

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

11 июня 2019 г.

ПРИКАЗ

№ 152/О

г. Мичуринск

О создании Школы Активного Надежного Сотрудничества

В соответствии с обязательствами по реализации проекта «ШАНС-Школа Активного Надежного Сотрудничества» открытого Конкурса 2019-05-09 «Эффективные школьные модели профилактики делинквентного (отклоняющегося) поведения обучающихся», проведенного Министерством Просвещения РФ в целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидии на поддержку проектов, связанных с инновациями в образовании» ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска Школу Активного Надежного Сотрудничества (срок реализации проекта – 11.06.2019г. – 27.12.2019г.).
2. Утвердить положение о Школе Активного Надежного Сотрудничества и рабочей группе по реализации проекта (Приложение № 1).
3. Утвердить план работы Школы Активного Надежного Сотрудничества (Приложение № 2).
4. Утвердить бюджет проекта (Приложение № 3).
5. Утвердить положение о рабочей группе по реализации проекта (Приложение №4).
6. Сформировать рабочую группу проекта в количестве 7 человек:
 - Рыбальченко Леонора Ивановна, директор МБОУ СОШ №7 - руководитель проекта;
 - Смольянинова Надежда Владимировна, методист – руководитель рабочей группы;
 - Шмакова Светлана Викторовна, методист – заместитель руководителя рабочей группы;
 - Верховцева Наталья Александровна, зам. директора по УВР;
 - Попова Галина Александровна – педагог-психолог;
 - Выгонова Таисия Викторовна – социальный педагог;
 - Морозов Юрий Александрович – преподаватель-организатор ОБЖ.
7. Утвердить комиссию по приемке работ, выполненных в рамках проекта, в следующем составе:
Председатель комиссии:
 - Рыбальченко Л.И. – директор МБОУ СОШ №7.

Члены комиссии:

- Верховцева Н.А. – заместитель директора,
- Попова Г.А. – педагог-психолог.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №7

Для документов

С приказом ознакомлены:

Л.И. Рыбальченко

Синица И.А.

Г.А. Попова

А.В. Вишкова

С.В. Уманова

Ю.А. Морозов

Н.А. Дерягина (Держовцева)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе Активного Надежного Сотрудничества по реализации проекта

1. Общие положения.

1.1. Школа Активного Надежного Сотрудничества (далее – ШАНС) является моделью, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий субъектов образовательного процесса и нацеленной на воспитание у подростков трех базовых мировоззренческих качеств: патриотизм, саморазвитие и помощь другим.

1.2. Модель представляет собой три направления для решения проблемы профилактики делинквентного (отклоняющегося) поведения обучающихся и социализации в рамках гражданско-патриотического воспитания - образовательное, воспитательное, психолого-педагогическое и социальное сопровождение.

2. Цель и задачи.

2.1. **Цель** - актуализация общечеловеческих ценностей и смысло-жизненных позиций обучающихся как профилактика делинквентного поведения.

2.2. Задачи:

- выработка механизма взаимодействия в образовательном пространстве школы по работе с учащимися девиантного и делинквентного поведения;
- разработка и применение системы профилактики девиантного и делинквентного поведения детей через ориентацию на позитив, открытие сильных сторон и качеств на основе принципа сотрудничества, доверия и поощрения;
- реализация программы «Я патриот» (совместно с партнерской школой);
- вовлечение подростков в позитивную деятельность, адекватную их интересам, способностям и психическому состоянию, способную отвлечь их от совершения неправомерных поступков;
- выработка у участников эффективных коммуникативных и поведенческих навыков противодействия негативному влиянию окружения в рискованных ситуациях, социально приемлемых форм поведения;
- формирование ответственности у подростка за свои поступки.

3. Направления работы ШАНС.

3.1. **Образовательное направление:** работа над предметными результатами в процессе освоения школьных дисциплин через осознание ребенком сопричастности истории своей страны (проблемы гражданского поведения и патриотизма включаются модулями в общеобразовательные дисциплины). В совместной деятельности с

партнерской школой участвуют учителя обеих школ, проводя уроки по разным предметам, в т.ч. истории, литературе; организуя проектные недели, методические семинары.

- 3.2. **Психолого-педагогическое и социальное сопровождение участников образовательного процесса** на основании личностных результатов учащихся дает контингент, которому необходима помощь в профилактике поведения (разрабатываются индивидуальные планы совместно с педагогами и классными руководителями).
- 3.3. **Воспитательное направление** включает в себя программы области гражданско-патриотического воспитания.

4. Организация деятельности ШАНС.

4.1. ШАНС по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения мероприятий, а также возможность использовать иные ресурсы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

4.2. Должностные лица образовательной организации оказывают содействие в распространении информации о деятельности ШАНС среди педагогов и обучающихся.

4.3. Администрация образовательной организации содействует ШАНС в организации взаимодействия с педагогами, а также другими организациями.

4.4. Совещания ШАНС по вопросам ее деятельности оформляются протоколом и проводятся согласно плану работы.

4.5. Деятельность ШАНС фиксируется в отчетах, которые являются внутренними документами.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению членов ШАНС, управляющего совета или органов самоуправления.

План работы Школы Активного Надежного Сотрудничества

Год выполнен ия	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия	Ответственный
2019	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих инновационную деятельность образовательной организации.	07.06.- 30.06.	Шмакова С.В.
	Отбор оптимальных технологий социально-психологического сопровождения, воспитания и обучения школьников группы риска.	07.06.- 30.06.	Попова Г.А. Выгонова Т.В.
	Разработка информационно-методического ресурса по сопровождению инновационной деятельности.	07.06.- 27.12.	Кострова Е.В. Смолянинова Н.В.
	Организация мероприятий по информированию о сетевом сообществе.	07.06.- 27.12.	Смолянинова Н.В. Шмакова С.В.
	Проведение опросов в сетевом сообществе.	07.06.- 27.12.	Смолянинова Н.В.
	Оснащение Школы Активного Надежного Сотрудничества современным компьютерным оборудованием.	20.06-27.12.	Рыбальченко Л.И. Семенов Д.И.
	Организация и проведение региональной конференции «Я гражданин России», зонального конкурса проектов «Мои земляки».	20.06-27.10.	Морозов Ю.А. Шмакова С.В.
	Изготовление именных табличек нашим землякам, погибшим в концлагере Витцендорф для возложения их на захоронения солдат (Германия).	20.06-22.11.	Верховцева Н.А.
	Организация и проведение регионального научно-практического семинара «Школьная служба примирения: новые возможности для профилактики и разрешения школьных конфликтов».	27.06.-27.12.	Булыгина И.Н.
	Разработка программ повышения квалификации для педагогических работников	27.06.-27.12.	Верховцева Н.А.
	Информирование общественности о ходе и результатах деятельности инновационной деятельности, проведение публичных мероприятий Центра социально-педагогической поддержки «ШАНС – школа активного надежного сотрудничества».	27.06.-27.12.	Смолянинова Н.В. Шмакова С.В.
	Участие во Всероссийской акции «Вахта Памяти», в социальной акции «Судьба солдата», в благоустройстве воинских захоронений.	20.08-27.12.	Верховцева Н.А.

Организация и проведение вебинара «Родительская школа «Спасибо» как ранняя профилактика правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях».	25.09.-25.10.	Шмакова С.В. Выгонова Т.В.
Организация и проведение вебинара «Актуальные вопросы реализации проектов гражданско-патриотической направленности в школе».	27.10.-27.11.	Верховцева Н.А.
Издание Книги Памяти (сборник №2) «Там, где память - смерти нет» о погибших тамбовчанах в лагере Витцендорф в годы Великой Отечественной войны.	27.11.-27.12.	Смолянинова Н.В.
Организация и проведение вебинара «Профилактика девиантного поведения несовершеннолетних в системе образования: актуальные проблемы, пути решения».	27.11.-27.12.	Верховцева Н.А.
Подготовка методических рекомендаций по тематике инновационной деятельности: - для педагогических работников; - для родителей.	27.11.-27.12.	Смолянинова Н.В. Шмакова С.В.
Подготовка вечера-встречи «Там, где память, смерти нет!»	29.10.-29.11	Морозов Ю.А.
Подготовка видеоролика об основных формах и результатах инновационной деятельности образовательной организации	27.11.-27.12.	Шмакова С.В. Семенов Д.И.
Предоставление отчета о достижении значения целевых показателей	27.11.-27.12.	Верховцева Н.А.

Бюджет проекта.

Направление расходов	Содержание расходов	Стоимость единицы, руб.	Ко-во единиц	Сумма, руб.	Источник финансирования
Выплаты персоналу	Выплата заработной платы на основании договоров Начисления на выплаты по оплате труда	10000	2чел.	20000	Средства гранта
		25284	3 чел.	75854	
Закупка работ и услуг	Съемка и создание видеоролика	24000	1 шт.	24000	Средства гранта
	Проведение вечеров памяти	10000	2 мер.	20000	Средства гранта
	Издание Книги Памяти	1000	100 экз.	100000	Средства гранта
	Издание буклетов истории лагеря Витцендорф	500	100 экз.	50000	Средства гранта
	Издание сборника «Я гражданин России»	300	50 экз.	15000	Средства гранта
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	Оборудование для проведения вебинаров	50000	1 комп.	50000	Средства субъекта
	Мобильный компьютерный класс	579500	1 комп. (15+1)	579500	Средства гранта
	Проектор	40000	1шт.	40000	Средства субъекта
	МФУ	25000	1шт.	25000	Средства гранта
	Интерактивная доска	80000	1шт.	80000	Внебюджетные средства
	Экран	10000	1шт.	10000	Средства субъекта
	Видеокамера	35000	1шт.	35000	Средства гранта
Прочие направления расходов	Командировочные расходы на поездку в муниципалитеты для сбора материалов	5000	4 поездки	20000	Средства гранта
	Питание участников конференции	300	100 чел.	30000	Внебюджетные средства
	Издание сборника конкурса «Мои	300	50 экз.	15000	Средства гранта

	земляки»				
	Канцтовары для проведения конкурса (грамоты, программы, заправка картриджа)	10000	1 комп.	10000	Внебюджетные средства
	Призы победителям конкурса за 1, 2, 3 места	5000	1 шт.	5000	Внебюджетные средства
		3000	1 шт.	3000	Внебюджетные средства
		2000	1 шт.	2000	Внебюджетные средства
ИТОГО				1238300	

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации проекта
«Эффективные школьные модели профилактики
делинквентного (отклоняющегося) поведения обучающихся»
в МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – МБОУ СОШ №7).

1.2. Рабочая группа (далее РГ) создается для осуществления деятельности по реализации проекта «Эффективные школьные модели профилактики делинквентного (отклоняющегося) поведения обучающихся» на период по предоставлению гранта в форме субсидии из федерального бюджета в рамках ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы РФ «Развитие образования».

1.3. РГ создается на основании приказа директора МБОУ СОШ №7 до «31» декабря 2019 года с целью организации работы по достижению значений показателей результативности использования гранта.

2. Участники РГ

2.1. РГ формируется из числа педагогического, административного, учебно-вспомогательного персонала МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска Тамбовской области с учетом их профессионализма, имеющегося опыта инновационной и проектной деятельности.

3. Цели и основные задачи деятельности РГ

3.1. Цель РГ – организация работы по реализации проекта «Эффективные школьные модели профилактики делинквентного (отклоняющегося) поведения обучающихся».

3.2. Основные задачи:

- Внедрить инновационные технологии в процесс обучения и воспитания обучающихся.

4. Организация деятельности РГ

2. 4.1. Общее руководство деятельностью РГ осуществляется руководителем, назначенным приказом директора МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска Тамбовской области.
- 4.2. РГ осуществляет свою деятельность под контролем директора МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска Тамбовской области.
- 4.3. Для организации эффективного взаимодействия между участниками РГ и выполнения всего перечня мероприятий по проекту (Приложение 1) устанавливаются заседания РГ в период реализации проекта.

5. Финансово-хозяйственная деятельность

- 5.1. Финансово-хозяйственная деятельность РГ по реализации мероприятия осуществляется согласно перечню направлений расходования целевых средств, на финансовое обеспечение которых предоставлен грант в пределах утвержденной сметы затрат (Приложение 2). Перечень направлений расходования целевых средств определяет выполнение работ на всех этапах реализации проекта, показатели (индикаторы) результативности, конечные результаты работ.
- 5.2. По договорам гражданско-правового характера оплата производится в пределах утвержденной сметы затрат, на финансовое обеспечение которой предоставлен грант.
- 5.3. По учету операций осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ведется обособленный учет.

6. Ответственность РГ

- 6.1. Участники РГ несут ответственность:
- За своевременную информацию о ходе реализации проекта, отклонениях от программы.
 - За качество выполняемых работ и услуг, достоверность представляемой информации, публикуемых материалов в печати.