

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 4
от «21» декабря 2020 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 7»
Р. Л. Вишнякова
Приказ от «24» декабря 2020 г.
№ 110-Д.

ПОЛОЖЕНИЕ о проектной деятельности обучающихся в МБОУ «СОШ № 7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и определяет цели и задачи проектной деятельности в МБОУ «СОШ № 7», порядок её организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.2. Под проектной деятельностью подразумевается целенаправленно организованная работа педагогов и школьников по разрешению одной из актуальных социальных или учебных проблем или её аспектов. При этом происходит самостоятельное освоение учащимися комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создаётся собственный интеллектуальный продукт в современной электронной или иной форме, предназначенный для распространения и применения в различных видах деятельности.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм деятельности для обучающихся всех уровней обучения и способом оценки результатов образования: метапредметных, личностных и предметных.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

1.5. Выполнение проекта является обязательным для обучающихся основной, средней школы и для учащихся 4 классов в соответствии с нормами основной образовательной программы начального общего образования.

1.6. Выбор формы и темы проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года, когда учителями-предметниками формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год.

1.7. Темы проектов должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.10. Проект может носить предметную, метапредметную, междисциплинарную направленность.

1.11. Защита проекта проходит в марте – апреле и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели проектной деятельности и защиты проекта

2.1. Цели проектной деятельности как процесса формирования умений:

- определять цель;
- описывать адекватные шаги по её достижению (отбор средств, адекватных цели сбор, обработки, анализ информации);

- излагать и оформлять выполненную работу,
- представлять ее результаты и аргументированно отвечать на вопросы;
- самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени.

2.2 Цель защиты проекта– определить уровень:

- сформированности познавательных действий;
- сформированности коммуникативных действий;
- сформированности регулятивных действий;
- сформированности предметных знаний и способов действий.

3. Требования к подготовке проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются совместно обучающимся и куратором.

3.2. Руководителем проекта является куратор. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего, а также законный представитель обучающегося.

3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как куратором, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с куратором. Кураторы обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

4.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.3. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.

Типы проектов и формы представления результатов

Форма представления результатов (проектный продукт)

Практико-ориентированный, социальный

Решение практических задач,
анализ данных социологического опроса,
атлас,
атрибуты несуществующего государства,
бизнес-план,
веб-сайт,
видеофильм,
выставка,
газета,
журнал,
действующая фирма,
игра,
карта,
коллекция,
компьютерная анимация,
оформление кабинета,
пакет рекомендаций,
стендовый доклад,
сценарий,
статья,
сказка,
костюм,
макет,
модель,
музыкальное произведение,
мультимедийный продукт,
отчёты о проведённых исследованиях,
праздник,
публикация,
путеводитель,
реферат,
справочник,
система школьного самоуправления,
серия иллюстраций,
учебное пособие,
чертеж,
экскурсия и т.д.

Исследовательский

Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.

Информационный

Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.

Творческий

Привлечение интереса публики к проблеме проекта.

Игровой или ролевой

Представление опыта участия в решении проблемы проекта.

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

- 5.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем куратора планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 5.2. Подготовительный этап (октябрь): выбор темы и куратора проекта.
- 5.3. Основной этап (ноябрь-декабрь): совместно с куратором разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.
- 5.4. Получение продукта проекта (январь). Экспертиза материалов куратором проекта.
- 5.5. Заключительный этап работы над проектом (февраль). Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию.
- 5.6. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.
- 5.7. Защита проходит в марте-апреле. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

6. Требования к оформлению проекта

6.1. Структура проекта:

- Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО куратора проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год).
- Описание проекта – 3-5 страниц: актуальность, проблема, цель, назначение проекта (для учебно-исследовательской работы – выдвинута гипотеза).
- Краткое описание хода работы и полученных результатов над проектом.
- Список использованных источников (если это требует тема проекта).

6.2. Технические требования к проекту:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25;
- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;
- Оглавление;
- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;
- Таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;
- Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и

правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.

6.3. Формы представления результатов:

- Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, в том числе социальных, стендовый доклад и др.);
- Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств и др.), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения и др., компьютерная презентация;
- Материальный объект, макет, конструкторское изделие и др.;
- Отчётные материалы могут содержать тексты, материальные объекты и др.

6.4. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.5. Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

7. Требования к защите проекта

7.1. Защита осуществляется в утвержденные Приказом директора школы сроки.

7.2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

7.3. Место защиты проекта – общеобразовательная организация (далее – ОО).

7.4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся.

7.5. ОО создаёт школьную комиссию. Комиссия состоит из 3 человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений. Состав комиссии определяется с учётом предметных областей проектов.

7.6. В рамках защиты школьная комиссия заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и отзывом куратора (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом куратора), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

7.7. Независимо от формы представления результата защита проекта происходит публично:

- доклад (не более 10 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

7.8. ОО организует в дополнительные сроки защиту проекта для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты

7.9. В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

8. Критерии оценки проектной работы:

8.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев.

Содержательное описание каждого критерия

| Критерий | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|---|--|--|
| | Базовый (1 – 2 балла) | Повышенный (2-3 балла) |
| <i>Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем</i> | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы. |
| <i>Сформированность предметных знаний и способов действий</i> | Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки. | Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. |
| <i>Сформированность регулятивных действий</i> | Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося. | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. |
| <i>Сформированность коммуникативных действий</i> | Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, |

| | | |
|--|----------------------|---|
| | отвечает на вопросы. | аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор проекта свободно отвечает на вопросы. |
|--|----------------------|---|

8.3. Решение о том, что проект выполнен *на повышенном уровне*, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий);
- 2) сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;
- 3) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв куратора или презентация) не дает оснований для иного решения.

8.4. Решение о том, что проект выполнен *на базовом уровне*, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) продемонстрированы *все* обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- 3) даны ответы на вопросы.

8.5. При осуществлении отбора при поступлении в профильные классы может использоваться **аналитический подход** к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов.

8.6. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

| Критерий | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|--|--|--------------------------|
| | Базовый | Повышенный |
| Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем | 1 – 2 балла | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность предметных знаний и способов действий | 1 – 2 балла | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность регулятивных действий | 1 – 2 балла | от 2 до 3 баллов |
| Сформированность коммуникативных действий | 1 – 2 балла | от 2 до 3 баллов |
| Итого: | 4 – 7 баллов | от 8 до 12 баллов |

При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 – 7 первичных баллов (минимальное количество - по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 8-10 первичных баллов (отметка «хорошо») или 11-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

8.7. Школьная комиссия по оцениванию проекта может рекомендовать выставить данную оценку по предмету, в области которого разработан проект.

9. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

- 9.1. Формирует единый список тем проектов для выбора обучающимися.
- 9.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.
- 9.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли кураторов проектных групп.
- 9.4. Контролирует деятельность кураторов проектов.

10. Функциональные обязанности куратора проекта обучающегося

- 10.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы проектов.
- 10.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.
- 10.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.
- 10.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.
- 10.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.
- 10.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.
- 10.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих проекты

- 11.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и кураторов проектов и передает его заместителю директора).
- 11.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.
- 11.3. Координирует взаимодействие родителей, кураторов проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними проектов.

12. Роль родителей в выполнении обучающимся проекта

- 12.1. На всех этапах выполнения обучающимся проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.
- 12.2. Ответственность за выполнение проекта и его защиту несут родители обучающихся.

Алгоритм работы над проектом

| Этап/срок | Содержание работы | Деятельность учащихся | Деятельность куратора |
|---|---|---|---|
| 1. Поисковый (сентябрь). | а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения. | Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта. | Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников. |
| 2. Аналитический (октябрь). | а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта. | Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности. | Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся. |
| 3. Работа над проектом (ноябрь-февраль) | а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач. | Поэтапно выполняют задачи проекта. | Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся. |
| 4. Анализ, коррекция, оценка результата (март). | а) Анализ информации. б) Формулирование выводов. | Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект. | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>5. Рефлексия. Защита индивидуал ьного итогового проекта (март - апрель).</p> | <p>а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.</p> | <p>Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.</p> | |
|---|--|--|--|

Памятка для обучающегося «Рекомендации по выполнению проекта»

Введение, в котором необходимо:

- назвать тему проекта;
- сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть.

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.); оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Примерный план выступления на защите проекта

Введение

- Тема моего проекта
- Я выбрал эту тему, потому что
- Цель моей работы –
- Проектным продуктом будет –
- Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как
- План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):
- Сбор информации (где и как искал информацию)
- Изготовление продукта (что и как делал)
- Написание письменной части проекта (как это делал)

Основная часть

- Я начал свою работу с того, что
- Потом я приступил к
- Я завершил работу тем, что
- В ходе работы я столкнулся с такими проблемами
- Чтобы справиться с возникшими проблемами, я
- Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)
- План моей работы был нарушен, потому что
- В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как
- Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что

Заключение

- Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например
- Это произошло, потому что
- Если бы я начал работу заново, я бы
- В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы
- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как
- Работа над проектом показала мне

Оформление титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»
городского округа Ревда

ПРОЕКТ

Тема

Выполнил
ФИО,
ученик (ца) ____ класса.
Куратор проекта
ФИО,
учитель (предмет).

Ревда, 2020 г.

Образец написания рецензии на проектную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на проект обучающегося _____ класса
МБОУ «СОШ № 7»

(фамилия, имя и отчество)

по теме: _____
(название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна.)
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). «Данная работа имеет практическую значимость» и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проекту. «Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы» и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод:

проект _____

(фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____
(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к проекту, и рекомендуется (не может быть рекомендован) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г

Рекомендации к компьютерной презентации проекта

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 12 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 1. Полное наименование образовательной организации;
 2. Сведения об авторе и кураторе проекта;
 3. Год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.:Мысль,1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
5.
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. ...
8. ...
9. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);

с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).