

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от «03» ноября 2017 г. № 2



Директор МОУ «Гимназия №12»
Н.В. Долматова /
«03» ноября 2017 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МОУ «Гимназия №12»
от «03» ноября 2017 г. № 143

ПРАВИЛА РАБОТЫ С ЭЛЕКТРОННЫМИ БИБЛИОТЕЧНЫМИ РЕСУРСАМИ МОУ «ГИМНАЗИЯ №12» Г.О.САРАНСК

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с электронными библиотечными ресурсами МОУ «Гимназия №12» г.о.Саранск (далее Правила) устанавливают единые правила пользования электронными библиотечными ресурсами МОУ «Гимназия № 12» городского округа Саранск (далее Гимназия).

1.2 Целью предоставления доступа к электронным библиотечным ресурсам (далее ЭБР) Гимназии является информационно-библиографическое обеспечение пользователей для повышения качества образования.

1.3 Основные термины и сокращения, используемые в тексте настоящих Правил:

1.3.1. ЭБР – ресурс, содержащий электронные издания, представленный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к которому организован на базе Информационно-библиотечного комплекса «Интерлит» (далее ИБК) Гимназии на основании договора с правообладателем или иным поставщиком ЭБР, имеющим право предоставления доступа к нему. При этом предоставление доступа к ЭБР может осуществляться как посредством

интерфейса – сайта Гимназии, так и посредством интерфейсов иных Интернет-сайтов;

1.3.2 аутентификационные данные (далее –АД) –уникальный набор, состоящий из имени пользователя (логин) и пароля;

1.3.3 удаленный доступ (далее –УД) –возможность работы с ЭБР вне локальной сети Гимназии путем обращения к прокси-серверу Гимназии с использованием АД;

1.3.4 Пользователи – обучающиеся, педагоги и родители Гимназии, партнеры Гимназии.

1.4 Настоящие правила обязательны для исполнения пользователями, получающими доступ к ЭБР. Ознакомление с настоящими Правилами и принятие всех его условий является необходимым основанием для получения доступа к ЭБР и сохранения такого доступа за Пользователем.

1.5 Пользователи получают доступ к ЭБР из помещения ИБК и с помощью УД. Сторонним посетителям ИБК и выпускникам УД не предоставляется.

1.6. Настоящие Правила, вносимые в них изменения, утверждаются приказом директора Гимназии

II.Права и обязанности пользователей ЭБР

2.1. Пользователи имеют право получать в ИБК Гимназии:

2.1.1 полную информацию о составе ЭБР;

2.1.2 консультационную помощь по составу и интерфейсу ЭБР, помощь и информацию по существующим ограничениям, указанным в пункте 2.2.1 настоящих Правил;

2.1.3 разъяснения условий настоящих Правил;

2.1.4 УД к ЭБР (за исключением категорий пользователей, указанных в пункте 1.5 настоящих Правил);

2.1.5 персональные АД;

2.1.6 извещения об изменении АД;

2.1.7 использовать собственные электронные носители, проверенные антивирусной программой сотрудником ИБК;

2.1.8 выборочно копировать данные из электронного хранилища или удалённых электронных ресурсов (с разрешения сотрудников, согласно лицензионному соглашению с владельцами электронных изданий);

2.1.9 создавать свою директорию в папке «Мои документы» для хранения файлов (информация хранится в течение 2 недель) или пересылать сохранённый файл по электронной почте на свой рабочий или домашний адрес.

2.2 Пользователи обязаны:

2.2.1 соблюдать ограничения, установленные соглашениями, договорами и контрактами, заключёнными Гимназией и правообладателями или поставщиками ЭБР;

2.2.2 соблюдать настоящие правила работы с электронными ресурсами;

2.2.3 бережно относиться к оборудованию;

2.2.4 предъявлять дежурному библиотекарю принесённые с собой электронные носители для антивирусного тестирования;

2.2.5 по окончании работы закрывать использованные программы, применяя стандартные процедуры выхода и удаления созданных за время работы файлов.

2.3 Посетителям ИБК запрещается:

2.3.1 работа с ресурсами, не перечисленными в п. 1.1;

2.3.2 переустановка или переконфигурация программного обеспечения, установленного на компьютер (ПК).

III. Права и обязанности Информационно-библиотечного комплекса

«Интерлит» Гимназии

3.1 ИБК Гимназии вправе:

3.1.1. осуществлять мероприятия, направленные на проверку соблюдения настоящего Порядка, в том числе проверку входящей и исходящей нагрузки,

создаваемой потоком обращений пользователей к ЭБР (далее – трафика), проводить анализ трафика с участием правообладателей, иных поставщиков ЭБР и третьих лиц;

3.1.2 осуществлять замену АД;

3.1.3 ограничивать предоставление УД к ЭБР по результатам мероприятий, указанных в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 и при обнаружении нетипичного трафика; при получении или обнаружении информации о нарушении и/или возможном нарушении настоящих Правил, об утрате конфиденциальности выданных АД;

3.1.4 вводить дополнительные механизмы подтверждения получения и осуществления УД пользователем неавтоматизированным способом, в том числе посредством ввода пользователем символов с контрольного изображения;

3.1.5 прекращать УД к ЭБР в порядке, установленном настоящими Правилами;

3.1.6. осуществлять иные правомочия, направленные на обеспечение добросовестности использования ЭБР.

3.2. ИБК обязана:

3.2.1 при обращении пользователей, информировать их о составе ЭБР;

3.2.2 разъяснять пользователям положения настоящих Правил;

3.2.3 контролировать использование ЭБР пользователями в соответствии с настоящими Правилами;

3.2.4 выдавать АД для получения ЭБР в соответствии с условиями настоящих Правил.

IV. Порядок предоставления удаленного доступа к электронным библиотечным ресурсам

4.1 Базовым основанием для получения УД к ЭБР является ознакомление Пользователя с настоящими Правилами и принятие всех его условий. Факт ознакомления с настоящими Правилами подтверждается в специальной

регистрационной web-форме, размещенной на интернет-странице ИБК, путем проставления отметки в соответствующем поле web-формы.

4.2 В случае ознакомления Пользователя с настоящими Правилами и принятия всех его условий, для получения УД к ЭБР. Пользователям дополнительно необходимо виртуальный читательский билет ИБК, т.е. быть своевременно перерегистрированным и не иметь задолженностей на всех абонементх ИБК.