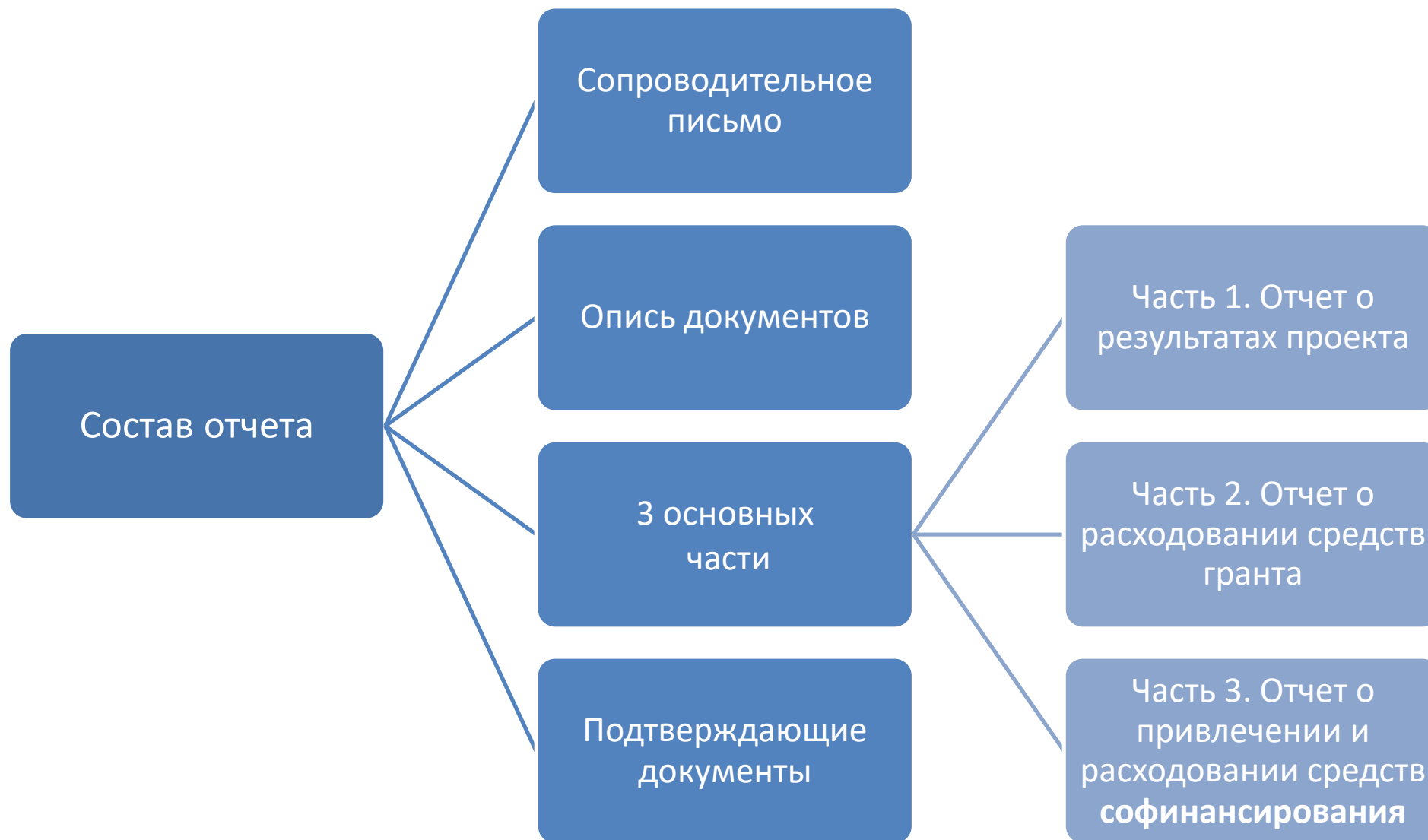


**Требования к структуре  
и содержанию итоговой  
отчетной документации школы  
и правила ее подготовки**



Все документы должны быть подписаны уполномоченным лицом, проставлены печати

## Сопроводительное письмо и опись документов предоставляются отдельным файлом в формате .pdf

### Структура должна соответствовать описи

  
Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 255  
с углубленным изучением предметов  
художественно-эстетического цикла  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
190000, Санкт-Петербург,  
пер. Фонарный, д.4, лит. А.  
тел.(812) 417-29-33  
ОКПО 53251498 ОГРН 1027810345310  
ИНН/КПП 7826718341/783801001  
E-mail: [mail@school255.ru](mailto:mail@school255.ru)  
№

Министерство просвещения  
Российской Федерации

О направлении отчетных материалов  
(Конкурс 2018-03-03  
«Инновации в школьном  
естественно-научном и  
инженерно-математическом  
образовании»)

Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №255 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла Адмиралтейского района Санкт-Петербурга во исполнение соглашения от № 073-15-2018-169 о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» направляет отчетные материалы по расходованию гранта.

Приложение:  
Опись отчетных материалов на 1 л. В 1 экз. (приложение №1)  
Отчетные материалы с приложениями на. л. В 1 экз. (приложение №2)

Директор ГБОУ СОШ №255



Е.Б. Капитанова

ОПИСЬ  
отчетных материалов, предоставляемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Тямшанская гимназия Псковского Района» в рамках исполнения Соглашения от 26 ноября 2018 года № 073-15-2018-084 о предоставлении гранта в форме субсидии из федерального бюджета в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы

| № п/п.   | Наименование документа                                                                              | Кол-во экз. | Кол-во стр. |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 1.       | <b>Часть 1. Отчет о результатах проекта по итогам использования Гранта</b>                          | 1           |             |
| 1.1.     | Отчет о достижении показателей результативности с Приложением 3 к Соглашению.                       | 1           | 29          |
| 1.2.     | Отчет о ходе реализации мероприятий. Приложение 6 к Соглашению со сметой.                           | 1           | 4           |
| 1.3.     | Краткая справка о реализации проекта.                                                               | 1           | 6           |
| 1.4.     | Часть 1. Подтверждающие документы (в электронном виде)                                              | 1           | -           |
| 2.       | <b>Часть 2. Отчет о расходовании средств Гранта.</b>                                                | 1           |             |
| 2.1.     | Отчет о расходовании средств Гранта. Приложение 4 к Соглашению.                                     | 1           | 2           |
| 2.2.     | Документы о расходовании средств Гранта.                                                            |             |             |
| 2.2.1.   | Выплаты работникам (сотрудникам)                                                                    |             |             |
| 2.2.1.1. | Договоры возмездного оказания услуг на условиях почасовой оплаты (в электронном виде)               | 16          | -           |
| 2.2.1.2. | Расчетно-платежная ведомость № 1 от 25.12.2018 г.                                                   | 1           |             |
| 2.2.1.3. | Расчет взносов во внебюджетные фонды.                                                               | 1           |             |
| 2.2.1.4. | Платежное поручение об оплате взносов и НДФЛ.                                                       | 1           |             |
| 2.2.1.5. | Платежное поручение об оплате по договорам возмездного оказания услуг на условиях почасовой оплаты. | 1           |             |

|        |                                                                               |   |   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|---|---|
|        | № 1/11-12 от 11.12.2018 г.                                                    |   |   |
| 3.3.   | Софинансирование за счет средств регионального бюджета                        |   |   |
| 3.3.1. | Договор № П0441 от 19.12.2018 на поставку оборудования (системный блок и МФУ) | 1 | 5 |
| 3.3.2. | Платежное поручение к договору № П0441 от 19.12.2018 г.                       | 1 | 1 |
| 3.4.   | Пояснительная записка                                                         | 1 | 1 |

Директор МБОУ «Тямшанская гимназия»



Е.П. Зверькова



Часть 1\_Отчет о результатах проекта по итогам использования Гранта



Часть 2\_Отчет о расходовании средств Гранта



Часть 3\_ Отчет о привлечении и расходовании средств софинансирования



Опись документов.docx



Титульный лист.pdf

# Структура отчета о результатах проекта по итогам использования Гранта. Часть 1

## Часть 1. Отчет о результатах проекта по итогам использования Гранта.

Отчет о результатах проекта представляет собой описание полученных результатов реализации мероприятий проекта.

Отчет о результатах проекта включает следующие документы:

1. Справку о реализации инновационного проекта,
2. Отчет о достижении показателей результативности использования Гранта по состоянию на 31 декабря 2019 года (Приложение 5|Соглашения),
3. Отчет о ходе реализации мероприятий по состоянию на 31 декабря 2019 года (Приложение 6 Соглашения),
4. Пакет документов, подтверждающих сведения, представленные в обоих отчетах и справке.

### ← часть 1. Отчёт о результатах проекта по итогам использования Гранта

 Сохранить на Яндекс.Диск

 Скачать всё

-  Приложения (документы, подтверждающие сведения)
-  Отчет о достижении значений показателей результативности, использования Гранта (Приложени.pdf
-  Отчет о ходе реализации Мероприятия (Приложение № 6).pdf
-  Отчёт о достижении показателей результативности .docx
-  Отчёт о ходе реализации Мероприятия.docx
-  Справка о реализации проекта.doc
-  Справка о реализации проекта.pdf

## Справка о реализации проекта содержит информацию:

о достижении целей и решении задач проекта, указанных в Концепции заявки, и результатах, полученных по итогам проекта, в целом

о формировании в организации нормативных правовых и организационно-методических условий системной инновационной деятельности

о реализации программы инновационной деятельности

о созданных продуктах инновационной деятельности

о создании и развитии методической сети и мероприятиях по внедрению и распространению инновационных практик и продуктов, а также участию в рамках национальной методической сети

о выполнении плана развития методической сети, указанном в Концепции заявки, с представлением дальнейшего плана ее развития на 3 года (прилагается отдельным файлом, **приложением** к справке)

о создании видеоролика и проведении вебинаров

о реализации плана-графика с указанием достигнутых результатов/результатов выполнения работ (прилагается отдельным файлом, **приложением** к справке)

о достижении значения целевого показателя (прилагается отдельным файлом, **приложением** к справке)

об итогах исполнения бюджета проекта и целевом использовании средств гранта

о команде проекта, участвующих в его реализации и разработке продуктов инновационной деятельности

о дальнейших перспективах проекта

В Справке также должны быть представлены ссылки на документы/материалы, подтверждающие указанную в ней информацию, в том числе

подтверждение достижения количества регионов и количества федеральных округов, вовлеченных в методическую сеть, указанных организацией в Концепции заявки

сценарий ролика, программы вебинаров, регистрационные списки участников вебинаров (ссылка на них или приложены к отчету)

ссылки на нормативные правовые или локальные акты по созданию условий инновационной деятельности

ссылки на методическую сеть, ее участников и растиражированные продукты

ссылки на списки учителей организации, включая обученных методике преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе (с приложением удостоверений)

прочие документы, подтверждающие информацию, представленную в отчете

Важным требованием к отчетной документации является наличие результатов проекта, подтверждающих выполнение минимальных требований к показателям непосредственного результата, в том числе в составе отчета обязательно должны присутствовать:

комплект продуктов инновационной деятельности в рамках выбранного проекта, заявленных организацией в Концепции заявки (не менее 3 продуктов)

видеоролик (не менее 1,5 минут и не более 5 минут) о создании, развитии, внедрении и тиражировании продуктов инновационной деятельности образовательной организации в рамках выбранного проекта (( с учетом требований по технической и дизайнерской оригинальности исполнения, соблюдению основных дизайнерских правил, доступности и достоверности информации, полноте раскрытия заявленной темы, возможности использования ролика на любом устройстве) с просмотром в режиме оффлайн, разрешением – 1920\*1080 (16:9), частотой кадров в секунду – 25 кадров/сек, скоростью потока – не менее 13,0 Мбит/сек, кодировкой – AVC, форматом файла – mp4). Ролик должен отражать ход и результаты реализации инновационного проекта, наглядно демонстрировать достижение результатов, запланированных образовательной организацией

записи вебинаров для целевых групп (руководящих и педагогических работников образовательных организаций, обучающихся, родителей), указанных в программе инновационной деятельности, из разных субъектов РФ (минимальное количество участников каждого вебинара – 30 человек, продолжительность – не менее 40 минут), каждый вебинар должен быть посвящен конкретному опыту (практике) инновационной деятельности организации в рамках проекта

отчет о реализации плана-графика с указанием достигнутых результатов/результатов



## Часть 1. Отчет о результатах проекта по итогам использования Гранта. Подтверждение выполнения минимальных требований (продолжение)

Важным требованием к отчетной документации является наличие результатов проекта, подтверждающих выполнение минимальных требований к показателям непосредственного результата, в том числе в составе отчета обязательно должны присутствовать:

описание создания открытой авторской методической образовательной сети (федеральной, региональной) инновационной тематической направленности для отработки и тиражирования продуктов инновационной деятельности, инновационной тематической направленности для отработки продуктов инновационной деятельности (не менее 1 сети, инициированной образовательной организацией-грантополучателем; не менее 20 организаций-участников созданной сети на момент сдачи отчета о выполнении проекта)

отчет о выполнении плана развития методической сети, заявленного в Концепции заявки

дальнейший план развития методической сети на 3 года

описание организации повышения квалификации (минимальная продолжительность курсов не менее 16 часов с выдачей документа установленного образца)

отчет о достижении значения целевого показателя (индикатора) (**не менее величины показателя, заявленного в Концепции заявки**) освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей школы с 2017 года

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                                   | Наименование проекта (Мероприятия)                                                                                                                        | Единица измерения по ОКЕИ |     | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения | Ссылка на подтверждающие документы                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                           | Наименование              | Код |                              |                                                               |                          |                    |                                                                           |
| 1     | 2                                                                                                                                                         | 3                                                                                                                                                         | 4                         | 5   | 6                            | 7                                                             | 8                        | 9                  | 10                                                                        |
| 1.    | формирование в образовательной организации нормативно-правовой и организационно-методической базы инновационной деятельности                              | Внесение изменений в Основную образовательную программу гимназии,                                                                                         | штуки                     | 796 | 14                           | 16                                                            | 114                      | План перевыполнен  | <a href="https://yadi.sk/d/SMRz0rDLoJE">https://yadi.sk/d/SMRz0rDLoJE</a> |
| 2.    | создание видеоролика (не менее 5 минут и не более 10 минут) о ходе реализации инновационной деятельности образовательной организации в рамках мероприятия | создание видеоролика (не менее 5 минут и не более 10 минут) о ходе реализации инновационной деятельности образовательной организации в рамках мероприятия | штуки                     | 796 | 1                            | 1                                                             | 100                      | -                  | Приложение 2.3.                                                           |

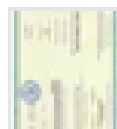
### Пример состава Приложения с подтверждающими документами



Приложение 17. Список педагогических работников ГБОУ школы № 300.pdf



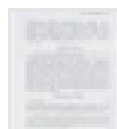
Приложение 18 Сканы №1 выданных документов о повышении квалификации.pdf



Приложение 19. Сканы №2 выданных документов о повышении квалификации.pdf

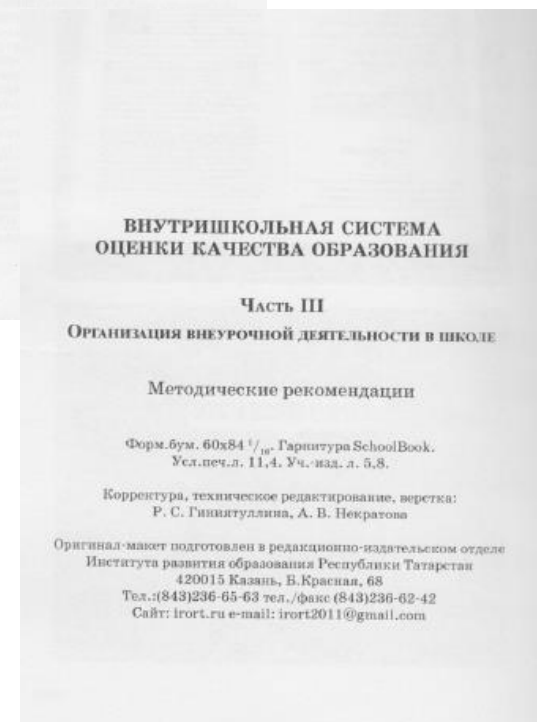
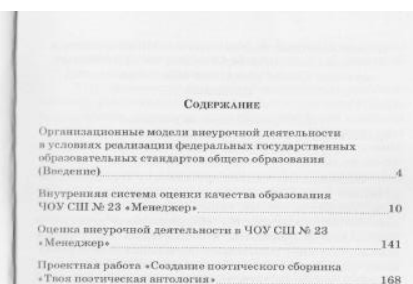
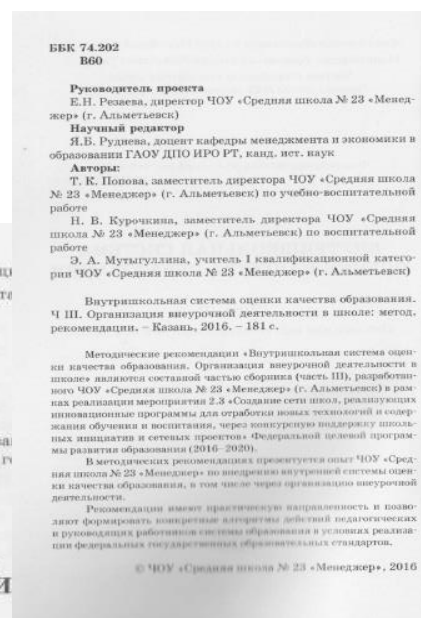
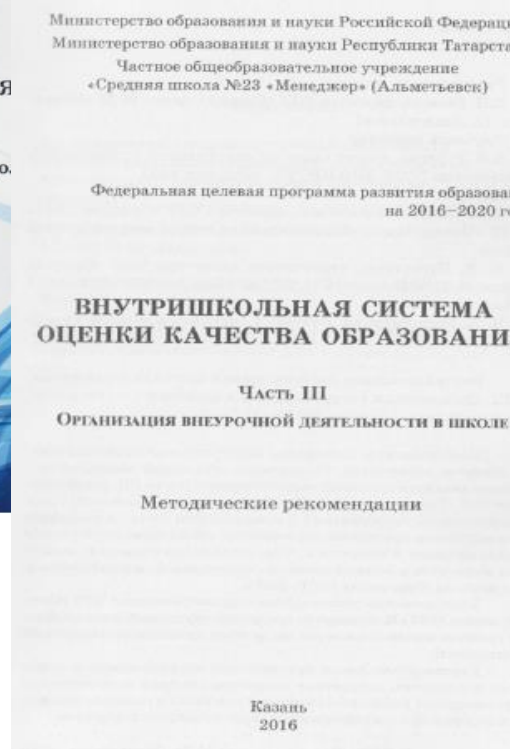
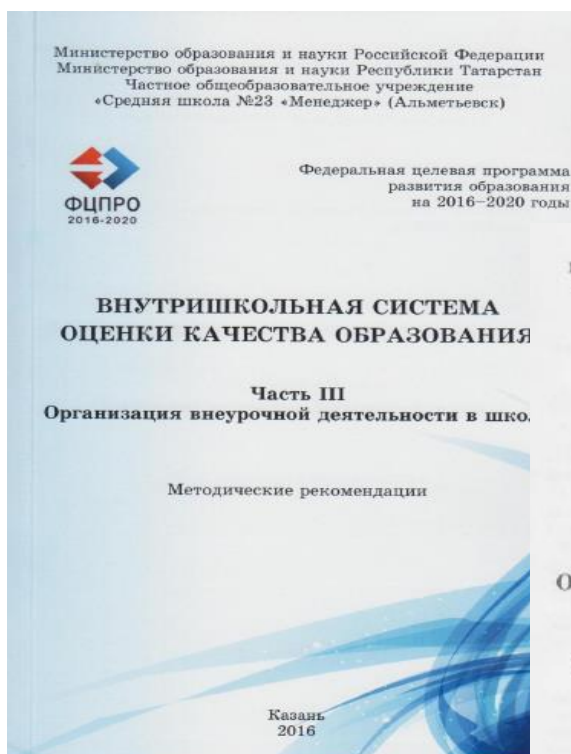


Приложение 2. Приказ об утверждении Плана-графика.pdf



Приложение 20. Договоры с ОО.pdf

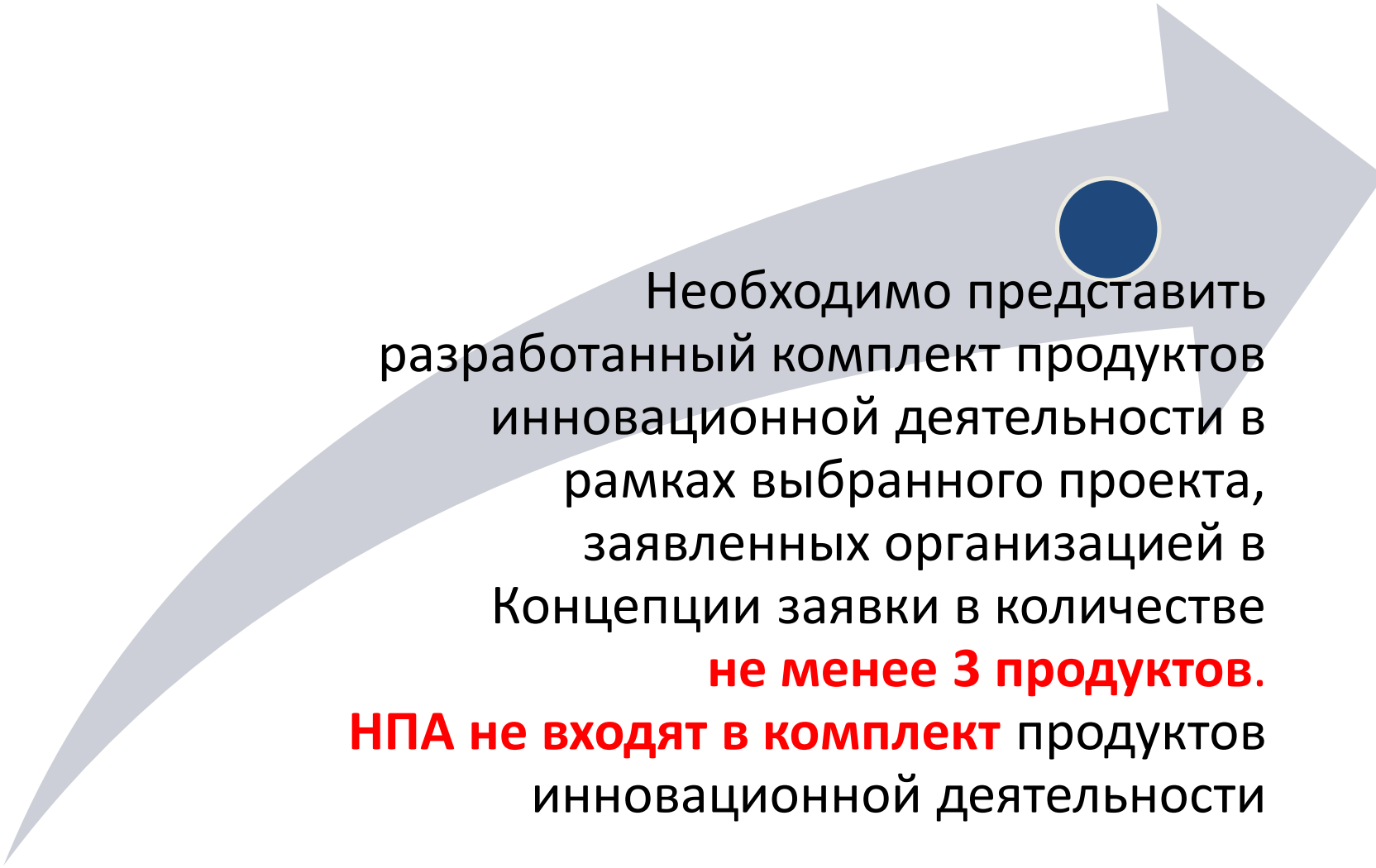
Если образовательная организация в рамках проекта опубликовала разработанные методические рекомендации, то в качестве подтверждения публикации прилагаются сканы первых трех (включая содержание) и последней страниц



Для выявления степени достижения запланированных результатов, не имеющих числового значения показателей, отмечается только факт наличия или отсутствия результата.

Наличие частичного результата (например, подбор материалов для программы) **не является результатом** и отмечается как его отсутствие.

1. Формирование комплекта продуктов инновационной деятельности в рамках выбранного проекта, заявленных организацией в Концепции заявки (не менее 3 продуктов)



Необходимо представить  
разработанный комплект продуктов  
инновационной деятельности в  
рамках выбранного проекта,  
заявленных организацией в  
Концепции заявки в количестве  
**не менее 3 продуктов.**

**НПА не входят в комплект** продуктов  
инновационной деятельности

## Выполнение минимальных требований. Подтверждение (продолжение)

Описание создания видеоролика (и его продолжительности) о создании, развитии, внедрении и тиражировании продуктов инновационной деятельности образовательной организации

Должен быть представлен сам видеоролик в электронном варианте (или ссылка на видеоролик, размещенный на Я-диске, в сети Интернет или на сайте школы). Видеоролик должен быть продолжительностью **не менее 1,5 минут и не более 5 минут.**

Ролик должен соответствовать следующим критериям:

- 1. техническая и дизайнерская оригинальность исполнения
- 2. соблюдение основных дизайнерских правил
- 3. доступность и достоверность информации
- 4. полнота раскрытия заявленной темы
- 5. возможность использования ролика на любом устройстве

Видеоролик должен описывать создание, развитие, внедрение и тиражирование продуктов инновационной деятельности образовательной организации в рамках выбранного проекта !

## Выполнение минимальных требований. Подтверждение (продолжение)

Проведение вебинаров для разных целевых групп, в том числе из других регионов страны

Не менее 40 минут

Для разных целевых групп (руководящих и педагогических работников образовательных организаций, родителей)

Не менее 30 человек

Каждый вебинар должен быть посвящен конкретному опыту, кейсу

Если в соглашении прописаны темы вебинаров, то материалы, представленные в отчете, должны подтверждать соответствие этим темам



Документы должны подтверждать:

- тему
- состав участников
- продолжительность

В приложениях должны быть представлены документы, подтверждающие проведение обучающих вебинаров:

- скрин рассылки о проведении вебинара
- программа вебинара
- видеозаписи или ссылки на видеозаписи вебинаров, размещенные на Ядиске, сайте школы или сети Интернет
- скрины регистрации участников (список участников)

# Выполнение минимальных требований. Подтверждение (продолжение)

## Подтверждающие документы проведения вебинаров

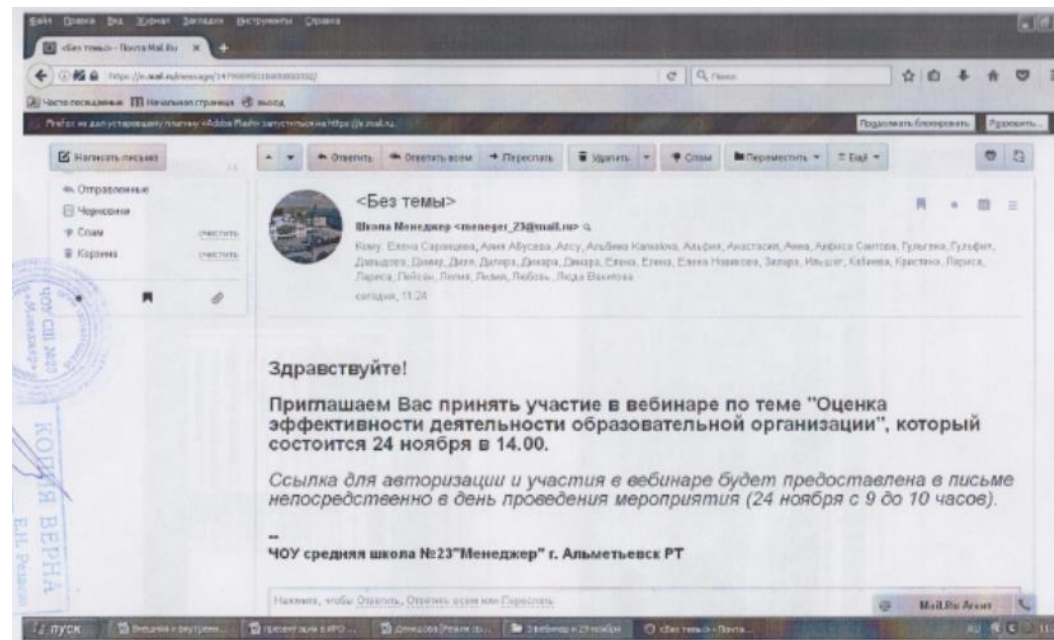
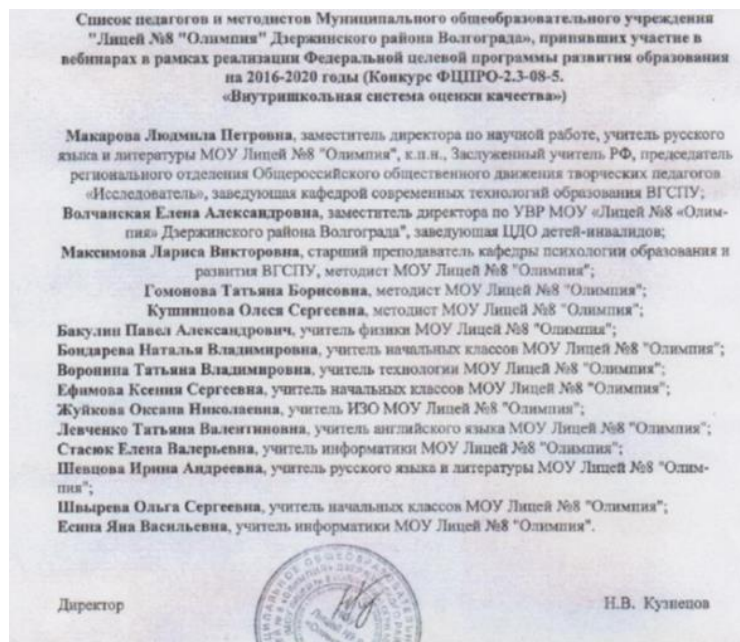


Таблица регистрационных данных участников вебинара №1

| Дата проведения вебинара  |  | 12 октября 2016 года                                                                                                                                                    |
|---------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Время проведения вебинара |  | 12:00 - 13:00                                                                                                                                                           |
| Платформа вебинара        |  | clickmeeting.com                                                                                                                                                        |
| Тема вебинара             |  | Параметры валеологично проведенного урока                                                                                                                               |
| Ссылка на вебинар         |  | <a href="https://xylep262.clickmeeting.com/parametri-valeologichno-provedennogo-uroka">https://xylep262.clickmeeting.com/parametri-valeologichno-provedennogo-uroka</a> |
| Организатор Вебинара      |  | МБОУ гимназия №25                                                                                                                                                       |

| № п/п | Фамилия     | Имя       | Отчество      | Компания                                 | Адрес эл. почты             | Фактический адрес для отправки сертификатов                          | Город      | время регистрации         |
|-------|-------------|-----------|---------------|------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| 1     | Баранова    | Ольга     | Игоревна      | Кубанский государственный университет    | barolig@mail.ru             | г. Краснодар, ул. Зиповская 14, кв. 60                               | Krasnodar  | 2016-10-08T09:32:09+03:00 |
| 2     | Барышенская | Валентина | Юрьевна       | МБОУ гимназия 25                         | v.baryshenskaya@mail.ru     | г. Краснодар, ул. Рахилинская, 134                                   | Krasnodar  | 2016-10-08T12:31:04+03:00 |
| 3     | Нечарова    | Лидия     | Александровна | КГУ                                      | lida.nacharova@gmail.com    | г. Краснодар, ул. Зиповская 28, кв. 88                               | Krasnodar  | 2016-10-09T00:47:11+03:00 |
| 4     | Болдакова   | Ирина     | Александровна | КубГУ                                    | irina261boldakova@mail.ru   | г. Краснодар, ул. Тюлева 21, кв. 5                                   | -          | 2016-10-09T11:25:41+03:00 |
| 5     | Загурская   | Ксения    | Игоревна      | МБОУ гимназия №18                        | xenia_zag@mail.ru           | г. Краснодар, ул. Герцена 184, кв. 35                                | Krasnodar  | 2016-10-09T12:58:41+03:00 |
| 6     | Куликова    | Кристина  | Михайловна    | КубГУ; ФПНК; студент                     | christina.kulkova93@mail.ru | г. Краснодар, 2пр Спободской, д. 6                                   | Gelendzhik | 2016-10-09T18:48:43+03:00 |
| 7     | Медведева   | Ольга     | Анатольевна   | МБОУ гимназия 25, г. Краснодар           | o-a-medvedeva@mail.ru       | 350020 г. Краснодар, проезд Ватутина 4, кв. 57                       | Samara     | 2016-10-09T22:58:36+03:00 |
| 8     | Соловьева   | Валерия   | Игоревна      | ЗАО Агентство краснодарская недвижимость | msus0611@yandex.ru          | Краснодар, х.юпанской брусничная50                                   | Krasnodar  | 2016-10-10T16:39:24+03:00 |
| 9     | ЖИЛИНА      | СВЕТЛАНА  | НИКОЛАЕВНА    | МОУ гимназия №87                         | tigreno4eek@mail.ru         | 350044 г.Краснодар, ул.им.Калинина, д.13/58, к.123                   | Krasnodar  | 2016-10-10T17:47:07+03:00 |
| 10    | Миронова    | Карине    | Геворговна    | Домохозяйка                              | karina-mironova-78@mail.ru  | 352106 Тимирязевский район, ст.Новоросенцевская улица Горького д.130 | -          | 2016-10-10T18:59:32+03:00 |
| 11    |             |           |               |                                          |                             | г.Краснодар, вл Ставопольская                                        | -          | 2016-10-                  |

### ПРОГРАММА проведения вебинара «Проблемы интеграции слабослышащих детей в образовательную среду»

Дата: 14.12.2016

Место проведения: МАОУ СОШ №33, адрес: Новороссийск, ул. Героев-Десантников, 51-а

Время: 10.00-11.00

Категория участников: руководители методических служб, педагоги-психологи, социальные педагоги, специалисты, курирующие инновационную деятельность.

Выступающие:

1.«Организация работы детей с ограниченными возможностями здоровья: из опыта работы МАОУ СОШ №33».

# Выполнение минимальных требований. Подтверждение (продолжение)

Отчет о реализации плана-графика с указанием достигнутых результатов/результатов выполнения работ

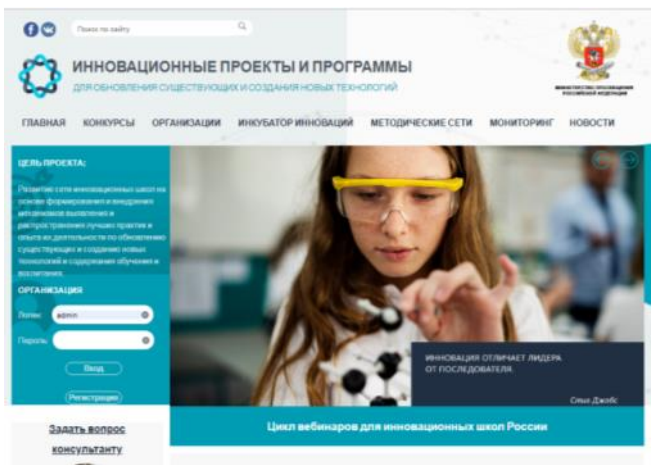
| План-график выполнения работ |                                                                                                                                       |                                              |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Год выполнения               | Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению                                                                      | Срок (период) выполнения отдельного действия |
| 1                            | 2                                                                                                                                     | 3                                            |
|                              | Создание единого банка данных предметного диагностического инструментария в интерактивных системах обучения, интегрированных в ЕИС ВО | декабрь                                      |
|                              | Разработка курсов, модулей в рамках реализации ООП ООО в ЕИС ВО                                                                       | июль-август                                  |
|                              | Внедрение курсов, модулей в учебный план ООО                                                                                          | сентябрь                                     |
|                              | Разработка курсов, модулей в рамках реализации ООП СОО в ЕИС ВО                                                                       | июль-декабрь                                 |
|                              | Создание и наполнение банка ПЭДов                                                                                                     |                                              |

В отчете должны быть представлены все мероприятия по реализации плана-графика с приложением подтверждающих документов по каждому пп.

## Описание результатов инициации и создания открытой авторской методической образовательной сети (федеральной или региональной) инновационной тематической направленности в рамках проекта

Образовательная организация должна инициировать создание не менее 1 сети на момент завершения проекта; в созданной сети должно состоять не менее 20 организаций.

Сеть образовательной инновационной направленности должна быть создана на специально разработанном сайте конкурсшкол.рф.



### Документы, подтверждающие создание и развитие сети образовательной инновационной направленности

- скрины или электронные адреса страниц сформированного сетевого сообщества, форумов, на которых представлены результаты сотрудничества с другими образовательными организациями
- приглашения к участию в организации и проведении мероприятий
- результаты сотрудничества с другими образовательными организациями
- подготовленные методические рекомендации, методики, технологии или другие документы в рамках выбранного направления
- ссылки на проведенные вебинары, семинары, конференции
- обсуждения актуальных вопросов в рамках тематики проектов и т.д.
- договора о сотрудничестве в рамках сетевого взаимодействия

## Выполнение минимальных требований. Подтверждение (продолжение)

Организация повышения квалификации (минимальная продолжительность курсов не менее **16 часов** с выдачей документа установленного образца)

Описание результатов достижения значения целевого показателя (индикатора) – доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей образовательной организации с 2017 года  
(на уровне **не менее 41%**)

Описание должно включать документы, подтверждающие достижение данного показателя в 2019 году

- 
- сканы сертификатов повышения квалификации каждого учителя или документа о выдаче документов о прохождении повышения квалификации по данной тематике, выданного и заверенного уполномоченным лицом организации, которая провела курсы повышения квалификации
- 
- документ, подтверждающий списочный состав педагогических работников в школе на момент реализации проекта (штатное расписание или иной заверенный руководителем организации документ)



## Подтверждающие документы о повышении квалификации

**ПРИКАЗ**

24.12.2018

№ 1195-2018-пед

**«О выдаче удостоверений»**

В связи с завершением обучения и освоением программы повышения квалификации «Методика преподавания по междисциплинарным технологиям», в объеме 16 часов, в период с 21 декабря по 24 декабря 2018г., на основании Протокола итоговой аттестации от 24.12.2018г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить с последующей выдачей удостоверения о повышении квалификации следующих слушателей:

1. Мотузова Галипа Викторовна
2. Вассона Файруза Наилевна
3. Смицова Светлана Михайловна
4. Пичкаленко Любовь Михайловна
5. Путушкина Елена Николаевна
6. Данилина Ольга Вячеславовна
7. Филатова Ольга Викторовна
8. Ганьковская Анна Владимировна
9. Кочкарева Мирiana Юрьевна
10. Савельева Ирина Витальевна
11. Шарипова Лариса Витальевна
12. Шнейдер Ирина Юрьевна
13. Ситасва Юлия Николаевна
14. Чурина Евгения Александровна
15. Шабалина Юлия Викторовна
16. Ближнецова Людмила Викторовна
17. Дунаева Ирина Ивановна
18. Петухов Михаил Владимирович
19. Локшина Ксения Олеговна
20. Перцев Владимир Иванович
21. Костиюкович Екатерина Викторовна

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Соколов А.А.

| <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b><br><b>О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ</b><br><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b><br><b>О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ</b> |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|------------------------------------------------------|-----|-------|
| <p>Удостоверение является документом государственного образца и подлежит государственной регистрации.</p> <p>Аттестационность данного документа подтверждается наличием на образовательном документе знака: <b>РГ</b> № <b>00138</b></p> <p>Регистрационный номер: <b>6748</b></p> <p>Город: <b>Казань</b></p> <p><b>19 декабря 2016</b></p> | <p>Настоящее удостоверение выдано:</p> <p style="text-align: center;"><b>Салихов Елене Викторовне</b></p> <p>(дата, имя, отчество)<br/>         в том, что она(а) с <b>27 декабря 2016</b> г. по <b>29 декабря 2016</b> г. повысила(а) свою квалификацию в (на) <b>ГАОУ ДПО «Вятский институт образования Республики Татарстан»</b></p> <p>по программе <b>«Образовательные программы в сфере профессионального образования по программе «Информационные технологии в обучении. Диагностика и мониторинг результатов образования»</b></p> <p>(наименование программы, вид, наименование образовательного учреждения)</p> <p>в объеме: <b>34 часов</b></p> <p>по итогам обучения она(а) имеет в наличии по итогам прохождения программы:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Количество часов</th> <th>Оценки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Модуль 1 «Образовательные программы в образовании»</td> <td>6</td> <td>лично</td> </tr> <tr> <td>2. Модуль 2 «Образовательные программы: разработка и реализация с учетом требований ФГОС»</td> <td>30</td> <td>лично</td> </tr> <tr> <td>3. Модуль 3 «Образовательные программы: актуальные проблемы профессионального образования»</td> <td>7,5</td> <td>лично</td> </tr> <tr> <td>4. Итоговая аттестация: подготовка итогового задания</td> <td>0,5</td> <td>лично</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ректор/заместитель: <b>Р. Р. Вагитова</b> <b>М.П.</b></p> <p>Секретарь: <b>В. А. Николаева</b></p> | Наименование                                                                           | Количество часов | Оценки | 1. Модуль 1 «Образовательные программы в образовании» | 6 | лично | 2. Модуль 2 «Образовательные программы: разработка и реализация с учетом требований ФГОС» | 30 | лично | 3. Модуль 3 «Образовательные программы: актуальные проблемы профессионального образования» | 7,5 | лично | 4. Итоговая аттестация: подготовка итогового задания | 0,5 | лично |
| Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Количество часов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оценки                                                                                 |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |
| 1. Модуль 1 «Образовательные программы в образовании»                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | лично                                                                                  |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |
| 2. Модуль 2 «Образовательные программы: разработка и реализация с учетом требований ФГОС»                                                                                                                                                                                                                                                    | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | лично                                                                                  |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |
| 3. Модуль 3 «Образовательные программы: актуальные проблемы профессионального образования»                                                                                                                                                                                                                                                   | 7,5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | лично                                                                                  |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |
| 4. Итоговая аттестация: подготовка итогового задания                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0,5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | лично                                                                                  |                  |        |                                                       |   |       |                                                                                           |    |       |                                                                                            |     |       |                                                      |     |       |

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»

Ведомость № \_\_\_\_\_

учета выдачи документов об образовании и (или) квалификации по результатам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Межпредметные технологии обучения. Диагностика метапредметных результатов образования»

Сроки обучения: с 17 по 19 декабря 2016 года (очная, форма обучения)

Сроки проведения ИАК: дата 19 декабря 2016 года, время \_\_\_\_\_

Приказ об окончании обучения и выдаче документов об образовании и (или) квалификации: дата 15.12.2016 г. № 385

| № п/п | Фамилия   | Имя      | Отчество     | Должность                             | Место работы                          | регистрационный номер/№ документа | дата выдачи документа | паспортные данные                                                          | подпись о получении |
|-------|-----------|----------|--------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1     | Габуллина | Гузель   | Габулловна   | Учитель музыки                        | ЧОУ СШ №23 «Менделеев» г.Альметьевска | 6765/180001122280                 | 19.12.2016            | 88.15.032453, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Сей                 |
| 2     | Гафурова  | Гузельна | Юсуповна     | Учитель татарского языка и литературы | ЧОУ СШ №23 «Менделеев»                | 6766/180001122281                 | 19.12.2016            | 88.15.030781, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Сей                 |
| 3     | Захарова  | Наталья  | Степановна   | воспитатель                           | ЧОУ СШ №23 «Менделеев»                | 6767/180001122282                 | 19.12.2016            | 88.05.040502, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Сей                 |
| 4     | Иблиева   | Резеда   | Идрисовна    | Учитель татарского языка и литературы | ЧОУ СШ №23 «Менделеев»                | 6768/180001122283                 | 19.12.2016            | 88.05.040693, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Иблиева             |
| 5     | Ильина    | Ирина    | Юрьевна      | Учитель математики                    | ЧОУ СШ №23 «Менделеев»                | 6769/180001122284                 | 19.12.2016            | 88.05.040518, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Ильина              |
| 6     | Кашаева   | Дарья    | Владимировна | Учитель биологии                      | ЧОУ СШ №23 «Менделеев»                | 6770/180001122285                 | 19.12.2016            | 88.05.030580, паспорт 88-05-00010, 09.07.2016, действительна до 09.07.2021 | Кашаева             |

Тематика курсов должна быть строго по межпредметным технологиям и **не менее 16 часов**.  
Курсы, длительностью менее 16 часов **не засчитываются**.

В отчете дополнительно описываются все результаты из Приложения 5 к Соглашению (но не указанные ранее в отчете), с указанием достигнутых результатов (значений и процента выполнения плана), перечня выполненных работ для их достижения и сроков по форме в соответствии с Приложением 5 к отчетным материалам.

Приложение № 5  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
о достижении значений показателей результативности, использования Гранта  
по состоянию на \_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя | Наименование<br>проекта<br>(Мероприятия) <sup>3</sup> | Единица<br>измерения по ОКЕИ |     | Плановое<br>значение<br>показателя <sup>4</sup> | Достигнутое<br>значение показателя<br>по состоянию на<br>отчетную дату | Процент<br>выполнения<br>плана | Причина<br>отклонения |
|----------|----------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
|          |                            |                                                       | Наименование                 | Код |                                                 |                                                                        |                                |                       |
| 1        | 2                          | 3                                                     | 4                            | 5   | 6                                               | 7                                                                      | 8                              | 9                     |
|          |                            |                                                       |                              |     |                                                 |                                                                        |                                |                       |

Наименование Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

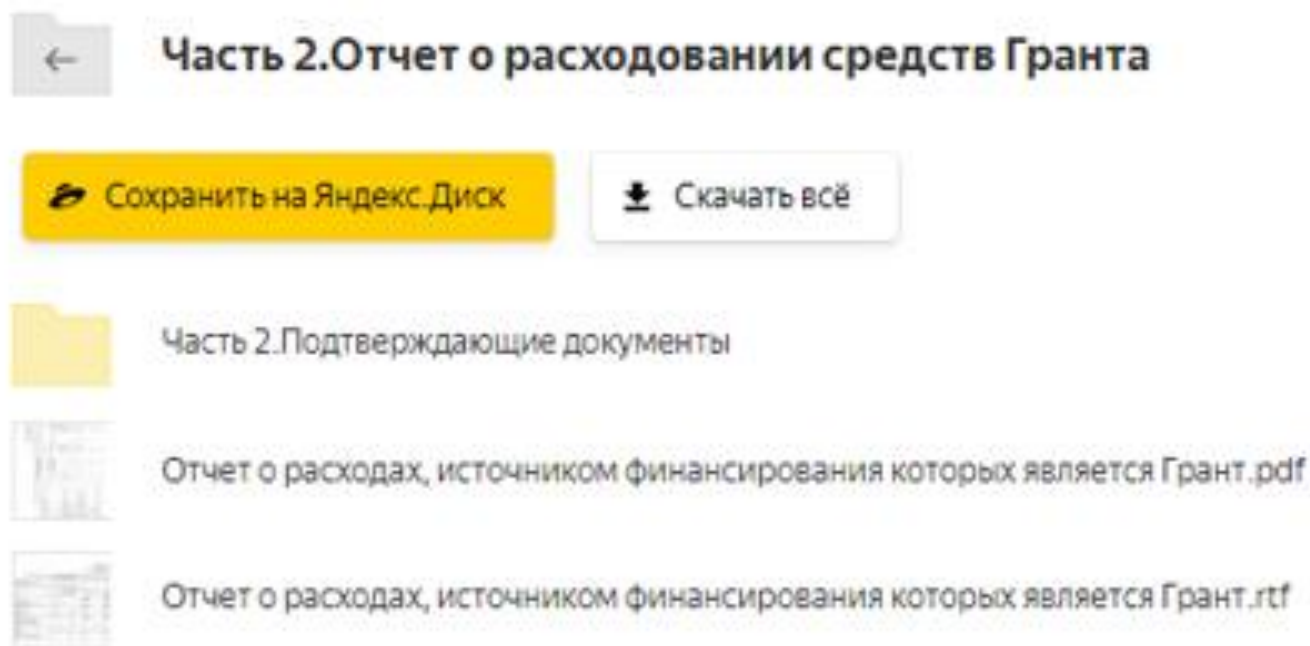
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
М.П. (при наличии)

### Часть 2. Отчет о расходовании средств гранта

Данная часть отчета являет собой форму отчетности, информация по которой представляет результаты расходования целевых средств гранта.

Отчет о расходовании средств Гранта включает следующие документы:

1. **Отчет о расходовании средств Гранта по состоянию на 31 декабря 2019 года** (Приложение 4|Соглашения),
2. Пакет документов, подтверждающих сведения, представленные отчете.





#### Рекомендации по формированию пакета исходной документации:

Документы, отражающие характер расходов, должны содержать достаточно информации, чтобы было возможно однозначно:

- идентифицировать вид расходов,
- определить качественные и количественные характеристики расходов,
- подтвердить факт расходов (это особенно важно для услуг и работ, не имеющих материального результата).

#### При расчете наличными деньгами

- 
- ☐ расходный кассовый ордер, подтверждающий выдачу денег из кассы организации
  - ☐ авансовый отчет
  - ☐ кассовый чек (**квитанции** к приходным кассовым ордерам **приниматься не будут**)
  - ☐ товарный чек (накладная)

#### При безналичной оплате

- 
- ☐ накладная (или акт выполненных работ/оказания услуг)
  - ☐ платежное поручение с отметкой банка
  - ☐ договор (если имеется)

#### При оплате труда привлекаемых работников

- 
- ☐ расчетно-платежная ведомость
  - ☐ табель учета рабочего времени привлекаемых работников
  - ☐ трудовой договор
  - ☐ расчет взносов во внебюджетные фонды, платежное поручение, подтверждающее оплату взносов и НДФЛ

## Часть 2. Рекомендации по формированию пакета исходной документации:

### При привлечении профильных специалистов

- ☐ копии документов о специальной подготовке

### При оплате командировочных расходов

- ☐ договор (в случае оплаты расходов привлеченного специалиста)
- ☐ приказ о командировке, командировочное удостоверение
- ☐ локальный нормативный акт, определяющий порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками
- ☐ служебное задание и краткий отчет о его выполнении
- ☐ расходно-кассовый ордер, подтверждающий получение суточных, билеты
- ☐ счета об оплате гостиницы
- ☐ отчет о командировке штатного сотрудника, акт выполненных работ привлеченного специалиста

### При приобретении оборудования, основных средств

- ☐ акты формы ОС-1 или приходные ордера формы М-4 (в зависимости от принятого в организации стоимостного критерия для учета основных средств и МПЗ)
- ☐ по потребляемым материальным ценностям – акты списания (на какое мероприятие или нужды)

### При оплате услуг, подлежащих обязательному лицензированию

- ☐ копии лицензий Исполнителей, при оплате аренды имущества (помещений, транспортных средств)
- ☐ предоставление копий, подтверждающих права арендодателя на сдачу имущества в аренду

**Пример. Заключен договор на товары/услуги. К договору должны быть приложены:**

акт выполненных работ или товарно-транспортная накладная

платежное поручение

документ, подтверждающий приход материальных ценностей

если договор на выполнение ремонтных работ – к нему должна быть смета на виды работ

если договор на поставку компьютерного оборудования – спецификация на товар

если договор на выполнение работ (проведение вебинаров, разработка методических рекомендаций) – разработанное техническое задание

**В целях достоверности сведений, указываемых в финансовых отчетах, любые  
исправления/дополнения документов не допускаются**

**Все документы должны быть подписаны уполномоченным лицом и проставлены печати**

**Папка Приложение 34. Закупка оборудования. Мини-типография (173000,00руб.)**

[https://drive.google.com/open?id=1m-2z5GPKeLppobovWg\\_Hait-6zTMS3c](https://drive.google.com/open?id=1m-2z5GPKeLppobovWg_Hait-6zTMS3c)

**Приложение 34.1. Документы проведения процедуры электронного аукциона (PDF)**

[https://drive.google.com/open?id=1rb6J2EJ--jUB8o8B9YRT06a8R-z\\_h85J](https://drive.google.com/open?id=1rb6J2EJ--jUB8o8B9YRT06a8R-z_h85J)

**Приложение 34.2. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе (PDF)**

[https://drive.google.com/open?id=1WTy2num6We47a446N\\_MbHta4yc3E6Asu](https://drive.google.com/open?id=1WTy2num6We47a446N_MbHta4yc3E6Asu)

**Приложение 34.3. Протокол подведения итогов аукциона (PDF)**

<https://drive.google.com/open?id=10P3-7kEdAf42MUYWm8GvcKCDJi-C0iOV>

**Приложение 34.4. Контракт с ООО Офисный мир КМ №27Т-г от 10.12.2018 (173000,00руб.) (PDF)**

[https://drive.google.com/open?id=1t-8\\_AltxXNfaJLPr3wFyK3cgid5bqpwT](https://drive.google.com/open?id=1t-8_AltxXNfaJLPr3wFyK3cgid5bqpwT)

**Приложение 34.5. Счет-фактура универсальный передаточный документ (173000,00руб.) (PDF)**

[https://drive.google.com/open?id=1pOCjDQ66ujo9ico2Jsquh9pr\\_6r920GE](https://drive.google.com/open?id=1pOCjDQ66ujo9ico2Jsquh9pr_6r920GE)

**Приложение 34.6. Гарантийный талон № 276480 (PDF)**

<https://drive.google.com/open?id=1xMbmQuqNzLhbAyVA-fcWDbwy0ocavs3w>

**Приложение 34.7. Приходный ордер 0000-002679 от 11.12.2018 (173000,00руб.) (PDF)**

<https://drive.google.com/open?id=1jUJHCX76XxRUnILIf15IRHmkJu6LJ5D>

**Приложение 34.8. Платежное поручение 17022 от 18.12.2018 (173000,00руб.) (PDF)**

<https://drive.google.com/open?id=10s7t67EKC1SeYybXqqbNFt--X9aedNUW>

**Приложение 34.9. Фотодокументы (PDF)**

[https://drive.google.com/open?id=1slyC3yfaolkpW\\_cUySs6x7KbXushRu2q](https://drive.google.com/open?id=1slyC3yfaolkpW_cUySs6x7KbXushRu2q)

## Форма отчета о расходах гранта

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант,  
на 31.12. 2018 года.<sup>1</sup>

Наименование Получателя: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №100 г. Челябинска»  
Периодичность: итоговая  
Единица измерения: тысяч рублей (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование показателя                                                                                    | Код <sup>2</sup> строки | Код направления расходования гранта в форме субсидии | Сумма<br>Отчетный период | Нарастающим итогом с начала года |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1                                                                                                          | 2                       | 3                                                    | 4                        | 5                                |
| Поступило средств, всего:                                                                                  | 200                     | x                                                    | 1009,00                  | 1009,00                          |
| в том числе:                                                                                               | 210                     | x                                                    | 1009,00                  | 1009,00                          |
| из федерального бюджета                                                                                    |                         |                                                      |                          |                                  |
| дебиторской задолженности прошлых лет                                                                      | 220                     | x                                                    | 0,00                     | 0,00                             |
| Выплаты по расходам, всего:                                                                                | 300                     |                                                      | 1009,00                  | 1009,00                          |
| в том числе:                                                                                               | 310                     | 0100                                                 | 120,50                   | 120,50                           |
| Выплаты персоналу, всего:                                                                                  |                         |                                                      |                          |                                  |
| из них:                                                                                                    |                         |                                                      |                          |                                  |
| Закупка работ и услуг, всего:                                                                              | 320                     | 0200                                                 | 254,00                   | 254,00                           |
| из них:                                                                                                    |                         |                                                      |                          |                                  |
| Закупка непроектированных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330                     | 0300                                                 | 634,50                   | 634,50                           |

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Коды направлений расходования Гранта, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант  
на «31» декабря 2018 г.

Наименование Получателя: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8» город Череповец Вологодской области

Периодичность: квартальная

Единица измерения: тысяч рублей (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование показателя               | Код строки | Код направления расходования гранта в форме субсидии | Сумма           |                                  | Ссылка на подтверждающие документы                                    |
|---------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                       |            |                                                      | Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |                                                                       |
| 1                                     | 2          | 3                                                    | 4               | 5                                |                                                                       |
| Поступило средств, всего:             | 200        | x                                                    | 1009,00         | 1009,00                          |                                                                       |
| в том числе:                          |            |                                                      |                 |                                  |                                                                       |
| из федерального бюджета               | 210        | x                                                    | 1009,00         | 1009,00                          |                                                                       |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220        | x                                                    | 0,00            | 0,00                             |                                                                       |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300        |                                                      | 1009,00         | 1009,00                          |                                                                       |
| в том числе:                          |            |                                                      | 59,0            | 59,0                             | Приложение 2.1                                                        |
| Выплаты персоналу, всего:             | 310        | 0100                                                 |                 |                                  |                                                                       |
| из них:                               |            |                                                      |                 |                                  |                                                                       |
| Закупка работ и услуг, всего:         | 320        | 0200                                                 | 100,00          | 100,00                           | <a href="https://yadi.sk/d/1nzU8Zief">https://yadi.sk/d/1nzU8Zief</a> |
| из них:                               |            |                                                      |                 |                                  |                                                                       |

|                                                                                                 |     |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| Выбытие со счетов:                                                                              | 350 | 0610 | 0,00 | 0,00 |
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 | 0,00 | 0,00 |
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| Иные выплаты, всего:                                                                            | 380 | 0820 | 0,00 | 0,00 |
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего:                                                       | 390 |      | 0,00 | 0,00 |
| из них:                                                                                         |     |      |      |      |
| Возвращено в федеральный бюджет, всего:                                                         | 400 | x    | 0,00 | 0,00 |
| в том числе:                                                                                    | 410 | x    | 0,00 | 0,00 |
| израсходованных не по целевому назначению                                                       |     |      |      |      |

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №100 г. Челябинска»  
(уполномоченное лицо)

Директор  
(должность)  (подпись)

Зайцева Н.А.  
(расшифровка подписи)



## Часть 3. Отчет о привлечении и расходовании средств софинансирования

Данный раздел отражает выполнение условий п. 4.3.7 Соглашения о привлечении и расходовании дополнительных средств на реализацию заявленных мероприятий из внебюджетных источников и за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации.

**Сведения о софинансировании процесса реализации инновационного проекта** включает следующие документы:

- Таблица по привлечению и использованию средств софинансирования
- Таблица направлений расходования средств софинансирования

Обязательно должна быть заполнена таблица по привлечению и использованию средств софинансирования:

|                                                                                   | Бюджетные средства                                                                                                                                                                                 | Внебюджетные средства                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Привлечение средств софинансирования при реализации инновационного проекта</b> | <input type="checkbox"/> Да, привлекались<br>Указать размер: _____ рублей<br>Указать источник инвестиций _____<br>–<br><input type="checkbox"/> Нет, не привлекались<br>Указать причину _____<br>– | <input type="checkbox"/> Да, привлекались<br>Указать размер: _____ рублей<br>Указать источник инвестиций _____<br>–<br><input type="checkbox"/> Нет, не привлекались<br>Указать причину _____<br>– |
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> Да, использовались<br>Указать размер всего: _____ рублей<br><input type="checkbox"/> Нет, не использовались<br>Указать причину _____<br>–                                 | <input type="checkbox"/> Да, использовались<br>Указать размер всего: _____ рублей<br><input type="checkbox"/> Нет, не использовались<br>Указать причину _____<br>–                                 |

*Если средства софинансирования были использованы, требуется подтверждение целевого использования средств и заполнение таблицы направлений расходования средств софинансирования:*

| № п/п | Наименование                                                                                   | Признак бюджет/внебюджет | Направления расходования целевых средств | Стоимость, (тыс. руб.) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|------------------------|
| 1.    | Выплаты персоналу                                                                              |                          |                                          |                        |
| 2.    | Закупка работ и услуг                                                                          |                          |                                          |                        |
| 3.    | Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств |                          |                                          |                        |
| 4.    | Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации        |                          |                                          |                        |
| 5.    | Иные выплаты                                                                                   |                          |                                          |                        |
|       | ИТОГО по средствам бюджета субъекта                                                            |                          |                                          |                        |
|       | ИТОГО по средствам внебюджета                                                                  |                          |                                          |                        |

подтверждение  
достижения цели  
проекта,  
**указанной в  
заявке школы**



подтверждение  
достижения  
мероприятий и  
результатов,  
**предложенных  
школой в своей  
заявке**, и внедрения  
данных результатов



Все эти сведения  
подтверждают  
реализацию в полном  
объеме обязательств  
школы, закрепленных в  
заявке и в соглашении, и  
будут учитываться при  
приемке отчетов школ

К примеру, если в соглашении школы в показателях результативности использования гранта указаны только минимальные требования, но при этом в заявке школа дополнительно предложила в разделе 1.5 иные мероприятия и результаты проекта, в отчетных документах помимо заполненной таблицы в приложении 3 по внедрению результатов должны быть сведения, подтверждающие их реализацию и достижение.





В составе отчета 3 формы, требуемые для заполнения образовательной организацией по окончании проекта, в том числе форма «Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант», которая представляется **ежеквартально**.

Приложения 4, 5 и 6 к Соглашению должны быть в обязательном порядке **подписаны руководителем организации и заверены печатью организации!**

Документ должен быть оформлен в полном соответствии со структурой и содержанием приложений №№4, 5 и 6. **Не допускается какое-либо изменение структуры форм отчетов, наименований таблиц, столбцов и строк!**

## Заполнение Отчета о достижении показателей результативности использования Гранта

### Заполнение Отчета о достижении показателей результативности использования Гранта в соответствии с Приложением № 2 к соглашению

В столбце №1 указывается номер по порядку:1,2,3 и так далее

В столбце №2 указывается наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

В столбце №3 указывается наименование проекта (мероприятия), должно соответствовать наименованию проекта (мероприятия), указанному в графе 3 приложения № 2 к соглашению.

В столбце №4 указывается наименование по общероссийскому классификатору единиц измерения.

В столбце №5 указывается код, соответствующий наименованию из столбца №4

В столбце №6 указывается плановое значение показателя, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

В столбце №7 указывается достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату.

В столбце №8 указывается Процент выполнения плана. Процент выполнения плана = Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату/ Плановое значение показателя \*100%.

В столбце №9 указывается причина отклонения в случае несоответствия полученного достигнутого значения показателя плановому.

## Заполнение Отчета о ходе реализации мероприятия в соответствии с Приложением № 6 к соглашению

В столбце №2 указываются работы в соответствии с приложением 3 к Соглашению.

В столбце №3 указываются количественные показатели выполненных работ в соответствии с приложением 3 к Соглашению.

В столбце №4 указывается дата их проведения (должна соотносится с датой, указанной в приложении 3 к Соглашению).

В столбце №5 указываются показатели, которые были достигнуты в рамках проведения работ.

В столбце №6 указываются причины **недостижения** необходимых показателей.

Приложение № 6  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
о ходе реализации Мероприятия  
по состоянию на \_\_\_\_ 20\_\_ года

| № п/п | Перечень работ | Количество | Дата проведения | Достигнуто | Причина недостижения |
|-------|----------------|------------|-----------------|------------|----------------------|
| 1.    |                |            |                 |            |                      |
| 2.    |                |            |                 |            |                      |
| 3.    |                |            |                 |            |                      |

Приложение № 3  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_

Перечень работ, выполняемых Получателем

| № п/п | Перечень работ | Количество | Дата проведения работ |
|-------|----------------|------------|-----------------------|
| 1     |                |            |                       |
| 2     |                |            |                       |
| 3     |                |            |                       |

## Заполнение Отчета о расходовании средств Гранта в соответствии с Приложением № 1 к соглашению

### Отчет формируется из следующих статей затрат:

- Сумма поступивших средств, в том числе из федерального бюджета и дебиторской задолженности прошлых лет
- Выплаты персоналу.
- Закупка работ и услуг.
- Выбытие со счетов
- Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Иные выплаты
- Выплаты по окончательным расчетам
- Возвращено в федеральный бюджет

| Наименование показателя               | Код <sup>22</sup><br>строки | Код направления<br>расходования гранта<br>в форме субсидии | Сумма           |                                     |
|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                                       |                             |                                                            | Отчетный период | Нарастающим итогом<br>с начала года |
| 1                                     | 2                           | 3                                                          | 4               | 5                                   |
| Поступило средств, всего:             | 200                         | x                                                          |                 |                                     |
| в том числе:                          |                             |                                                            |                 |                                     |
| из федерального бюджета               | 210                         | x                                                          |                 |                                     |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220                         | x                                                          |                 |                                     |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300                         |                                                            |                 |                                     |
| в том числе:                          |                             |                                                            |                 |                                     |
| Выплаты персоналу, всего:             | 310                         | 0100                                                       |                 |                                     |

**Отклонение по  
статьям затрат  
от сумм в Соглашении  
– не более 10%**

В столбце №3 указывается  
Код направления расходования  
гранта в форме субсидии

В столбце №4 указывается  
сумма за отчётный период

В столбце №5 указывается  
сумма нарастающим  
итогом с начала года

**Отчет о расходовании средств Гранта** заполняется за отчетный период нарастающим итогом и в конце рассчитываются остатки по гранту, т.е.:



*Типичные замечания  
к отчетной  
документации школ*

## Отсутствует титульный лист отчета с подписью/печатью организации

Отчет о результатах проекта  
(на основе рекомендаций по подготовке отчетных материалов)

### Часть 1. Отчет о результатах проекта

1. Описание фактического комплекса работ по реализации мероприятий (ОТЧЕТ\Часть 1. Отчет о результатах проекта\1. Комплекс мероприятий):
  - 1.1. Разработана нормативно-правовая и организационно-методическая база инновационной деятельности (ОТЧЕТ\Часть 1. Отчет о результатах проекта\1. Комплекс мероприятий\1.1. Нормативно-правовая):
    - 1.1.1. Приказ муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 16 Тракторозаводского района Волгограда» от 01.09.2016 г. № 282 «О создании временных творческих коллективов и утверждении их руководителей» (Приложение №1).
    - 1.1.2. Положение «О системе внутришкольной оценки качества образования с использованием возможностей государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» (приложение 2).
    - 1.1.3. Приказ муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 16 Тракторозаводского района Волгограда» от 07.12.2016 г. № 447 «Об организации мероприятий внутришкольного контроля и проведении рубежного контроля за первое полугодие 2016/2017 учебного года» (приложение 3).
    - 1.1.4. Положение «Регламент оказания муниципальной услуги ведения электронного дневника обучающегося и их родителей (законных представителей) о результатах обучения» (приложение 4).
    - 1.1.5. Инструкция для директора МОУ Гимназии № 16 по вводу данных и обмену информацией в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» на базе модуля «NetScool» (приложение 5).
    - 1.1.6. Инструкция для заместителя директора по УВР по вводу данных и обмену информацией в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» на базе модуля «NetScool» (приложение 6).
    - 1.1.7. Инструкция заместителя директора по ИКТ по вводу данных и обмену информацией в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» на базе модуля «NetScool» (приложение 7).
    - 1.1.8. Инструкция для секретаря директора по вводу данных и обмену информацией в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» на базе модуля «NetScool» (приложение 8).



Министерство просвещения  
Российской Федерации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Абакана «Средняя общеобразовательная школа № 9»

Соглашение № 073-15-2018-068

УТВЕРЖДАЮ

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Министерство                                                                                                                              | Получатель                                                                                                                            |
| Директор<br>Департамента управления<br>имущественным комплексом и<br>конкурсных процедур Министерства<br>просвещения Российской Федерации | Директор<br>Муниципального бюджетного<br>общеобразовательного учреждения<br>города Абакана «Средняя<br>общеобразовательная школа № 9» |
| И. А. Петрунина<br>" " " г.                                                                                                               | А.В. Конев<br>29 декабря 2018 г.                                                                                                      |

ОТЧЕТ  
О РАСХОДОВАНИИ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ,  
ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА  
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

Соглашение от «20» ноября 2018 г. № 073-15-2018-068  
о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в  
рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской  
Федерации «Развитие образования»

Руководитель работ: директор МБОУ «СОШ № 9»  
29 декабря 2018 г.





Отсутствует опись документов

Отсутствуют заверенные финансовые документы, подтверждающие выполнение работ (предоставление услуг) (издание материалов, закупку основных средств, выплату заработных плат и т.д.)

В договорах отсутствует печать

В подтверждающих документах отсутствует дата, подписи, печати

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.Сибай

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Сибайская гимназия-интернат в лице директора Бикбовой Розы Хамматовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и МОБУ СОШ №10 в лице директора Ибрагимовой И.И. действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### Предмет соглашения

#### Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

| Код расхода по БК    | Сумма на текущий финансовый год | Сумма на плановый период |            |
|----------------------|---------------------------------|--------------------------|------------|
|                      |                                 | первый год               | второй год |
| 1                    | 2                               | 3                        | 4          |
| 07407090280099998630 | 1 000 000.00                    | 0.00                     |            |
| Итого                | 1 000 000.00                    | 0.00                     |            |

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_  
Зам. начальника отдела (должность): \_\_\_\_\_  
« 11 » Октября 20 16 г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

АНО ДПО ИРО

|         |    |            |   |
|---------|----|------------|---|
| Вид оп. | 01 | Срок плат. |   |
| Наз.пл. |    | Очер.плат. | 5 |
| Код     | 0  | Рез.плат.  |   |

Получатель: \_\_\_\_\_  
(82800101 226 2 - 100000) Предоплата за курсы повышения квалификации по сч №98 от 04.10.2016г. и договору 6/н от 04.10.2016 (ФЦПР)  
Без НДС

Назначение платежа: \_\_\_\_\_  
Подписи: \_\_\_\_\_  
Отметка банка: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Некорректное представление подтверждающих документов (приложен акт приемки, но нет договора, к договорам не приложены приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора и пр.)

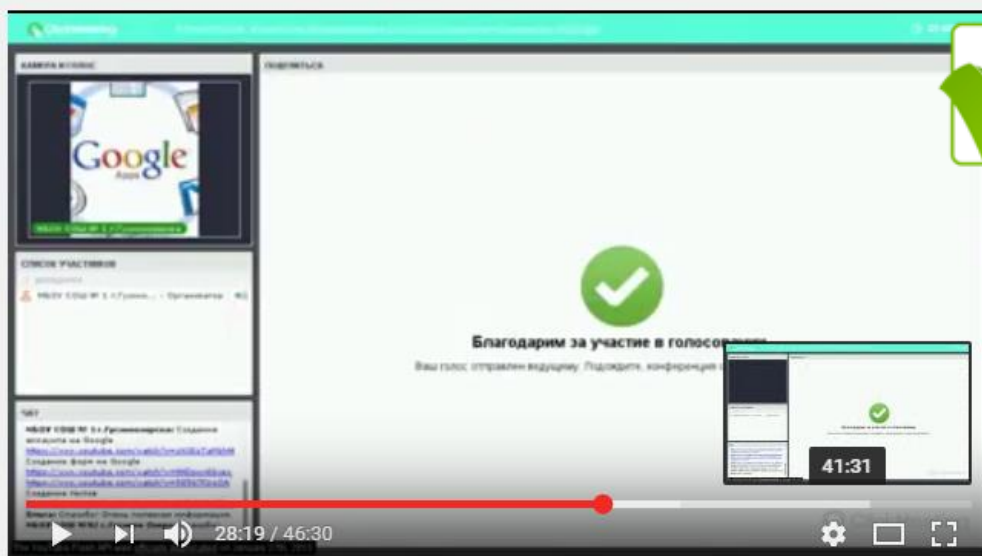
Не приложены сами подтверждающие документы (рекомендации, ролик, программа, документы, подтверждающие прохождение повышения квалификации педагогами организации, подтверждающие командировочные расходы, подтверждающие количество участников для каждого вебинара, подтверждающие сведения о публикациях и пр.)

Отсутствует список сотрудников, что не позволяет проверить правильность расчетов доли сотрудников, прошедших повышение квалификации

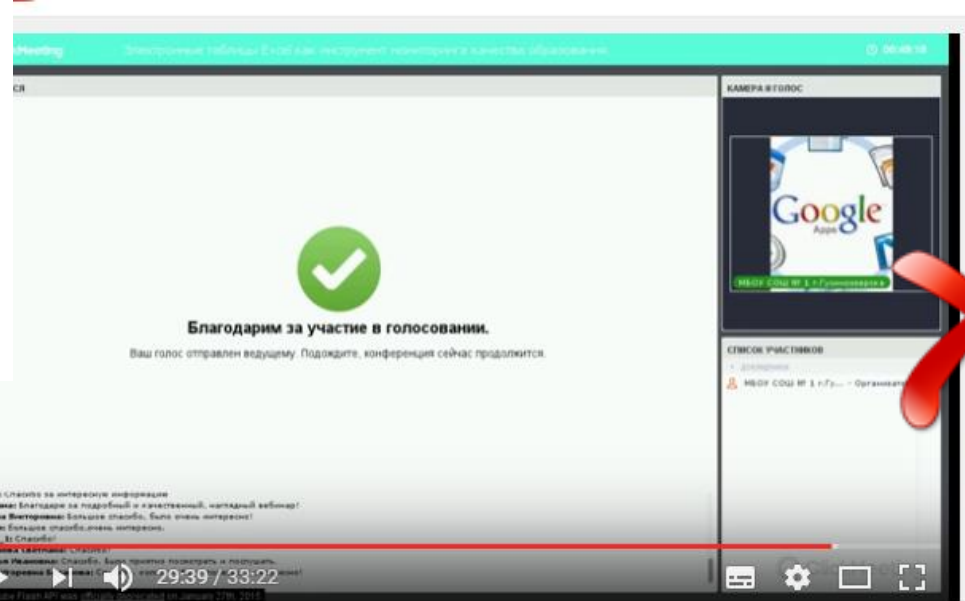
**Длительность ролика (менее 1,5 минут или более 5 минут) и видео вебинаров (менее 40 мин) не соответствуют по временным параметрам, указанным в заявке школы**



Введите запрос

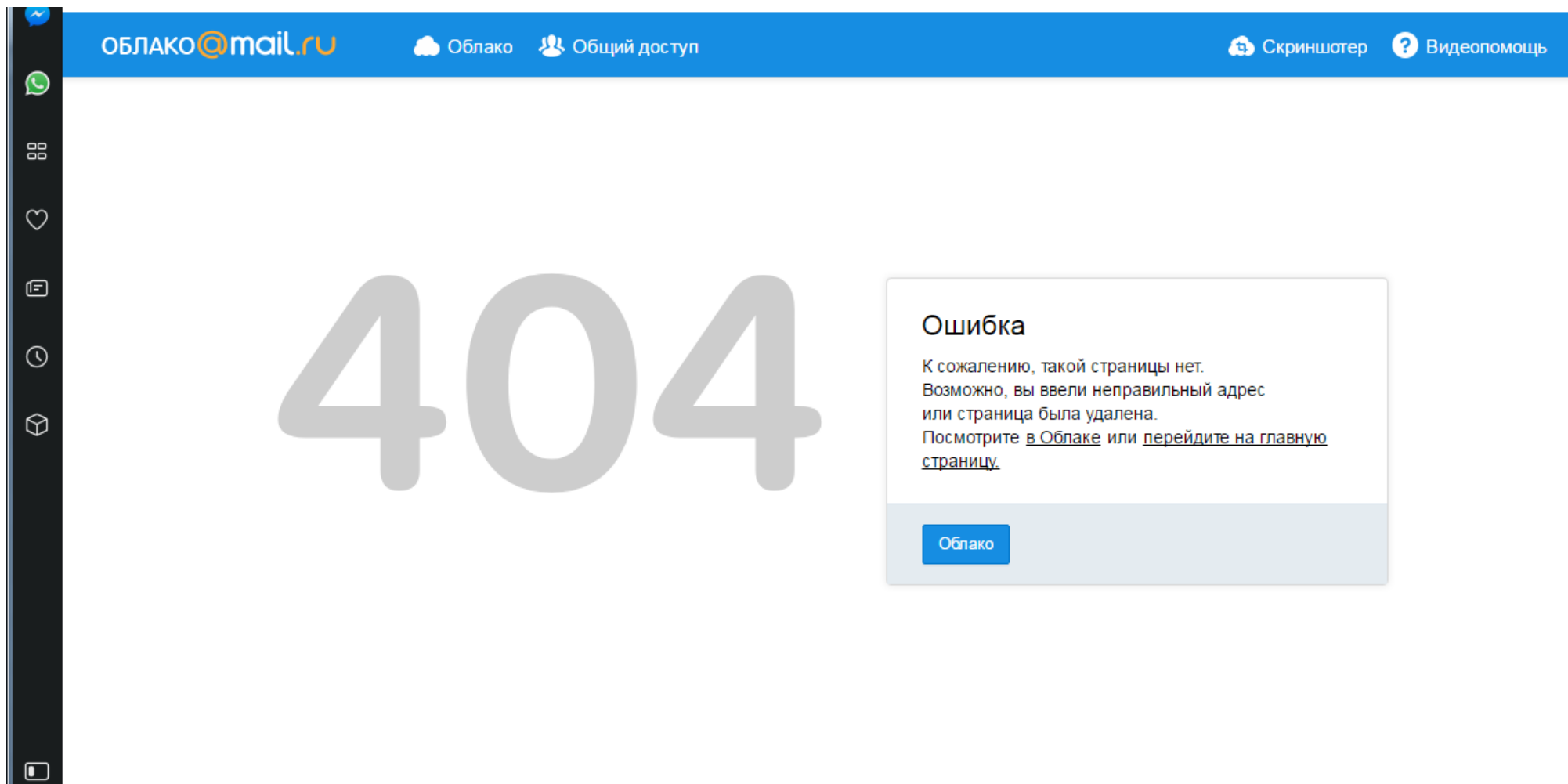


2016 12 8 рес Вебинар МБОУ СОШ № 1



2016 12 13 Вебинар 2 МБОУ СОШ № 1

## Плохие записи вебинаров, роликов, их отсутствие



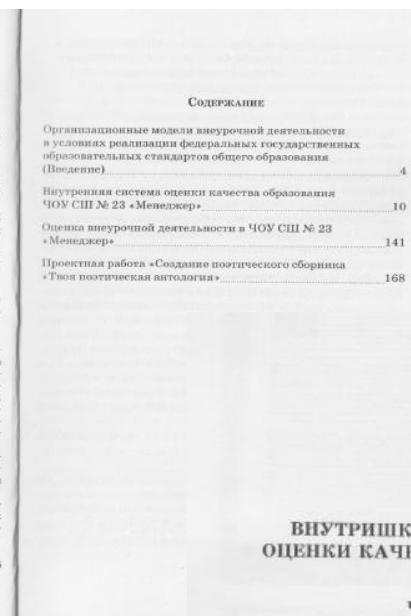
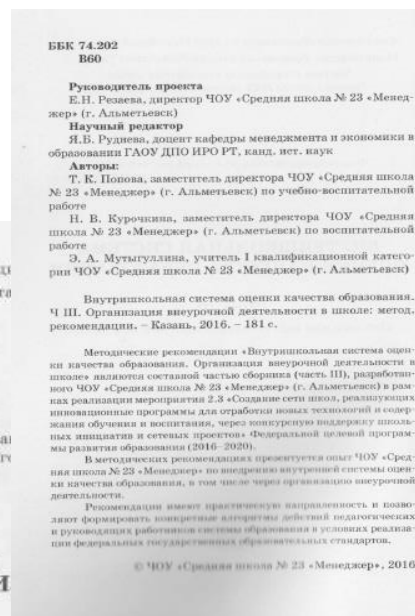
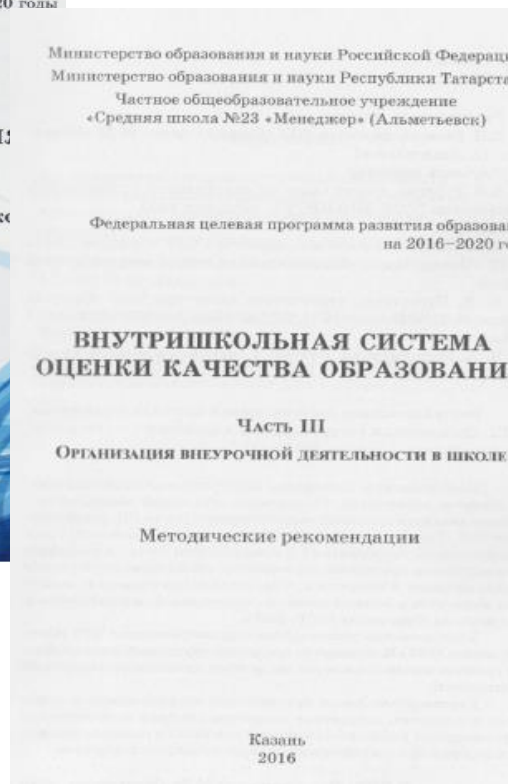
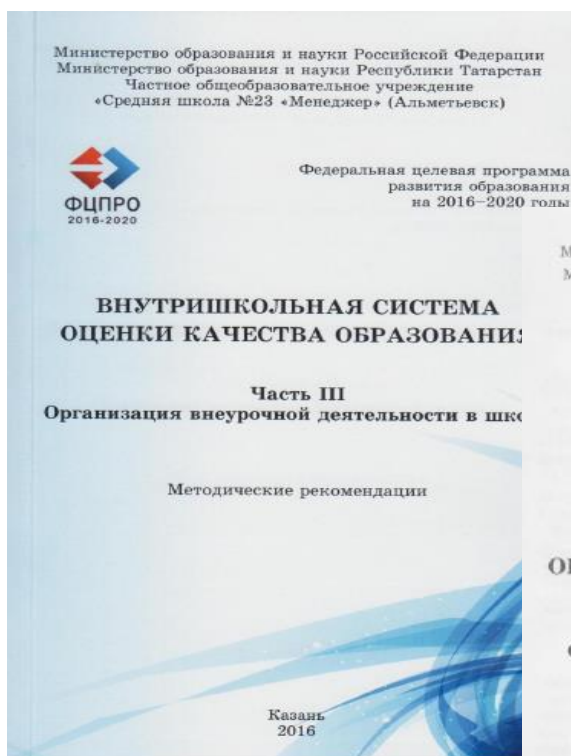
Несоответствие разработанных материалов теме проекта

Отсутствуют Ф.И.О. на сертификатах, дипломах, свидетельствах и т.д.





Отсутствуют сканы первых страниц опубликованных материалов либо справки о публикации



**В отчетах о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант в графе «Размер использования гранта» вместо значения «0,00» представлены пустые ячейки**



| Наименование показателя               | Код строки | Код направления<br>расходования гранта в<br>форме субсидии | Сумма           |                                     |
|---------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                                       |            |                                                            | Отчетный период | нарастающим итогом с<br>начала года |
| 1                                     | 2          | 3                                                          | 4               | 5                                   |
| Поступило средств, всего:             | 200        | х                                                          | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            |                 |                                     |
| из федерального бюджета               | 210        | х                                                          |                 |                                     |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220        | х                                                          |                 |                                     |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300        |                                                            | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            | 59,0            | 59,0                                |
| Выплаты персоналу, всего:             | 310        | 0100                                                       |                 |                                     |
| из них:                               |            |                                                            |                 |                                     |
| Зарплата работ и услуг, всего:        | 320        | 0200                                                       | 0,00            | 0,00                                |



| Наименование показателя               | Код строки | Код направления<br>расходования гранта в<br>форме субсидии | Сумма           |                                     |
|---------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                                       |            |                                                            | Отчетный период | нарастающим итогом с<br>начала года |
| 1                                     | 2          | 3                                                          | 4               | 5                                   |
| Поступило средств, всего:             | 200        | х                                                          | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            |                 |                                     |
| из федерального бюджета               | 210        | х                                                          | 1009,00         | 1009,00                             |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220        | х                                                          | 0,00            | 0,00                                |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300        |                                                            | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            | 59,0            | 59,0                                |
| Выплаты персоналу, всего:             | 310        | 0100                                                       |                 |                                     |



## Отсутствуют даты, периодичность в приложениях к отчетным материалам



### ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности и перечне работ, выполняемых получателем гранта

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Отчет о достижении значений показателей результативности

Наименование Получателя: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» городского округа Самара

Периодичность: \_\_\_\_\_



| №<br>п/п | Наименование<br>показателя <sup>6</sup> | Наименование<br>проекта<br>(мероприятия) <sup>7</sup> | Единица измерения<br>по ОКЕИ |     | Плановое<br>значение<br>показателя <sup>8</sup> | Достигнутое значение<br>показателя по состоянию<br>на отчетную дату | Процент<br>выполнения<br>плана | Причина<br>отклонения |
|----------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
|          |                                         |                                                       | Наименование                 | Код |                                                 |                                                                     |                                |                       |

### ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности и перечне работ, выполняемых получателем гранта

по состоянию на 31 декабря 2018 года

1. Отчет о достижении значений показателей результативности

Наименование Получателя: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8» город Череповец Вологодской области

Периодичность: ежегодная



| №<br>п/п | Наименование<br>показателя | Наименование<br>проекта<br>(мероприятия) | Единица измерения<br>по ОКЕИ |     | Плановое<br>значение<br>показателя | Достигнутое значение<br>показателя по состоянию<br>на отчетную дату | Процент<br>выполнения<br>плана | Причина<br>отклонения |
|----------|----------------------------|------------------------------------------|------------------------------|-----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
|          |                            |                                          | Наименование                 | Код |                                    |                                                                     |                                |                       |
| 1        | 2                          | 3                                        | 4                            | 5   | 6                                  | 7                                                                   | 8                              | 9                     |

## Некорректно заполнены графы



| Плановое значение показателя <sup>8</sup> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 6                                         | 7                                                             | 8                        | 9                  |
| 39                                        | 43                                                            | 100                      | -                  |



| Плановое значение показателя <sup>8</sup> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | от                                |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 6                                         | 7                                                             | 8                        |                                   |
| 39                                        | 43                                                            | 110                      | $\frac{43}{39} \cdot 100\% = 110$ |

## В приложениях к отчету некорректно представлены единицы измерения

периодичность: квартальная

Единица измерения: тысяч рублей (с точностью до второго десятичного знака)



| Наименование показателя               | Код строки | Код направления<br>расходования гранта в<br>форме субсидии | Сумма           |                                     |
|---------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                                       |            |                                                            | Отчетный период | нарастающим итогом с<br>начала года |
| 1                                     | 2          | 3                                                          | 4               | 5                                   |
| Поступило средств, всего:             | 200        | x                                                          | 1009000,00      | 1009000,00                          |
| в том числе:                          |            |                                                            |                 |                                     |
| из федерального бюджета               | 210        | x                                                          | 1009000,00      | 1009000,00                          |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220        | x                                                          | 0,00            | 0,00                                |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300        |                                                            | 1009000,00      | 1009000,00                          |



Периодичность: квартальная

Единица измерения: тысяч рублей (с точностью до второго десятичного знака)



| Наименование показателя               | Код строки | Код направления<br>расходования гранта в<br>форме субсидии | Сумма           |                                     |
|---------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                                       |            |                                                            | Отчетный период | нарастающим итогом с<br>начала года |
| 1                                     | 2          | 3                                                          | 4               | 5                                   |
| Поступило средств, всего:             | 200        | x                                                          | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            |                 |                                     |
| из федерального бюджета               | 210        | x                                                          | 1009,00         | 1009,00                             |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220        | x                                                          | 0,00            | 0,00                                |
| Выплаты по расходам, всего:           | 300        |                                                            | 1009,00         | 1009,00                             |
| в том числе:                          |            |                                                            |                 |                                     |
| Выплаты персоналу, всего:             | 310        | 0100                                                       | 59,0            | 59,0                                |



## Несоответствие наименований показателей аналогичным в предложенной форме отчета

Показатели результативности и перечень работ, 1

1. Показатели результативности

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                      | Наименование проекта (мероприятия) <sup>5</sup> | Единица измерения по ОКЕИ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
|       |                                                                                                                                              |                                                 | Наименование              |
| 1     | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в образовательном процессе, в общей численности | -                                               | процент                   |

<sup>5</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или муниципальную тайну, проставляется соответствующий гриф.  
<sup>6</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)).

|                                                               |   |  |
|---------------------------------------------------------------|---|--|
| учителей                                                      | - |  |
| Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности | - |  |
| Проведение мастер-классов                                     | - |  |

### о достижении значений показателей результативности по состоянию на

1. Отчет о достижении значений показателей результативности  
 Наименование Получателя: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
 Периодичность: годовая

| № п/п | Наименование показателя <sup>6</sup>                                                           | Наименование проекта (мероприятия) <sup>7</sup> | Единица измерения по ОКЕИ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
|       |                                                                                                |                                                 | Наименование              |
| 1     | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в | -                                               | процент                   |

<sup>6</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию, указанному в Соглашении.  
<sup>7</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)) в случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или муниципальную тайну, проставляется соответствующий гриф.  
<sup>8</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плану, утвержденному на год.

|                                                               |   |      |
|---------------------------------------------------------------|---|------|
| образовательном процессе, в общей численности учителей        | - |      |
| Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности | - | штук |
| Проведение мастер-классов                                     | - | штук |
| Разработка методических рекомендаций                          | - | штук |

Показатели результативности и перечень работ, 1

1. Показатели результативности

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                      | Наименование проекта (мероприятия) <sup>5</sup> | Единица измерения по ОКЕИ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
|       |                                                                                                                                              |                                                 | Наименование              |
| 1     | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в образовательном процессе, в общей численности | -                                               | процент                   |

<sup>5</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или муниципальную тайну, проставляется соответствующий гриф.  
<sup>6</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)).

|                                                               |   |  |
|---------------------------------------------------------------|---|--|
| учителей                                                      | - |  |
| Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности | - |  |
| Проведение мастер-классов                                     | - |  |

### о достижении значений показателей результативности по состоянию на

1. Отчет о достижении значений показателей результативности  
 Наименование Получателя: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
 Периодичность: годовая

| № п/п | Наименование показателя <sup>6</sup>                                                           | Наименование проекта (мероприятия) <sup>7</sup> | Единица измерения по ОКЕИ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
|       |                                                                                                |                                                 | Наименование              |
| 1     | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в | -                                               | процент                   |

<sup>6</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию, указанному в Соглашении.  
<sup>7</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)) в случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или муниципальную тайну, проставляется соответствующий гриф.  
<sup>8</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плану, утвержденному на год.

|                                                               |   |      |
|---------------------------------------------------------------|---|------|
| образовательном процессе, в общей численности учителей        | - |      |
| Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности | - | штук |
| Проведение мастер-классов                                     | - | штук |

## Несоответствие наименований и содержания показателей в форме аналогичным графам в соглашении



Показатели результативности и перечень работ, в

### 1. Показатели результативности

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя                                                                                                                   | Наименование<br>проекта<br>(мероприятия) <sup>5</sup> | Единица измерения<br>по ОКЕИ |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|
|          |                                                                                                                                              |                                                       | Наименование                 |
| 1        | 2                                                                                                                                            | 3                                                     | 4                            |
| 1        | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в образовательном процессе, в общей численности | -                                                     | <u>процент</u>               |

<sup>5</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «О правах доступа к информации» тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно»).

<sup>6</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)) в случае указания в пункте 1.1.1.

|   |                                                               |   |              |
|---|---------------------------------------------------------------|---|--------------|
| 2 | учителей                                                      |   |              |
| 2 | Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности | - | <u>штука</u> |
| 3 | Проведение мастер-классов                                     | - | <u>штука</u> |

о достижении значений показателей результативности по состоянию

1. Отчет о достижении значений показателей результативности  
Наименование Получателя: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Периодичность: годовая

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя <sup>6</sup>                                                        | Наименование<br>проекта<br>(мероприятия) <sup>7</sup> | Единица измерения<br>по ОКЕИ |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|
|          |                                                                                                |                                                       | Наименование                 |
| 1        | 2                                                                                              | 3                                                     | 4                            |
| 1        | Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих её в | -                                                     | <u>процент</u>               |

<sup>6</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию, указанному в пункте 1.1.1.

<sup>7</sup> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации)) в случае указания в пункте 1.1.1.

<sup>8</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плану, указанному в пункте 1.1.1.

|   |                                                        |   |              |
|---|--------------------------------------------------------|---|--------------|
|   | образовательном процессе, в общей численности учителей |   |              |
| 2 | Видеоролик о результатах инновационной деятельности    | - | <u>штука</u> |
| 3 | Мастер-классы                                          | - | <u>штука</u> |

## Наличие пустых ячеек в таблицах отчета

| № п/п | Наименование показателя                                                             | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ |     | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----|------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
|       |                                                                                     |                                    | Наименование              | Код |                              |                                                               |                          |                    |
| 1     | 2                                                                                   | 3                                  | 4                         | 5   | 6                            | 7                                                             | 8                        | 9                  |
| 1     | Нормативно-правовая и организационно – методическая база инновационной деятельности | -                                  | шт                        |     | 39                           | 43                                                            | 110                      | План перевыполнен  |
| 2     | Видеоролик о результатах инновационной деятельности                                 | -                                  | штука                     |     | 1                            | 1                                                             |                          |                    |
| 3     | Мастер-классы                                                                       | -                                  | штука                     |     | 1                            | 3                                                             |                          |                    |
| 4     | Разработка методических рекомендаций                                                | -                                  | штука                     |     | 1                            | 1                                                             |                          |                    |



| № п/п | Наименование показателя                                                             | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ |     | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----|------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
|       |                                                                                     |                                    | Наименование              | Код |                              |                                                               |                          |                    |
| 1     | 2                                                                                   | 3                                  | 4                         | 5   | 6                            | 7                                                             | 8                        | 9                  |
| 1     | Нормативно-правовая и организационно – методическая база инновационной деятельности | -                                  | шт                        |     | 39                           | 43                                                            | 110                      | План перевыполнен  |
| 2     | Видеоролик о результатах инновационной деятельности                                 | -                                  | штука                     |     | 1                            | 1                                                             | 100                      |                    |
| 3     | Мастер-классы                                                                       | -                                  | штука                     |     | 1                            | 3                                                             | 300                      | План перевыполнен  |
| 4     | Разработка методических рекомендаций                                                | -                                  | штука                     |     | 1                            | 1                                                             | 100                      |                    |



## Отчетные материалы не заверены уполномоченным лицом

|    |                                   |        |        |     |
|----|-----------------------------------|--------|--------|-----|
| 10 | Выплаты по окончательным расчетам | 0      | 0      | 0   |
|    | Итого:                            | 1000,0 | 1000,0 | 100 |



Получатель  
Директор  
МАОУ «Лицей №6»

\_\_\_\_\_/ Зайцев В.Д.  
Подпись      Ф.И.О.

МП

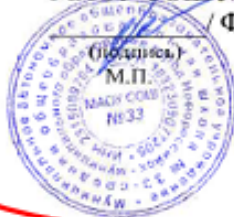
20

|    |                                   |      |         |      |
|----|-----------------------------------|------|---------|------|
| 9  | Иные выплаты                      | 0,00 | 0,00    | 0,00 |
| 10 | Выплаты по окончательным расчетам | 0,00 | 0,00    | 0,00 |
|    | Итого:                            | 1,00 | 1000,00 | 100  |



Получатель:

МАОУ СОШ № 33



\_\_\_\_\_/ Ф.В.Шилькрут  
(Ф.И.О.)



Спасибо  
за  
внимание!