

«Утверждаю»
Директор МБОУ лицей №1 города Балтийска

Яцыно Н.Р.

31.08.2020г.

Положение о деятельности центра инновационной деятельности Фирма 39

1. Центр инновационной деятельности Фирма 39 создается на базе МБОУ лицей №1 города Балтийска по теме инновационного проекта «Сеть учебных фирм как модель современной технологии формирования и развития компетенций для предпринимательской деятельности обучающихся через интеграцию основного и дополнительного образования» в рамках мероприятия «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
2. Деятельность Центра ведётся на двух уровнях: - инновационная деятельность в режиме лицея по решению значимых для педагогического коллектива проблем; и инновационная деятельность в режиме ресурсного центра по распространению инновационных ресурсов, разработанных и апробированных в образовательной практике организации по теме «Учебная фирма».
3. Субъектами инноваций являются отдельные педагоги центра, педагогические коллективы, кафедры, творческие группы учителей, обучающиеся, участвующие в осуществлении образовательных инноваций.
4. Основной целью деятельности Центра является - инициирование и стимулирование инновационной деятельности - разработка и реализация моделей продуктивной инновационной деятельности, создание условий для поиска эффективных решений актуальных проблем образования; - привлечение педагогов-практиков к экспериментальной разработке направлений, отражающих приоритеты региональной образовательной политики.
5. Основные задачи:
 - организация управления инновационными процессами в лицее;
 - разработка инновационного образовательного ресурса, значимого для развития системы образования города и региона;
 - создание инфраструктуры по распространению инновационного образовательного ресурса;
 - оказание методической поддержки

образовательным организациям по внедрению инновационных образовательных проектов;

- формирование банка актуального инновационного опыта, организация работы по выявлению, изучению, обобщению, распространению положительного инновационного опыта образовательных организаций;

- формирование и развитие уровня профессиональной компетентности педагогов, изучение нормативных документов;

- проведение семинаров, практикумов по инновационной деятельности; - подготовка методических рекомендаций;

- организация мониторинговых исследований.

6. Решение об организации Центра принимается директором образовательной организации. Для осуществления инновационной деятельности формируются управляющие структуры: научно-методический совет, кафедры, лаборатории, временные творческие группы педагогов.

7. Методисты разрабатывают пакет документов, необходимых для организации инновационной деятельности, координируют инновационную и экспериментальную деятельность, проектируют систему отслеживания результатов.

8. Разработанный пакет документов проходит экспертизу на научно-методическом совете

9. Функционал Центра инновационной работы утверждается директором образовательной организации.

10. Методисты Центра осуществляют аналитическую, информационно-методическую, организационно-методическую, консультативную поддержку педагогических работников образовательных организаций различных видов и типов как в области содержания образования, так и в области современных форм, используемых в образовательном процессе: - методическая поддержка в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ; - методическое сопровождение внедрения ФГОС; - создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, реализации программ модернизации образования; - содействие обновлению профессионального мастерства педагогических работников; создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических потребностей субъектов системы образования; - организация процесса повышения профессиональной компетентности педагогических кадров.

11. Функции центра:

- Организация и поддержка экспериментальной работы и инновационной деятельности в лицее.
- Научно-методическое сопровождение работы федеральных, региональных, муниципальных, школьных экспериментальных площадок, функционирующих на базе образовательной организации.
- Разработка и утверждение нормативно-правовой документации, обеспечивающей деятельность Центра.
- Мониторинг (диагностическое сопровождение) (диагностика и координация) экспериментальной и инновационной деятельности в образовательной организации. 5.5.
- Формирование Банка инновационных процессов и передового опыта.
- Трансляция инновационного опыта в образовательные организации региона в различных формах.
- Создание разветвленной инфраструктуры методической службы в форме экспериментальных площадок, лабораторий перспективного и актуального педагогического опыта, педагогических мастерских на базе образовательной организации:
 - организационно-методическая поддержка профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников;
 - разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации педагогических работников;
 - организация, методическое сопровождение и диагностика проектной и исследовательской деятельности педагогических работников и обучающихся образовательной организации;
 - разработка учебно-методических рекомендаций по определению инновационного содержания образования и форм его организации;
 - развитие стратегического партнерства с образовательными учреждениями среднего, профессионального и высшего образования;
 - обеспечение информационного обмена между участниками инновационных процессов.

12. Руководитель Центра: - разрабатывает концепцию деятельности Центра,

- определяет перспективы развития;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности Центра;
- способствует организации, изучению, мониторингу, выработке критериев оценивания инновационной деятельности в образовательной организации;
- способствует осуществлению методического сопровождения инновационной и опытно-экспериментальной деятельности в образовательной организации; координирует работу научно-методического совета,

-анализирует проблемы, при организации экспериментальной работы и инновационной деятельности; обеспечивает своевременное составление установленной отчётной документации;

- осуществляет контроль над формированием и пополнением банков информации об инновационных процессах в образовательной организации;

- организует и обеспечивает участие методистов Центра в научнопрактических конференциях, семинарах; осуществляет анализ и научно-методическую экспертизу исследовательских и инновационных проектов.

Методист:

- осуществляет методическое сопровождение инновационной и экспериментальной деятельности в образовательной организации;

- организует работу по изучению, обобщению, распространению положительного инновационного опыта; - участвует в подготовке разработке, диагностике и координации инновационных процессов в образовательной организации;

- оказывает помощь педагогическим работникам в организационно-методической поддержке инновационных процессов в образовательной организации;

- организует и координирует работу кафедр, творческих групп, оказывает им консультативную практическую помощь по сопровождению и стимулированию инновационной деятельности в образовательной организации;

- обеспечивает трансляцию инновационного опыта и результатов экспериментальной деятельности в образовательные организации региона;

- формирует и обновляет информационную базу об инновационных и экспериментальных проектах, через сетевые ресурсы; - формирует и представляет отчетную документацию по ведению инновационной деятельности.

13.Руководитель и методисты Центра в своей компетенции имеют право:

- запрашивать от педагогических работников и структурных подразделений образовательной организации необходимые сведения;

- контролировать организацию работы в структурных подразделениях образовательной организации в пределах своей компетенции;

- привлекать педагогических работников к инновационной и экспериментальной деятельности;

- формировать рекомендации руководителям структурных подразделений по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Центра;

- инициировать проведение конференций, семинаров и других мероприятий по актуальным проблемам экспериментальной и инновационной работы, а также по обмену опытом;

- представлять образовательную организацию во внешних организациях по вопросам в области инновационного развития.

Руководитель и методисты Центра обязаны:

- содействовать осуществлению экспериментальной и инновационной работы в образовательной организации;

- осуществлять организацию и проведение мероприятий, относящихся к сфере деятельности Центра;

- участвовать в подготовке и публикации методических материалов по направлению деятельности Центра;

- осуществлять мониторинг эффективности инновационной и экспериментальной деятельности образовательной организации;

- способствовать трансляции инновационного опыта в образовательные организации региона;

- представлять отчетность о деятельности Центра.

- инициировать проведение конференций, семинаров и других мероприятий по актуальным проблемам экспериментальной и инновационной работы, а также по обмену опытом;
- представлять образовательную организацию во внешних организациях по вопросам в области инновационного развития.

Руководитель и методисты Центра обязаны:

- содействовать осуществлению экспериментальной и инновационной работы в образовательной организации;
- осуществлять организацию и проведение мероприятий, относящихся к сфере деятельности Центра;
- участвовать в подготовке и публикации методических материалов по направлению деятельности Центра;
- осуществлять мониторинг эффективности инновационной и экспериментальной деятельности образовательной организации;
- способствовать трансляции инновационного опыта в образовательные организации региона;
- представлять отчетность о деятельности Центра.

Согласовано на педагогическом совете (Протокол №1 от 31.08.2020г)