта общего образования и профессионального стандарта педагога.

3.8. Принципы деятельности Школы:

приоритет самообразования и самосовершенствования;

непрерывное образование без отрыва от практической педагогической деятельности;

принцип совместной деятельности;

принцип индивидуализации;

принцип направленности на проблемные вопросы практики;

принцип интеграции теории и практики;

принцип открытости;

3.9. Отчет о проделанной работе осуществляется по итогам учебного года

3.10. Материалы работы Школы хранятся у её руководителя.

4. Основные формы работы Школы.

4.1. Формы работы, направленные на получение педагогами теоретической информации по вопросам методики обучения, педагогики и психологии, воспитания обучающихся: вебинары, круглые столы, совещания, семинары по учебно-методическим вопросам, работа творческих групп, консультативно-информационное изучение документов по вопросам образования, законодательства и т.п.

4.2. Формы работы, направленные на получение педагогами практического опыта, освоение новых методик и технологий обучения, обмен опытом: тренинги, деловые игры,

аукционы педагогических технологий, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету, круглые столы, мастер-классы.

4.3. Индивидуальные формы работы: консультации, собеседование.

4.4. Инновационные формы методического сопровождения и повышения квалификации педагогов: коучинг, баддинг, ротация и секондмент, наставничество, педагогический абонемент, шадовинг.

5. Контроль и обеспечение достоверности результатов деятельности Школы.

5.1. Контроль обеспечивается посредством:

5.1.1. Открытых методических мероприятий для педагогов.

5.1.2. Наличия экспертных карт оценки мероприятий.

5.1.3. Наличия инновационных продуктов педагогической деятельности: проектно-исследовательские, творческие работы детей.

5.1.4. Наличия научно-методических продуктов деятельности: публикации педагогов, выступление с докладами на конференциях, выпуск учебно-методических пособий по реализации интерактивных подходов в образовании.

5.1.5. Представление деятельности Школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».